Develop Your Creativity

PROJEKTOWANIE W PROGRAMIE CANVA W PIGUŁCE

SCENARIUSZ I

Współfinansowane przez Unię Europejską

Erasmus+

LIDER:

STOWARZYSZENIE KREATYWNI DLA BIZNESU

PARTNERS:

GLOBAL ORGANIZATION FOR DEVELOPMENT

FERI FUNDACJA EDUKACJI, ROZWOJU I INNOWACJI

DIALOG of Transformation

Spis treści

I INFORMACJE OGÓLNE 3

- Czas trwania zajęć
- Odbiorcy zajęć
- Ilość uczestników
- Metody/techniki pracy
- Materiały potrzebne do realizacji spotkania
- Cel warsztatów

II WSTĘP 6

- Przedstawienie się prowadzących/prowadzącego zajęcia
- Ice breaker: Integracja grupy
- Ustalenie zasad panujących w grupie
- Etapy prezentacji mapy myśli

III MERYTORYKA 10

PANEL I 12

Własny projekt zaproszenia
Widoczne ogłoszenie
Profesjonalny certyfikat
Oryginalna kartka z życzeniami

PANEL II 83

Wgrywanie zdjęć do programu Canva
Tworzenie kolażu w serwisie Canva
Tworzenie orginalnego plakatu w programie Canva
Tworzenie wpisu na Facebooka

PANEL III 102

Tworzenie unikatowego logotypu w serwisie Canva

PANEL IV 109

Tworzenie profesjonalnego pisma w serwisie Canva

IV ZAKOŃCZENIE WARSZTATÓW 119

V ANKIETA EWALUACYJNA 120

VI WZÓR DYPLOMU 121

I Informacje ogólne

Czas trwania zajęć:

5 godzin zegarowych

Odbiorcy zajęć :

Odbiorcami warsztatów są osoby dorosłe w wieku 45-70 lat będące członkami Uniwersytetów Trzeciego Wieku, Klubów Seniora, bibliotek, domów kultury, kół tematycznych czy innych miejsc zrzeszających osoby starsze. Ze scenariusza mogą korzystać osoby starsze, u których często występują bariery w tworzeniu kreatywnych form przekazu oraz wszystkie osoby związane z edukacją osób dorosłych.

Ilość uczestników:

Grupa warsztatowa dla 10 osób obojga płci. Można również przeprowadzić warsztat w grupie mniejszej, co najmniej 6 osobowej w zależności od warunków lokalowych, ale nie większej niż 14 osób.
Proponowane techniki/metody pracy:

- praca indywidualna,
- praca w programie graficznym CANVA,
- burza mózgów.

Informacje ogólne

Przykładowe materiały potrzebne do realizacji spotkania:

- karty pracy,
- pisaki,
- markery,
- długopisy,
- certyfikaty,
- ankieta ewaluacyjna,
- karteczki samoprzylepne,
- kartki A3,
- bristol.

Cel warsztatów

Informacje dla prowadzącego

Chociaż proces starzenia jest inny dla każdego, wszyscy przechodzimy przez pewne fundamentalne zmiany. Nie wszystkie z nich są tym, czego można się spodziewać. Na przykład, pomimo pogarszającego się stanu zdrowia, osoby starsze wydają się być znacznie szczęśliwsze i lepiej doceniają to, co mają oraz posiadają potrzebę tworzenia kreatywnych rozwiązań, a kreatywność uważana jest za jedną z kluczowych kompetencji XXI wieku. Jest to umiejętność potrzebna w niemal każdym zawodzie i na każdym stanowisku. Mimo to niezbyt często uczy się jej w szkołach czy na uczelniach.

Dla wielu osób edukacja pozaformalna jest zatem jedyną okazją do tego, by móc zdobywać i rozwijać tę umiejętność. Co więcej, starzenie się również sprawia, że niektóre rzeczy są trudniejsze, a jedną z nich jest używanie technologii. Aby wdrożyć innowacyjne metody pracy z dorosłymi eksperci opracowali zestaw materiałów edukacyjnych do prowadzenia warsztatów z kreatywności dla osób dorosłych z zastosowaniem obrazu, w tym scenariusze warsztatów, zestawy ćwiczeń, filmy instruktażowe dla edukatorów.

W niniejszym scenariuszu znajdą Państwo innowacyjne zestawy ćwiczeń dla osób dorosłych z zastosowaniem projektowania graficznego w programie CANVA. CANVA to internetowe narzędzie umożliwiające tworzenie projektów graficznych powstałe w 2012 r. Witryna zawiera bibliotekę, w której zostają udostępniane obrazy, grafiki i fonty. Program online posiada filtry domyślne oraz zaawansowane funkcje edycyjne. CANVA pozwala na korzystanie z gotowych szablonów oraz tworzenie projektów m.in. okładki książek, prezentacji czy zaproszeń od podstaw. Program jest bardzo prosty w obsłudze, ponieważ funkcjonuje na zasadzie „przeciągnij i upuść". Co to oznacza w praktyce? Wszystkie elementy projektu można łatwo przesunąć za pomocą myszki oraz edytować, używając klawiatury.

Ćwiczenia zawarte w scenariuszu pomogą uwolnić kreatywność, zbudować potencjał i pomóc w codziennych obowiązkach. Przejdziemy z Państwem przez ścieżkę tworzenia innowacyjnych projektów w praktyce – od najprostszych grafik do skomplikowanych projektów plakatów. Od teraz coś co wcześniej było niemożliwe lub zbyt trudne, stanie się rzeczywistością. Zapraszamy do świata kreatywnych pomysłów. Do dzieła!

II WSTĘP

Styl pracy

Uczestnicy siedzą w półkolu a prowadzący zajmuje miejsce naprzeciwko grupy. Zadaniem prowadzącego jest wcześniejsze przygotowanie miejsc siedzących dla uczestników szkolenia.

Planowane jest osiągnięcie przez uczestników następujących rezultatów:

- umiejętność projektowania grafik do mediów społecznościowych;
- umiejętność tworzenia grafik do druku tj. zaproszenie, ogłoszenie, certyfikat, plakat;
- umiejętne korzystanie z bazy gotowych zdjęć i filmów;
- umiejętność wgrywania do programu CANVA zdjęć, filmów, grafik;
- sprawne tworzenie grafik przy pomocy dostępnych szablonów;
- umiejętność przygotowania spójnego brandingu firmy (np. logo);
- umiejętność dobierania odpowiednich grafik;
- umiejętność wprowadzania i edytowania tekstu w projektach oraz grafikach (pismo oficjalne).

Przebieg zajęć

1. Przedstawienie się prowadzącego/prowadzących zajęcia. Powitanie (5 min.)

- imię, nazwisko,
- wykształcenie,
- doświadczenie zawodowe
- zainteresowania

2. Przedstawienie się uczestników szkolenia (15 min.)

Zapisanie imienia na kartce samoprzylepnej i przyklejenie jej na widocznej części ubrania. Następnie każdy z uczestników, krótko - jednym zdaniem przedstawia swoje oczekiwania względem szkolenia.

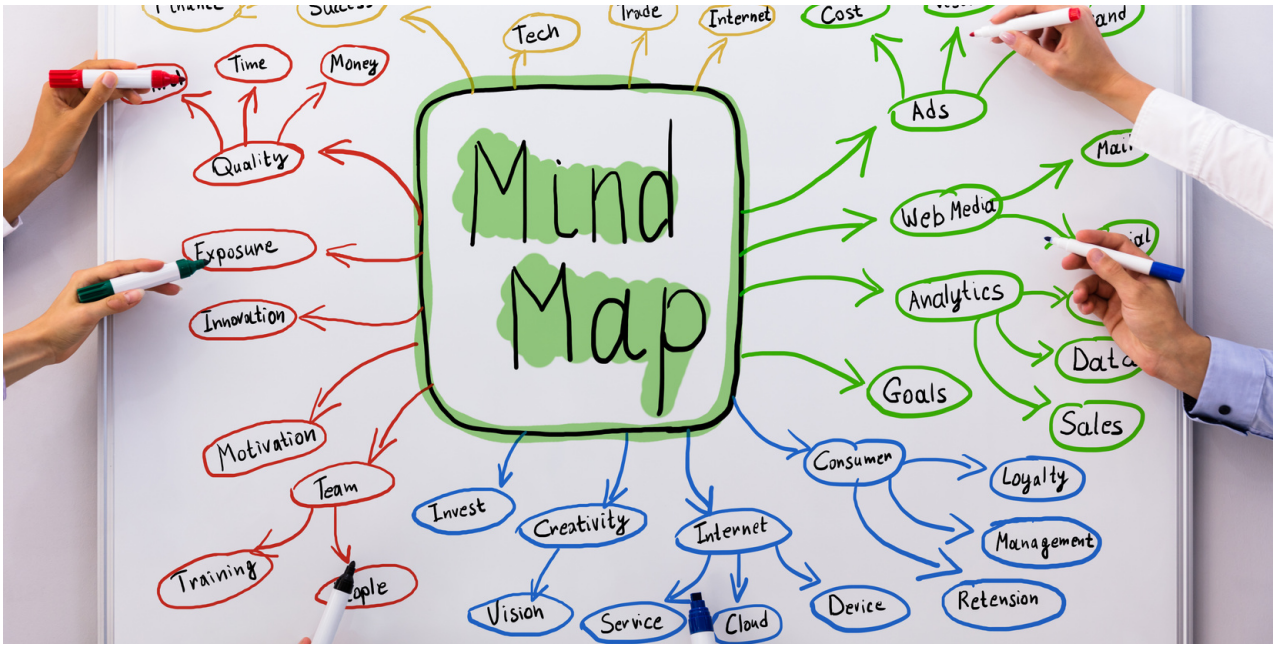
2. Zasady panujące w grupie (25 min.)

Prowadzący przygotowuje mapę myśli zatytułowaną tematem szkolenia. Tworzy 4 główne gałęzi wychodzące od głównego tematu:

- CELE SZKOLENIA
- OCZEKIWANIA
- ZASADY
- EWALUACJA SZKOLENIA. WSKAZÓWKI NA PRZYSZŁOŚĆ

(określenie aspektów szkolenia, które w przyszłości prowadzący może udoskonalić).

Przygotowaną mapę myśli zawiesza w sali szkoleniowej tak, aby dla każdego z uczestników była widoczna.



Etapy prezentacji mapy myśli:

1. Przedstawienie głównych celów szkolenia zapisanych na wcześniej przygotowanej mapie myśli.
2. Prowadzący pyta uczestników o ich oczekiwania względem szkolenia i zapisuje je na mapie myśli korzystając z metody aktywizującej: burzy mózgów.
3. Prowadzący określa 3 najważniejszy zasady obowiązujące podczas szkolenia. Dodatkowo, prowadzący podkreśla możliwość zaimplementowania 1 zasady zaproponowanej przez uczestników szkolenia.
4. Ostatni punkt mapy myśli stanowi element ewaluacji szkolenia. Prowadzący po zakończonym warsztacie pyta uczestników jak oceniają szkolenia i zapisuje ich uwagi na mapie myśli.

III. Merytoryka

Canva – to popularny, darmowy program umożliwiający tworzenie grafik. Jest to niezwykle intuicyjne i proste w obsłudze narzędzie, adresowane do osób, które nie mają doświadczenia w grafice. Canva posiada ogromną bazę szablonów, czcionek i zdjęć, które z łatwością można modyfikować. Program daje możliwość wykorzystywania gotowych szablonów ale istnieje również możliwość aby stworzyć dany projekt od początku. Canva jest dostępna zarówno w wersji darmowej, jak i płatnej. Użytkownicy, którzy potrzebują większej liczby możliwości, mogą wykupić płatny pakiet – jego koszt to około 10 dolarów miesięcznie. Z programu można korzystać za za pośrednictwem komputera przez przeglądarkę internetową, a także jako aplikacja na smartfony z systemem operacyjnym iOS i Android. Aby rozpocząć korzystanie z programu Canva, trzeba założyć na nim bezpłatne konto lub zarejestrować się za pomocą konta Google, Facebooka lub za pomocą adresu email. Ogromną zaletą tego programu jest to, że może go używać w zasadzie każdy. Nawet osoby, które nie mają na co dzień do czynienia z grafiką, poradzą sobie z jego obsługą.

Jakie funkcje ma program Canva?

Canva to bardzo proste narzędzie graficzne, które ma wiele przydatnych funkcji. Po zalogowaniu użytkownik otrzymuje dostęp do tysięcy szablonów i zdjęć. Dzięki temu programowi można szybko i łatwo stworzyć dużo nieskomplikowanych, choć wciąż atrakcyjnych grafik. W programie na stronie głównej można przeglądać historię ostatnio zaprojektowanych lub rozpoczętych grafik. Canva daje możliwość tworzenia zespołów i udostępniania projektów innym użytkownikom, dzięki czemu nad jednym projektem może pracować jednocześnie kilka osób. Program co ważne zapewnia dostosowanie się do bieżących wymagań portali społecznościowych. W programie można zaprojektować między innymi:

- grafiki do mediów społecznościowych (Instagram, Facebook itp.),
- zaproszenia, kartki, CV,
- prezentacje tematyczne,
- witryny internetowe,
- loga,
- wizytówki,
- ebooki,
- oferty,
- plakaty,
- infografiki,
- oraz wiele innych projektów graficznych.

PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

Tworząc zaproszenie wiele osób zastanawia się jakie powinno ono być, jak je napisać, aby było eleganckie, schludne a tym samym oryginalne. W Internecie znajduje się wiele wskazówek jak poprawnie napisać zaproszenie, w co w nim zamieścić, na co zwrócić uwagę, jakich form grzecznościowych użyć, czy jakich błędów unikać. Informacje te są niezwykle przydatne, ale należy również pamiętać, że oprócz profesjonalnego tekstu, istotna jest również szata graficzna. Na rynku jest wiele firm zajmujących się profesjonalnych projektowaniem oraz wydrukiem zaproszeń na zamówienie. Wiele osób korzysta z tego rodzaju usługi, jednak dzięki otwartemu dostępowi do programu jakim jest CANVA, zaproszenie można zrobić w domu. Jedyne co jest wymagane to posiadanie komputera, dostęp do sieci internetowej i duży pokład kreatywności przy jego tworzeniu.

Zastanawiasz się jak to zrobić?

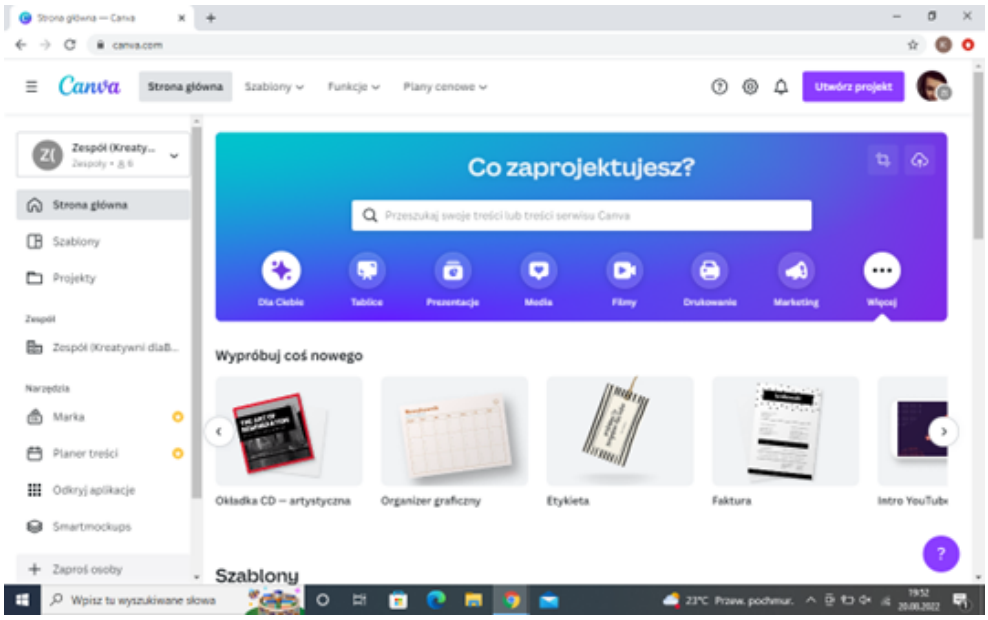
To nic trudnego!

Poniżej znajduje się instrukcja jak krok po kroku zaprojektować zaproszenie w programie CANVA.

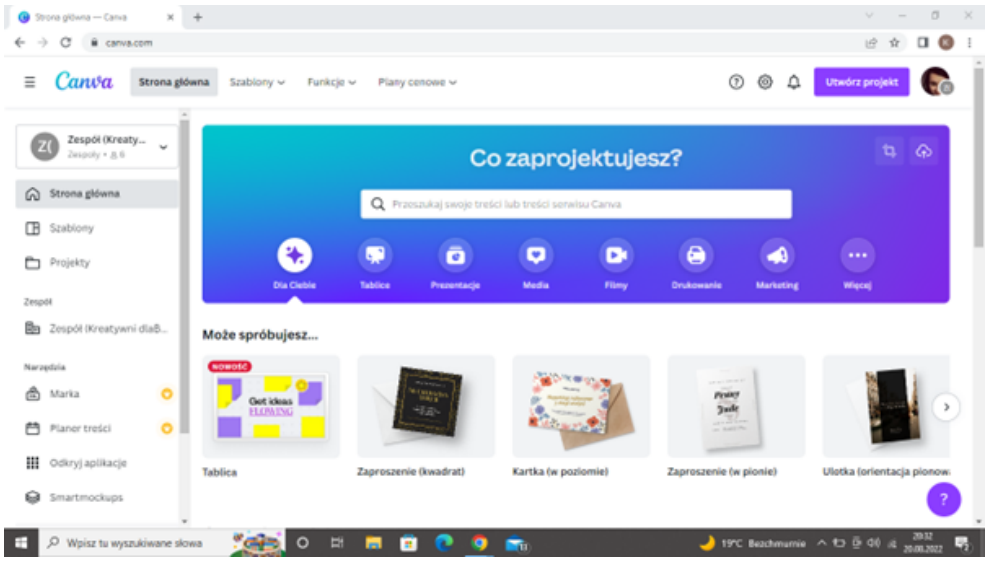
PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

PRZYGOTOWANIE PROJEKTU ZAPROSZENIA W PROGRAMIE CANVA - INSTRUKCJA

KROK 1. Zaloguj się do programu CANVA.
KROK 2. Naciśnij opcję **“Dla Ciebie”.**

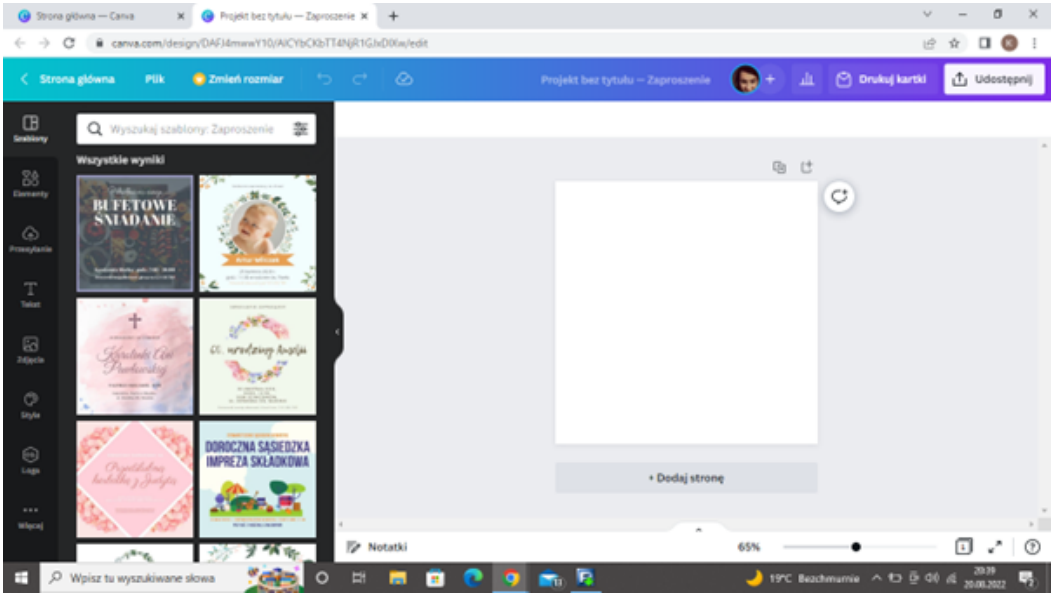


KROK 3. Następnie wybierz format zaproszenia. Masz dwie opcje do wyboru: **“Zaproszenie (kwadrat)”** oraz **“Zaproszenie (w pionie)”**.

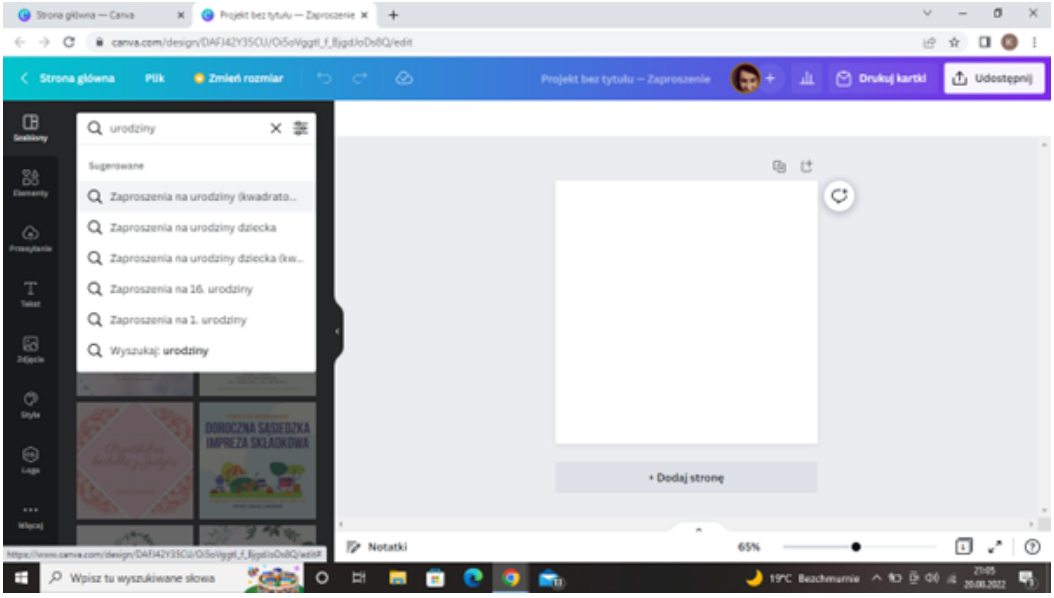


PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

KROK 4. Gdy format zaproszenia już wybrałeś, kolejnym etapem będzie wybór szablonu. Opcja **“Szablony”** dostępna jest na pasku po lewej stronie interfejsu.

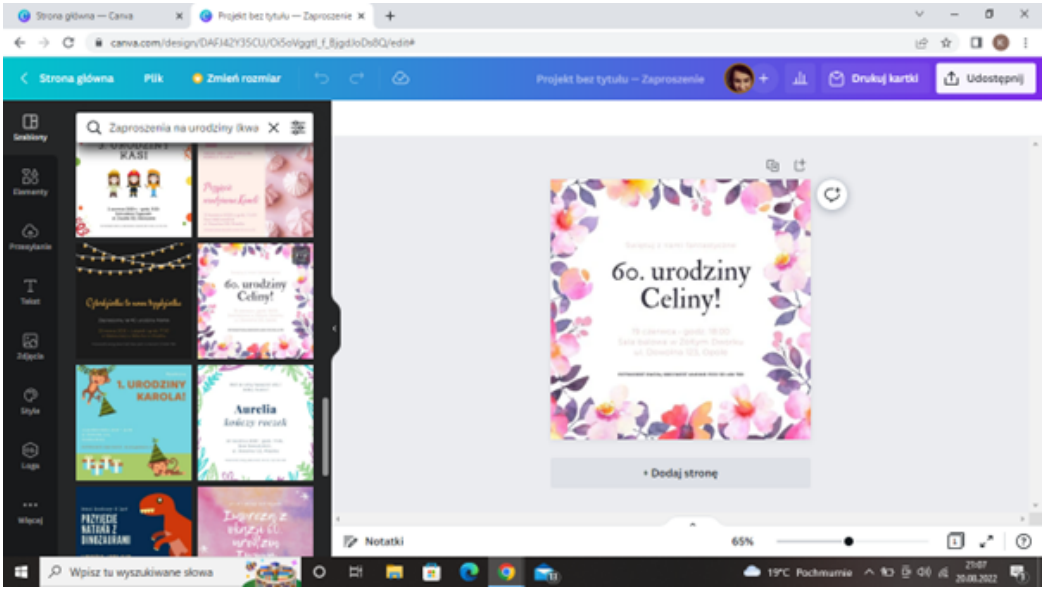


Dla ułatwienia doboru szablonu zaproszenia, na pasku z szablonami, w lewym górnym rogu, możesz wpisać tematykę wydarzenia, na które projektujesz zaproszenie !!!

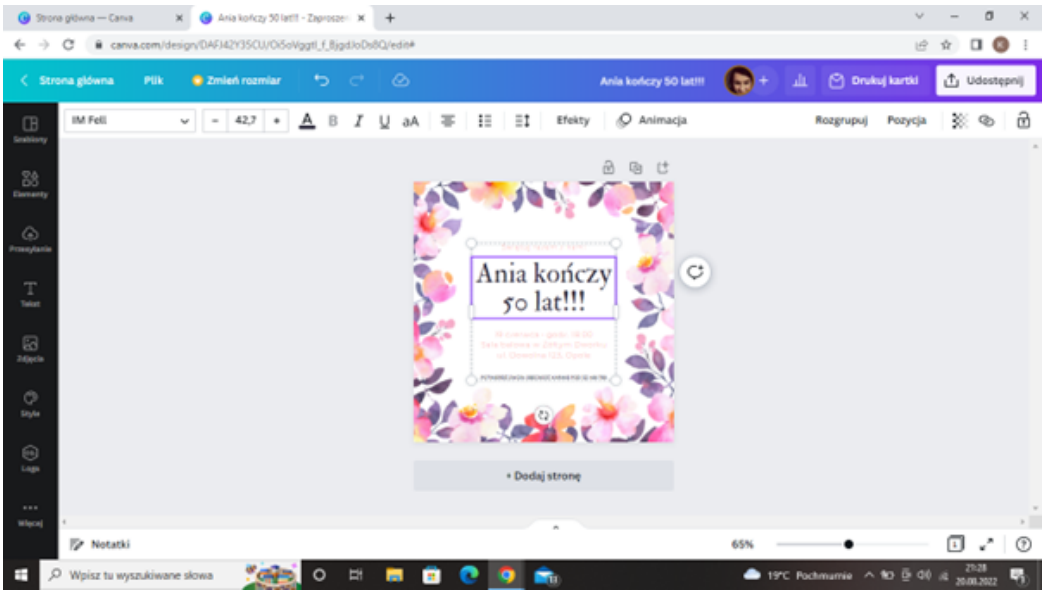


PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

KROK 5. Wybierasz szablon względem własnych preferencji.



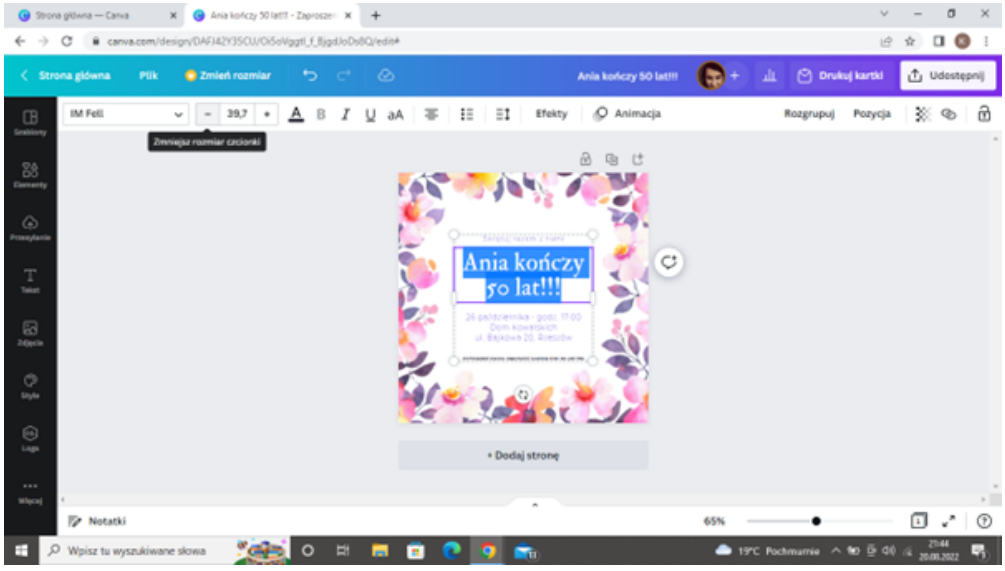
KROK 6. Po wybraniu szablonu, zmodyfikuj tekst zaproszenia, wpisując dane dotyczące organizowanego przez Ciebie przyjęcia.



PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

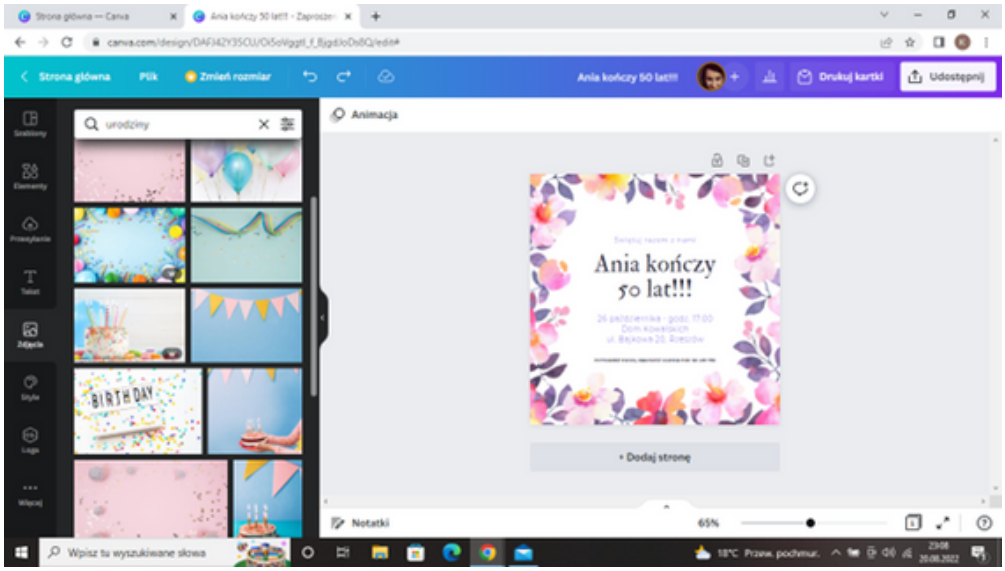
PAMIĘTAJ!!!

W programie CANVA masz możliwość zmiany rodzaju, rozmiaru, koloru czcionki. Możesz także pogrubić tekst, użyć opcji kursywy, zmienić wielkość odstępów między wyrazami a nawet literami w wyrazie.



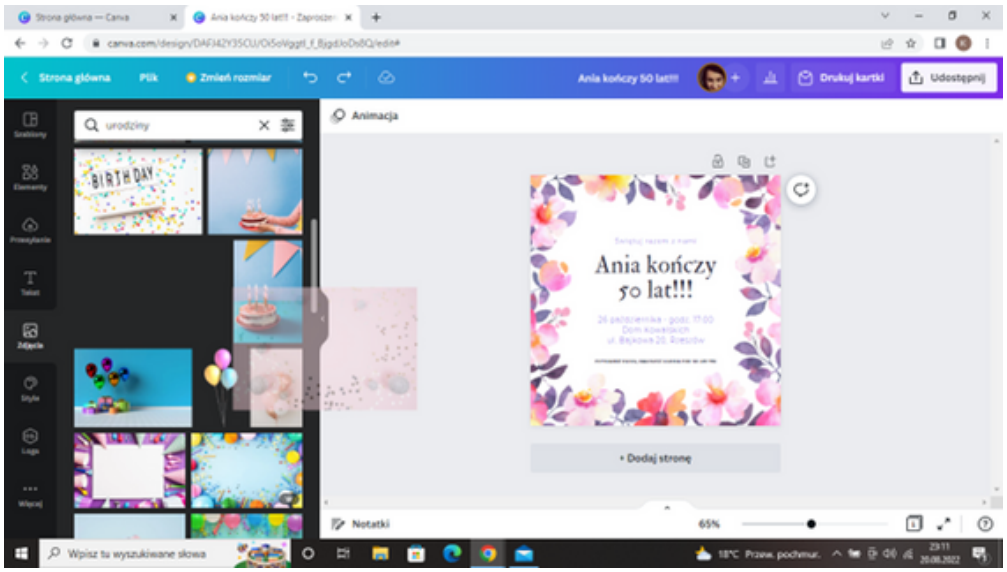
KROK 7. Następną czynnością, którą masz możliwość wykonać to zmiana grafiki zaproszenia. Jest to możliwe poprzez zmianę tła (np. wybranie innego zdjęcia).

Aby to zrobić, wybierasz opcję **“Zdjęcia”**, a następnie wprowadzasz w okienku z poleceniem **“Szukaj”** temat projektu. Dzięki temu pojawi się pełen wachlarz zdjęć, które możesz wykorzystać.

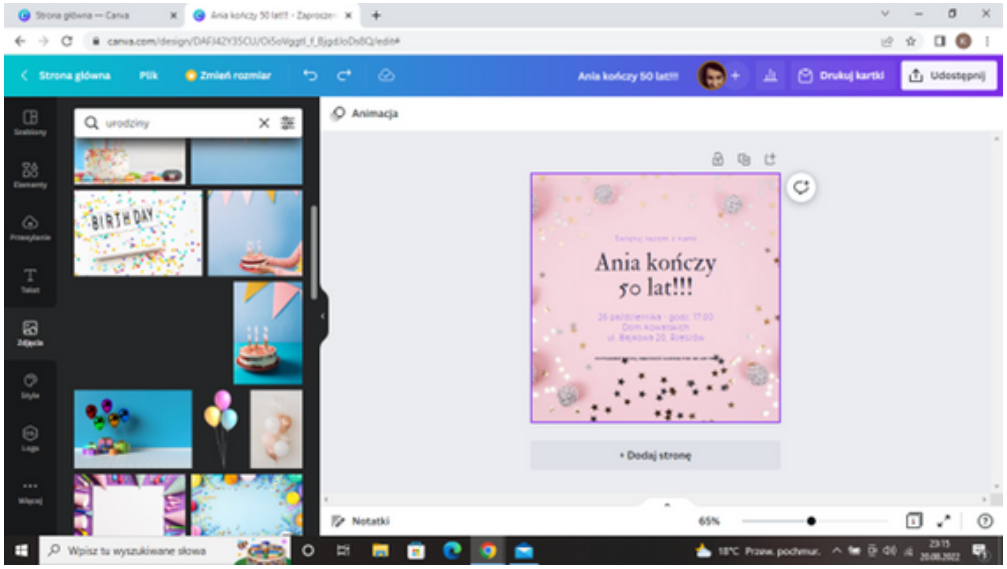


PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

Po dokonaniu wyboru przeciągnij kursorem myszki zdjęcie w kierunku projektu zaproszenia.

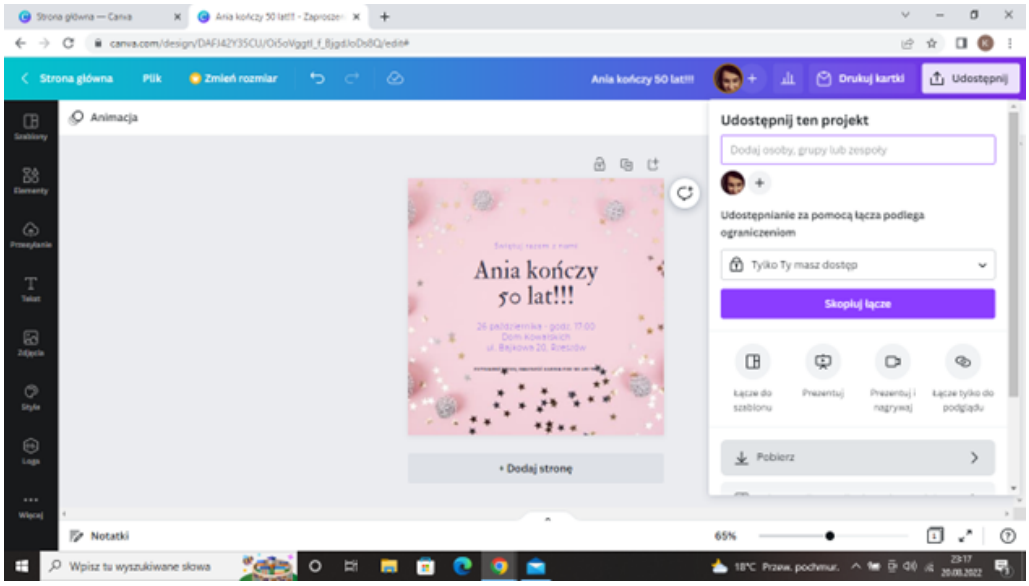


Następnie opuść zdjęcie na projekt zaproszenia. Tło zmieni się automatycznie.

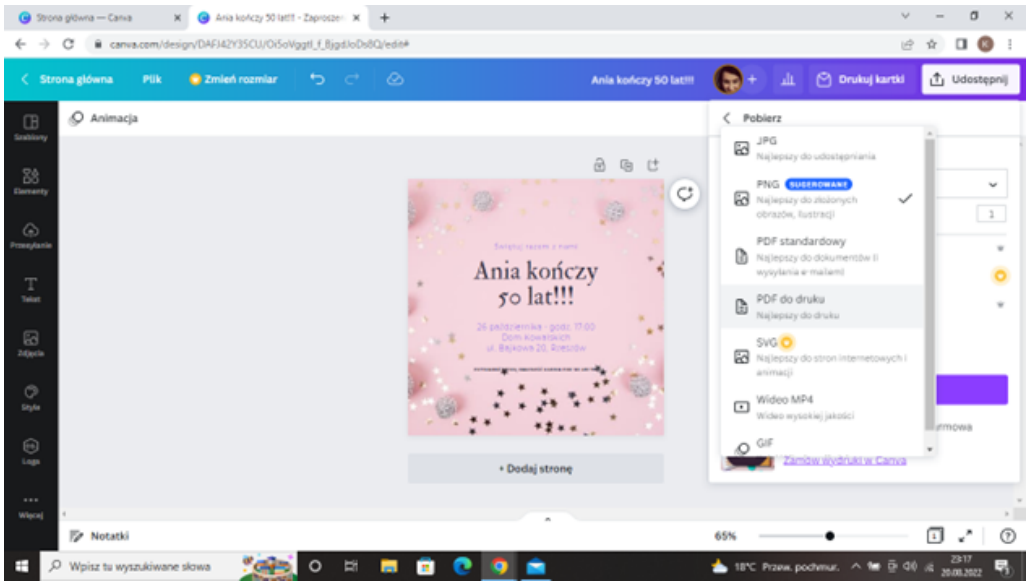


PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

KROK 8. Po zakończonej pracy należy pobrać grafikę w celu wydruku. Możesz to zrobić wybierając w prawym górnym rogu interfejsu opcję **“Udostępnij”**, a następnie **“Pobierz”**.



Rekomendowany format do pobrania grafiki to **“PDF do druku”**.



PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

ZADANIE 1

Uczestnicy przy pomocy programu CANVA mają za zadanie zaprojektowanie zaproszenia na uroczystość z okazji 30 rocznicy ślubu. Następnie mają pobrać swój projekt w formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

PRZYKŁADOWE ZDANIE DLA PROWADZĄCEGO:

Na rozdanej przeze mnie Karcie pracy nr 1 zapisane jest polecenie wykonania zadania przy pomocy programu CANVA. Zgodnie z treścią polecenia proszę zaprojektować zaproszenie na uroczystość, która organizowana jest z okazji 30 rocznicy ślubu. Następnie pobierzcie opracowaną grafikę w formacie preferowanym do druku. Na to zadanie macie 30 minut. W razie pytań służę pomocą.

PANEL I
WŁASNY PROJEKT ZAPROSZENIA

KARTA PRACY 1

Przy pomocy programu CANVA zaprojektuj zaproszenie na uroczystość z okazji 30 rocznicy ślubu. Następnie pobierz w formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

NOTATKI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Za nami własny projekt zaproszenia. Ta krótka forma pisemna jest zazwyczaj wręczana wybranym osobom, których obecność jest dla nas ważna podczas wydarzenia, którego jesteśmy organizatorami. Jednak czasami nie tyle chcemy kogoś zaprosić do danej inicjatywy, ale chcemy o tym ogłosić dużo szerszemu gronu odbiorców.
W tym zadaniu spróbujesz opracować ogłoszenie.

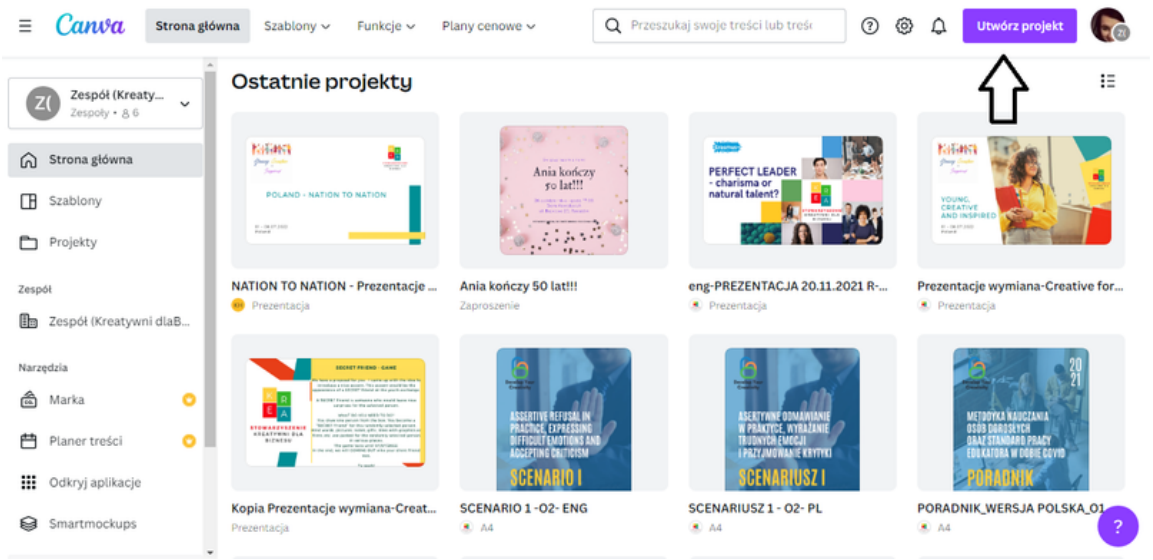
Jak to zrobić?
Z CANVĄ to prosta sprawa!

Poniżej znajdziesz instrukcję jak zaprojektować przykuwające uwagę potencjalnych adresatów ogłoszenie

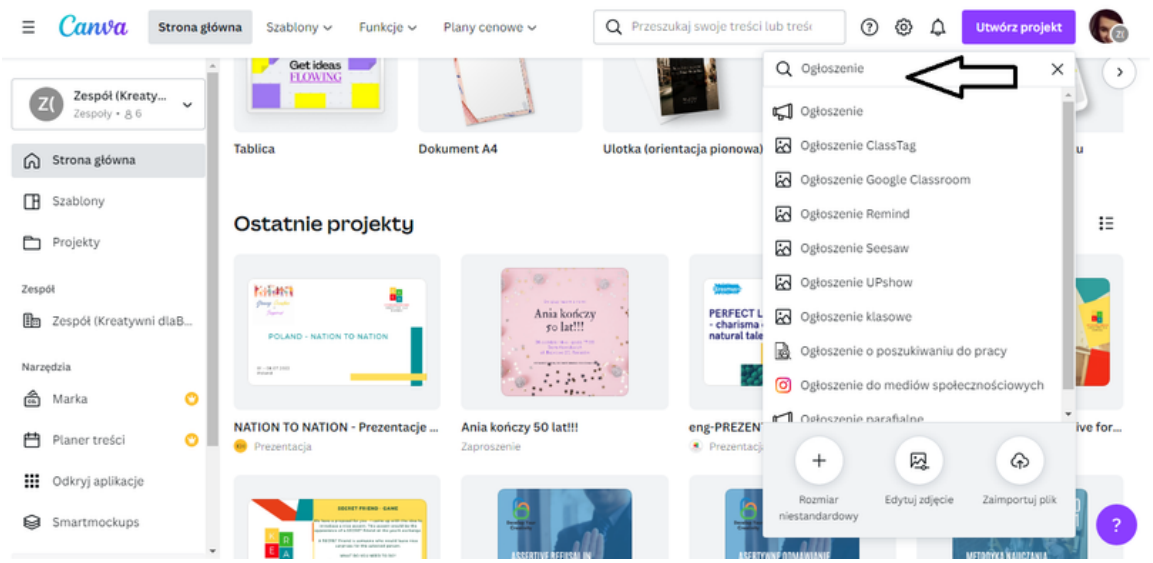
PANEL I
Widoczne ogłoszenie

PRZYGOTOWANIE PROJEKTU OGŁOSZENIA W PROGRAMIE CANVA - INSTRUKCJA

KROK 1. Zaloguj się do programu **CANVA**.
KROK 2. Następnie w prawym górnym rogu zaznacz opcję **“Utwórz projekt”**.

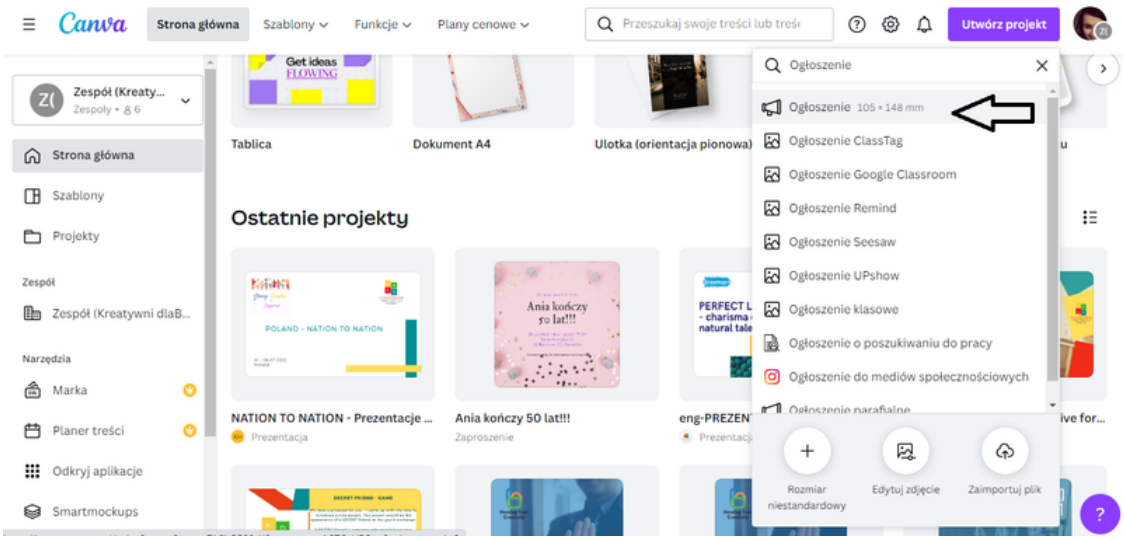


KROK 3. Po wybraniu opcji **“Utwórz projekt”**, na podglądzie pojawi się pasek z domyślnymi propozycjami projektów. W miejscu przeznaczonym na wprowadzenie tekstu wpisz rodzaj grafiki, którą planujesz zaprojektować. W tym przypadku będzie to **Ogłoszenie**.



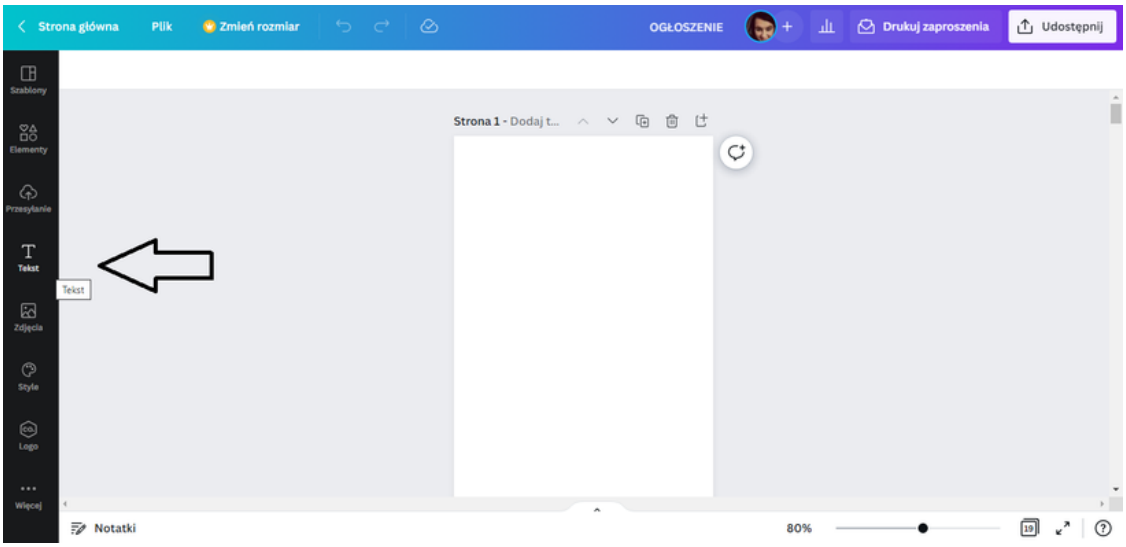
PANEL I
Widoczne ogłoszenie

KROK 4. Po wprowadzeniu słowa kluczowego na pasku pojawią się propozycje formatów grafiki typu ogłoszenie. Na potrzeby tego zadania, wybierz pierwszą opcję.



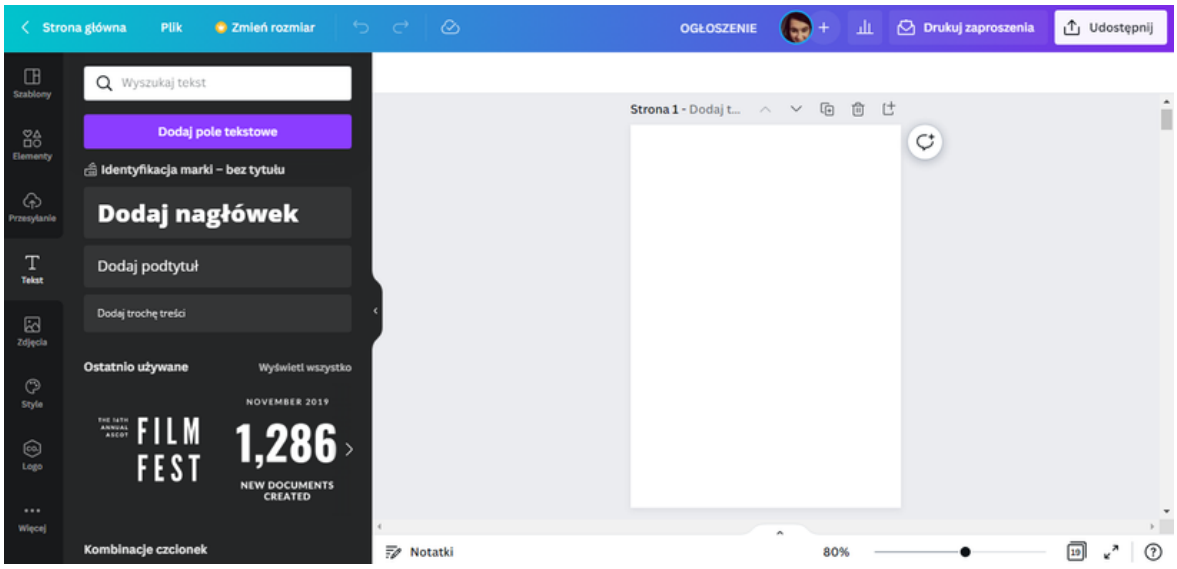
!!!W tym zadaniu nie będą wykorzystywane szablony domyślne programu CANVA. Zostanie stworzony autorski szablon grafiki z wykorzystaniem narzędzi programu CANVA!!!
!!!Ogłoszenie dotyczy nadchodzącego szkolenia dla osób dorosłych!!!

KROK 5. Pierwszym etapem pracy nad projektem będzie wprowadzenie tekstu Ogłoszenia. W tym celu zaznacz na pasku narzędzi, znajdującym się po lewej stronie interfejsu, opcję **Tekst**.

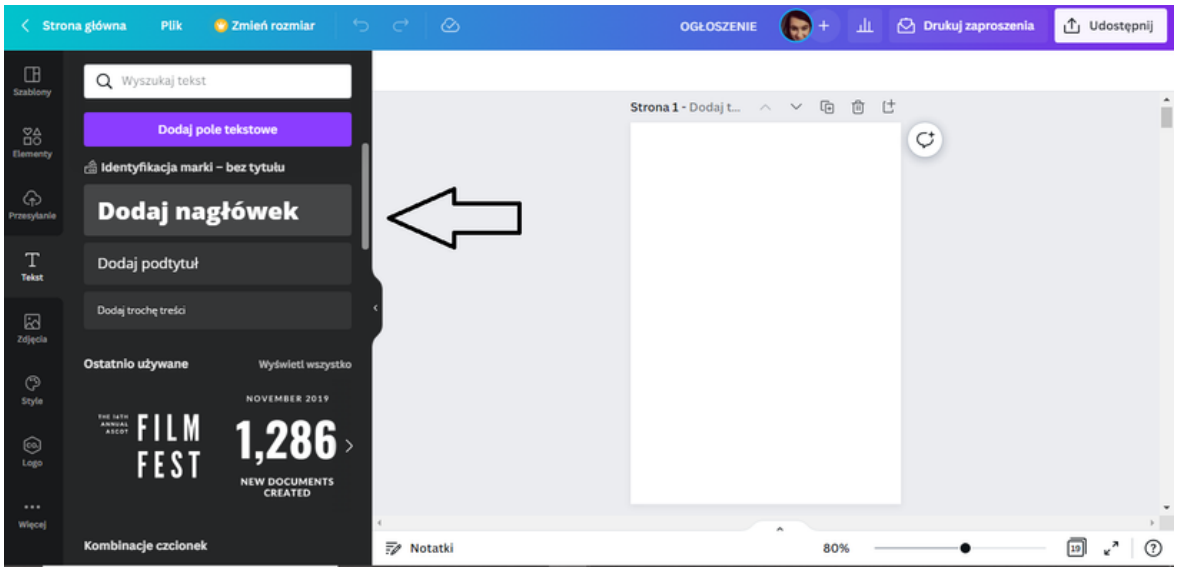


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Po kliknięciu w opcję **Tekst** pojawią się możliwości wprowadzenia tekstu do projektu.

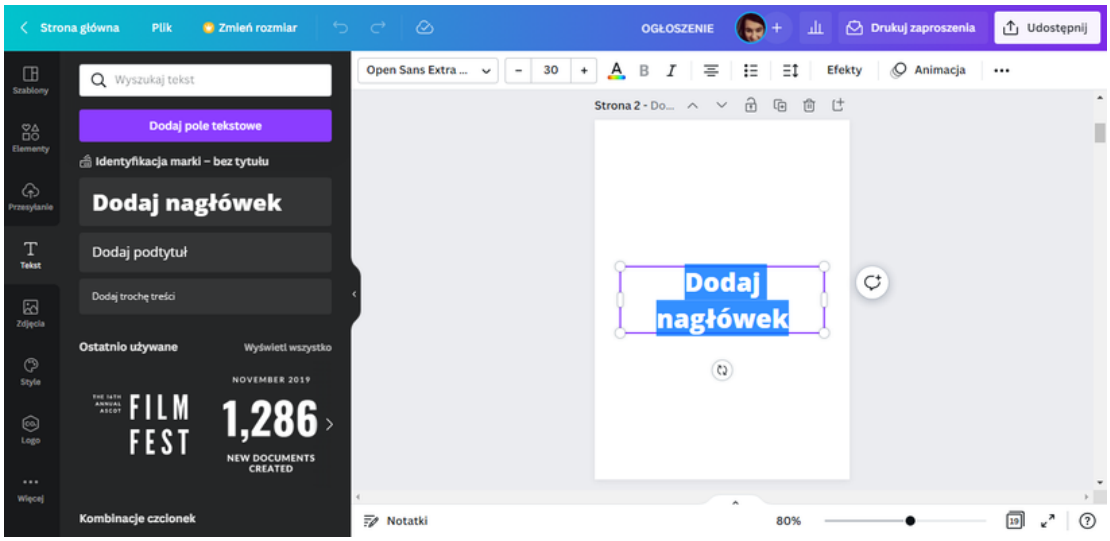


KROK 6. Najpierw dodaj nagłówek. Aby to zrobić kliknij w wariant **Dodaj nagłówek**. Automatycznie na karcie projektu pojawi się pole tekstowe, w którym możesz wpisać nagłówek ogłoszenia.

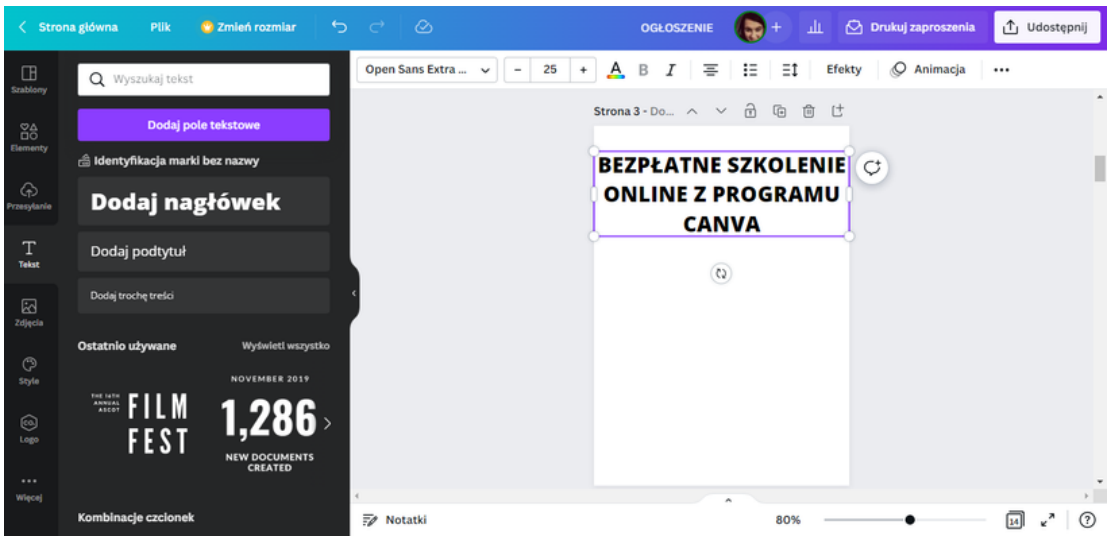


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Automatycznie na karcie projektu pojawi się pole tekstowe, w którym możesz wpisać nagłówek ogłoszenia.

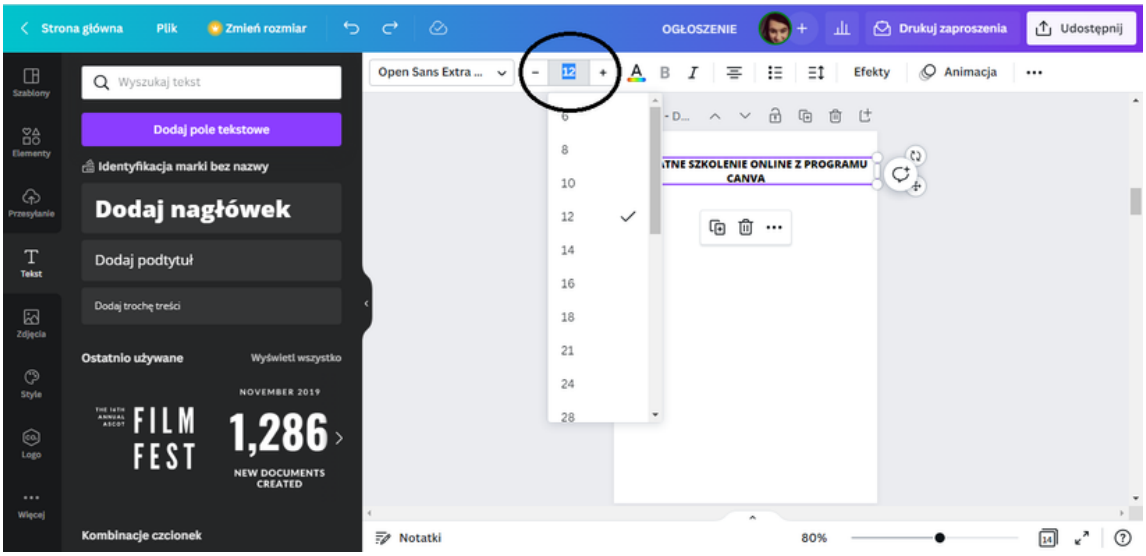


W miejscu przeznaczonym na nagłówek wpisz następujący tekst:
BEZPŁATNE SZKOLENIE ONLINE Z PROGRAMU CANVA.

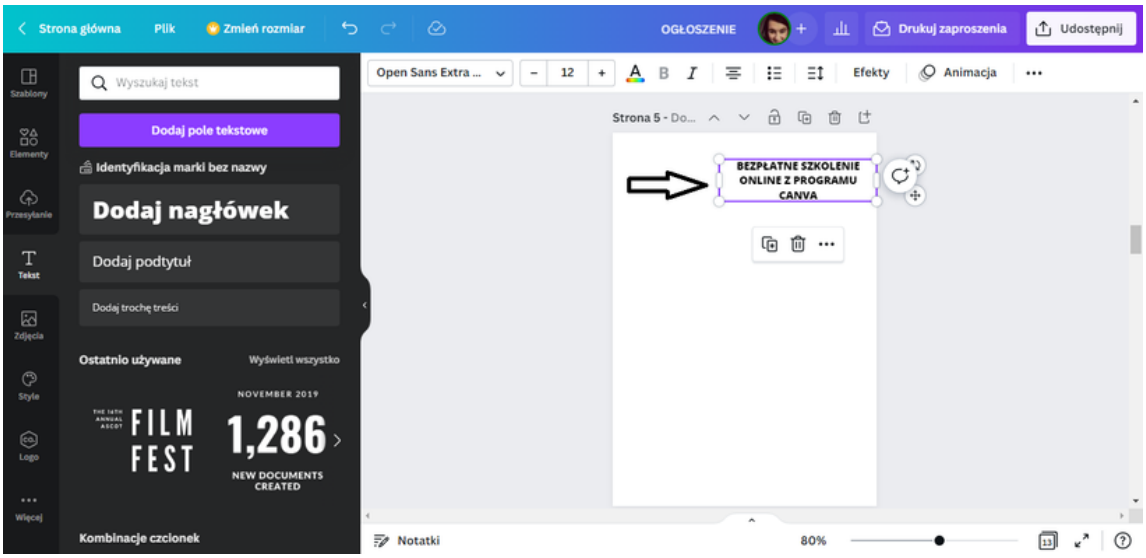


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Wielkość czcionki zmień na **12**.

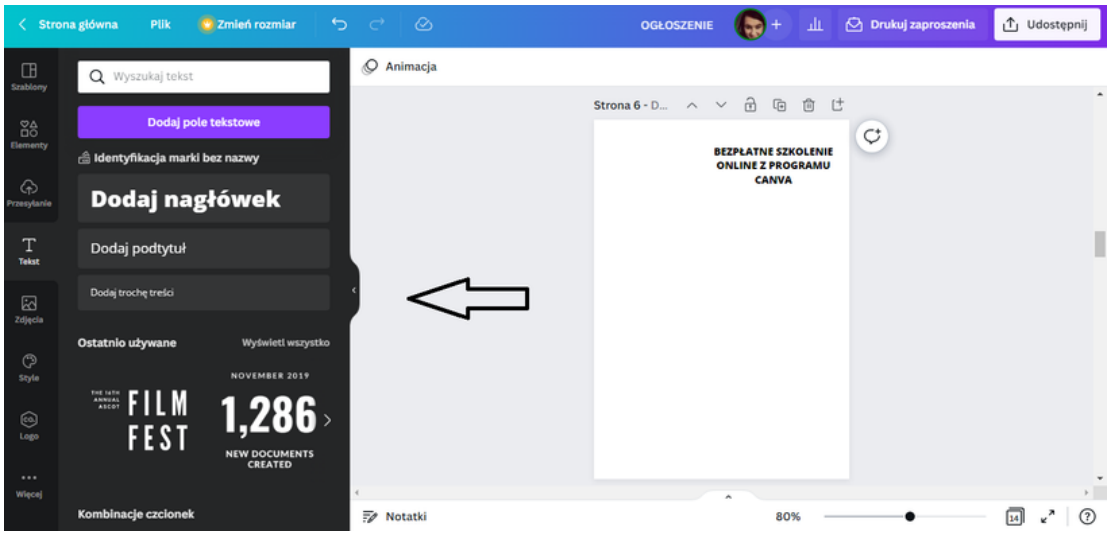


Następnie kursorem myszki zwiń tekst w taki sposób, aby ułożenie tekstu było takie same jak w schemacie poniżej.

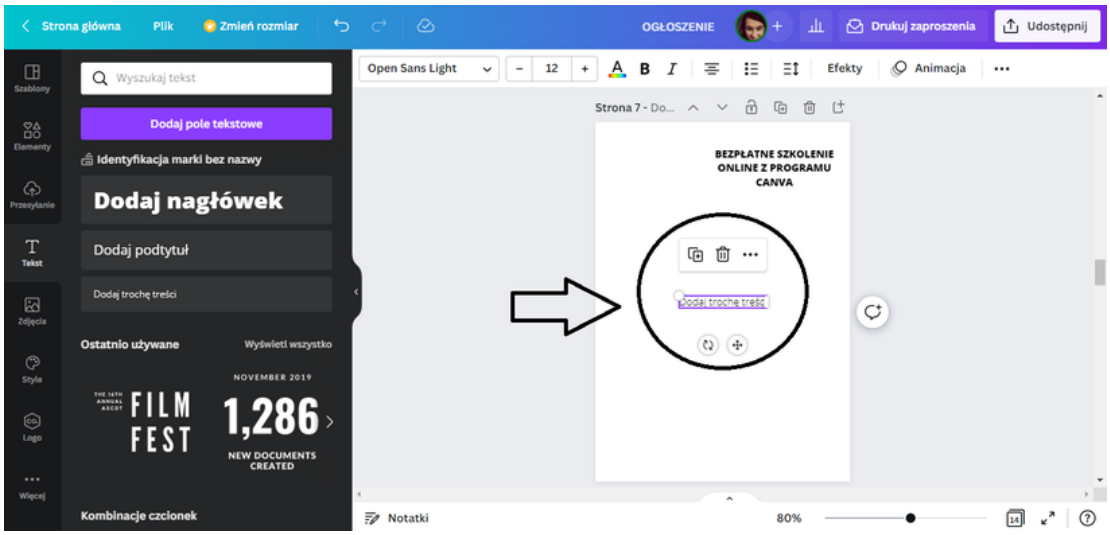


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

KROK 7. Po wpisaniu nagłówka, wprowadź główną część ogłoszenia. Aby to zrobić, musisz powtórzyć czynność opisaną w KROKU 5, tj. rozwinąć na pasku narzędzi opcję **Tekst**. Następnie wybierz wariant: **Dodaj trochę tekstu**.

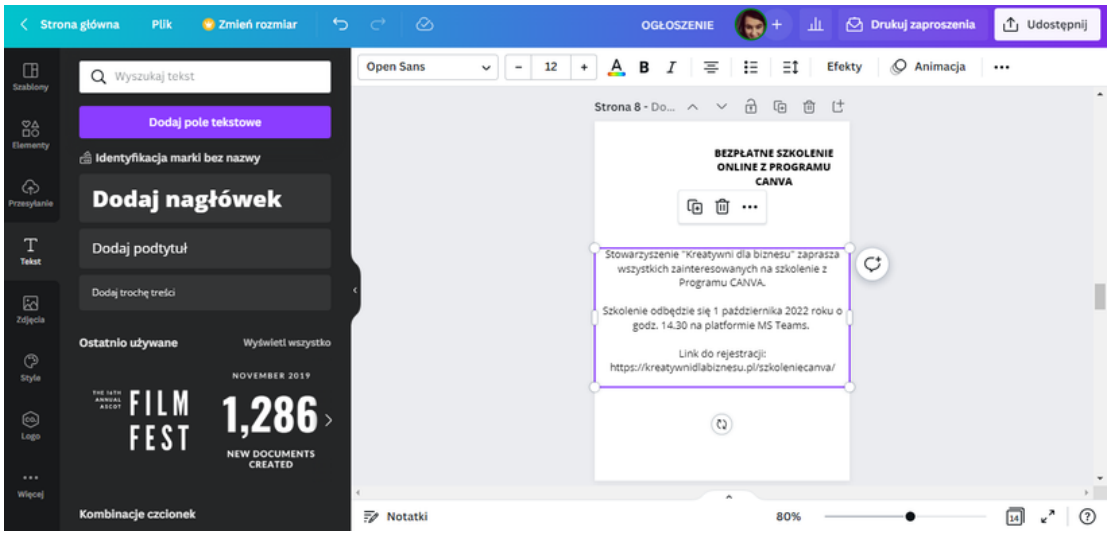


Na szablonie projektu pojawi się pole tekstowe, w którym możesz wpisać tekst ogłoszenia.

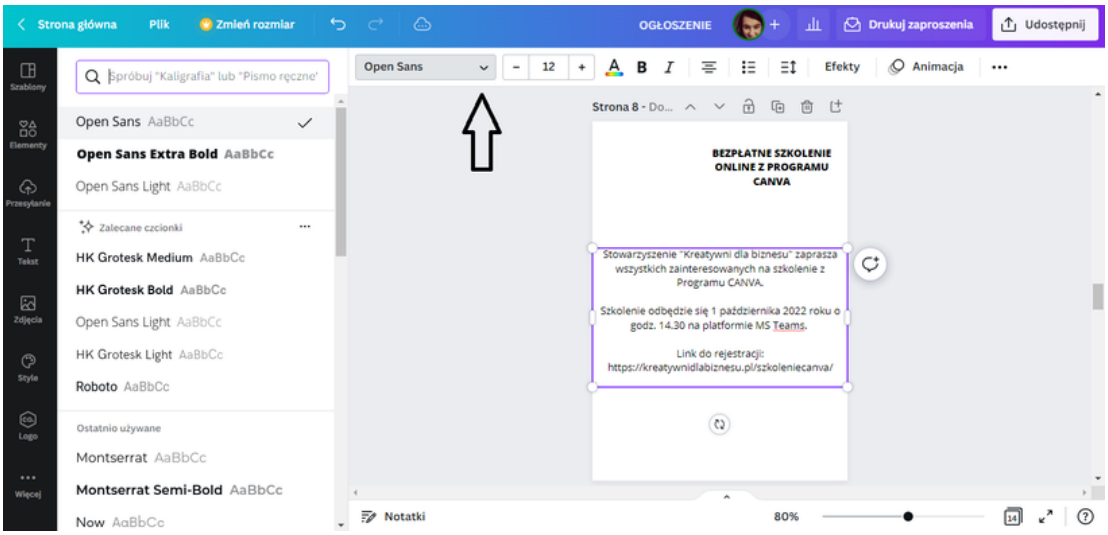


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Wprowadź treść ogłoszenia w pole tekstowe.

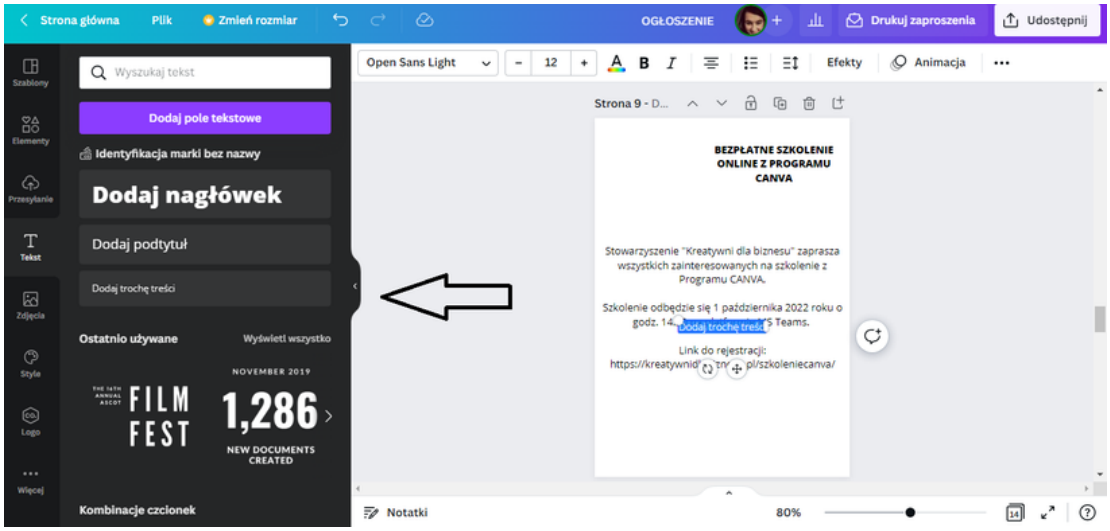


Czcionkę zmień na **Open Sans**. Rozmiar czcionki powinien być **12**.

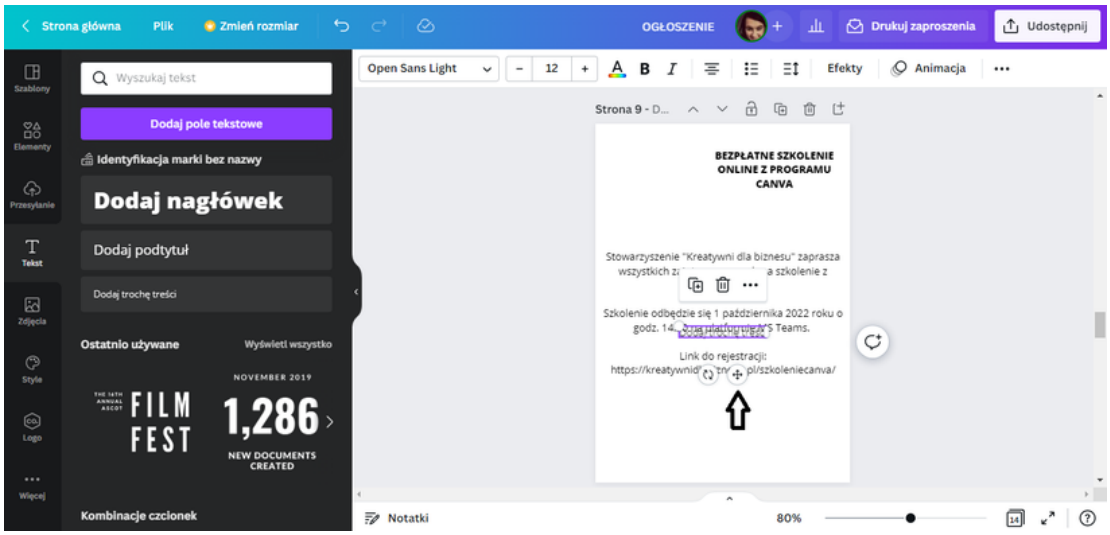


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

KROK 8. Wprowadź zwrot **“Zapraszamy!”** w prawym dolnym rogu szablonu. Tak jak w poprzednich krokach należy spośród narzędzi do edycji wybrać **Tekst** i kliknąć opcję **Dodaj trochę tekstu.**

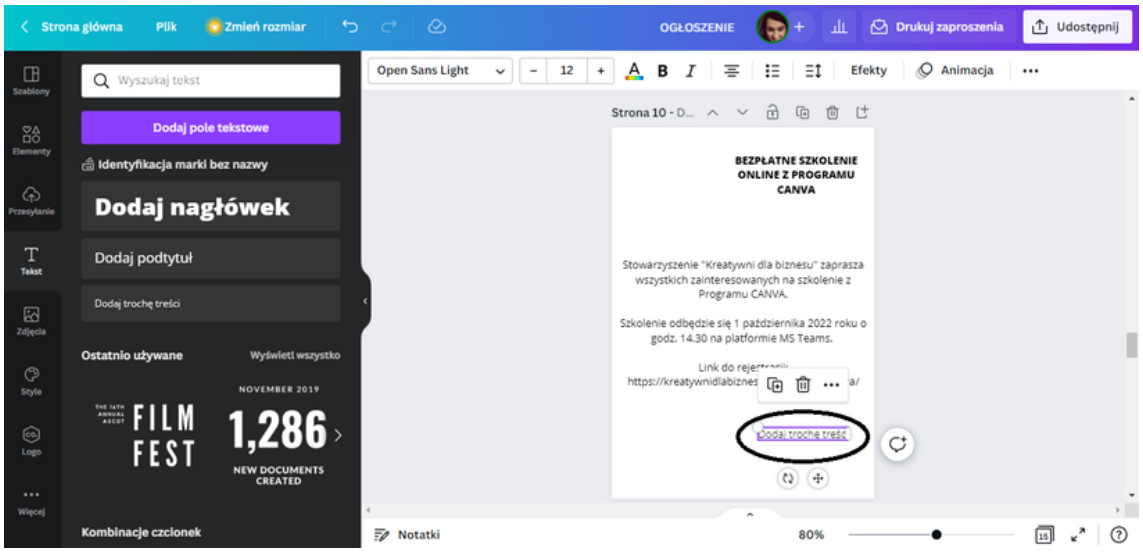


Pole tekstowe automatycznie pojawiło się w centralnej części szablonu. Chcąc je przełożyć na prawy dolny róg szablonu, powinnaś/powinieneś najechać kursorem myszki na ikonkę z przecinającymi się współrzędnymi, która znajduję się przy polu tekstowym.

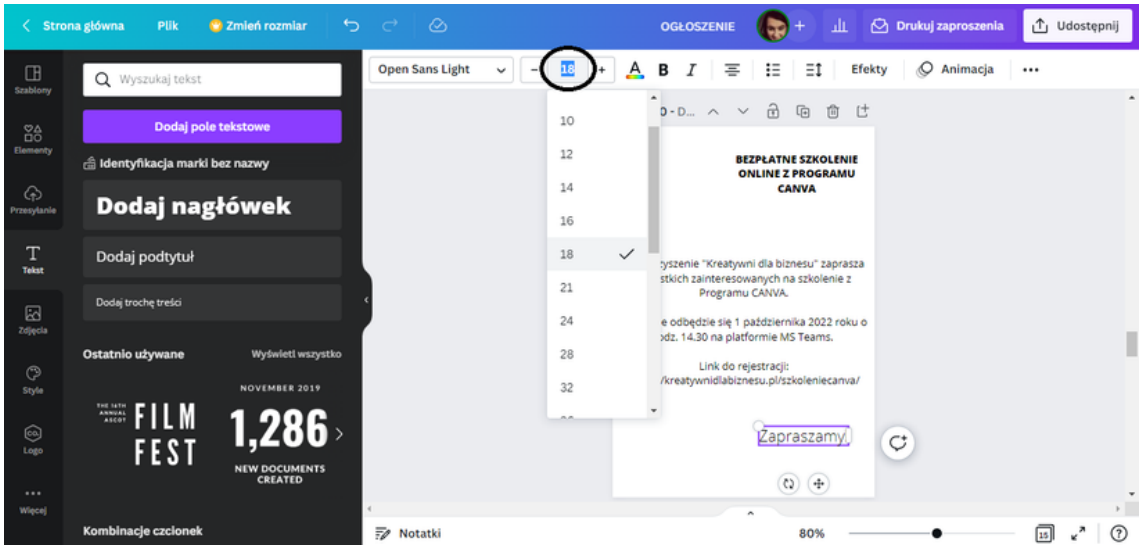


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Następnie przeciągnij pole tekstowe na prawą dolną część szablonu.

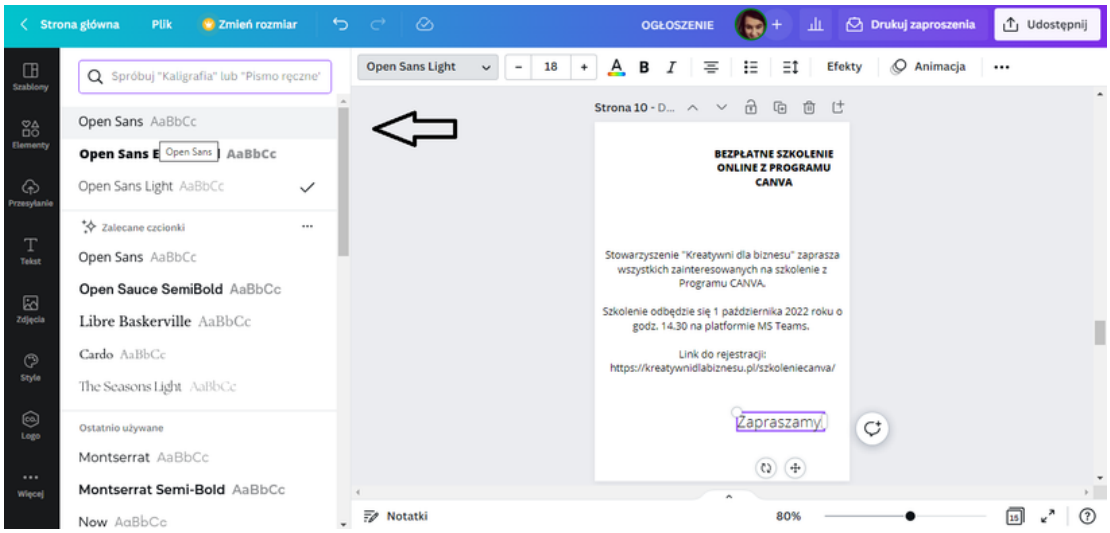


Wpisz w pole tekstowe słowo **“Zapraszamy!”** oraz ustaw rozmiar czcionki na **18**.

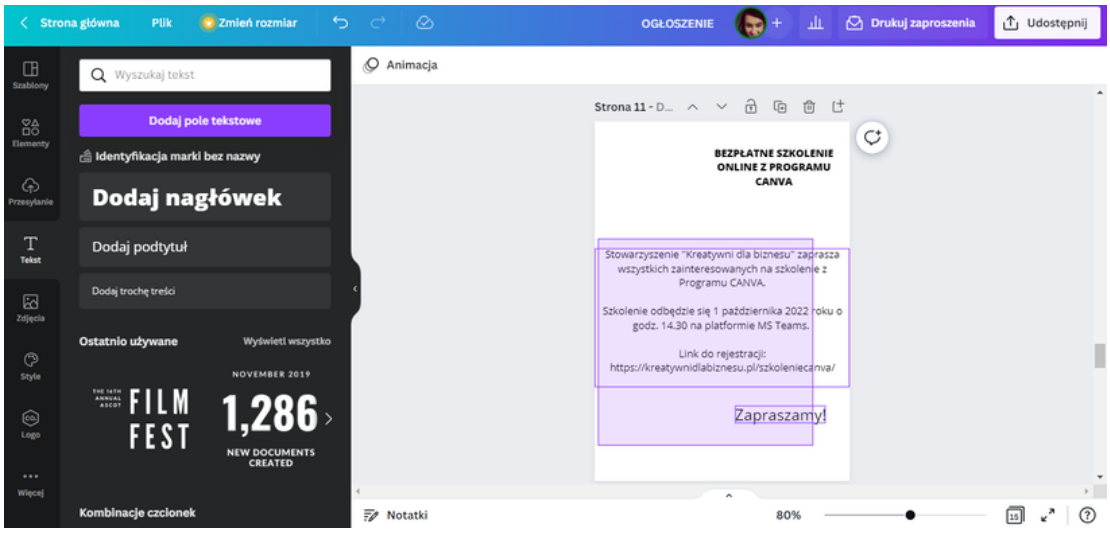


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Zmień rodzaj czcionki na **Open Sans**.

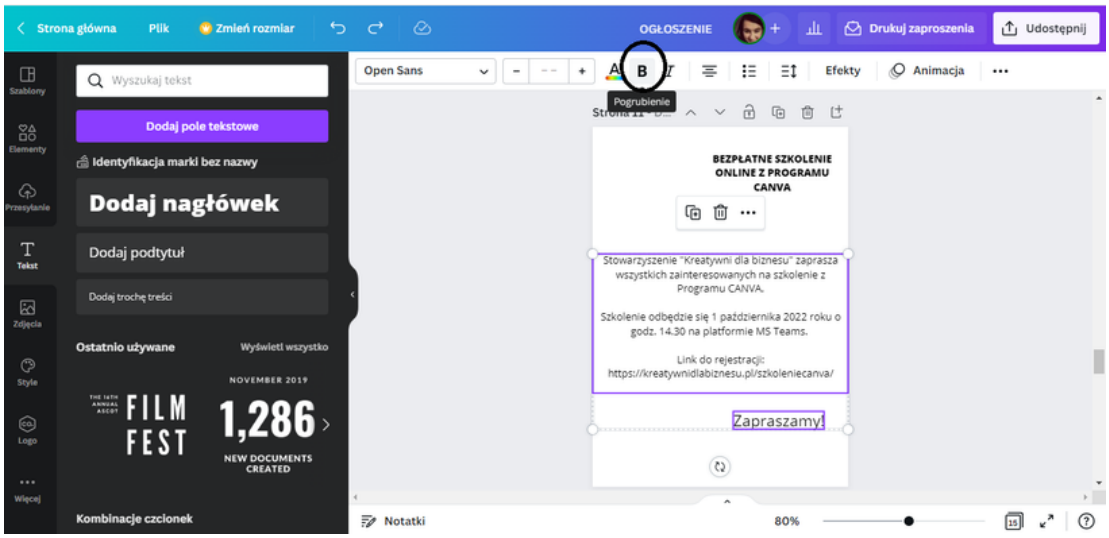


Na koniec zaznacz tekst ogłoszenia.

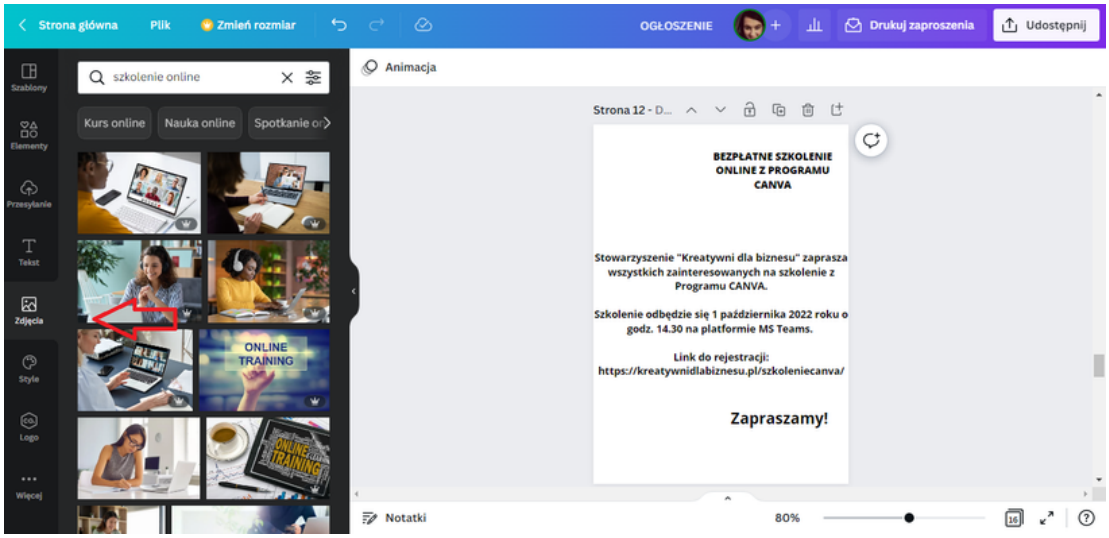


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Następnie pogrub czcionkę.

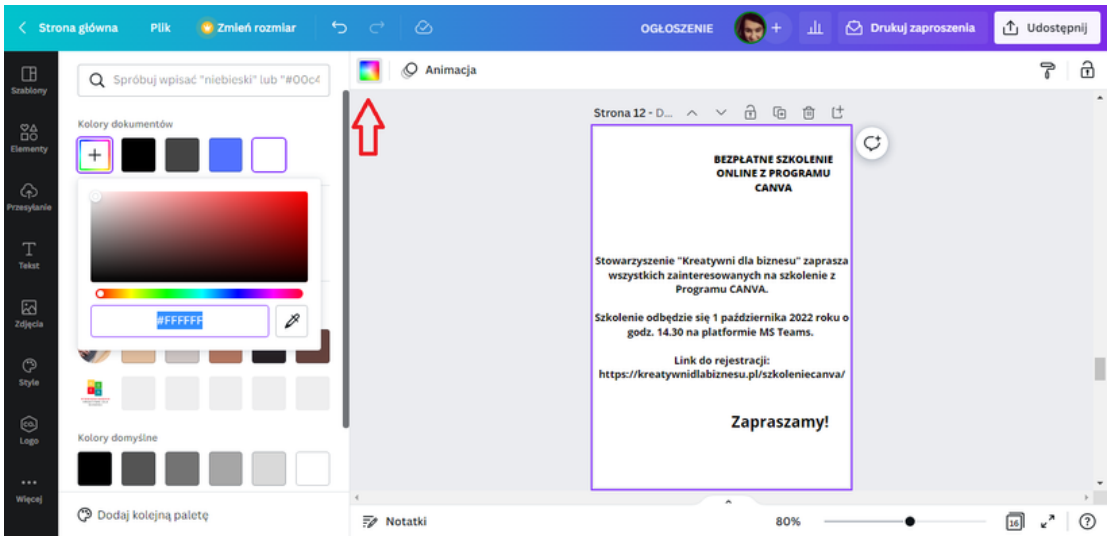


KROK 9. Po wprowadzeniu do szablonu projektu tekstu, aby urozmaicić wygląd zewnętrzny Ogłoszenia, wprowadź elementy grafiki oraz tło. Na początku wprowadź tło. Program CANVA ma wiele opcji opracowania tła grafiki. Możesz wykorzystać w tym celu:
- **zdjęcie** (adekwatne do tematu ogłoszenia),

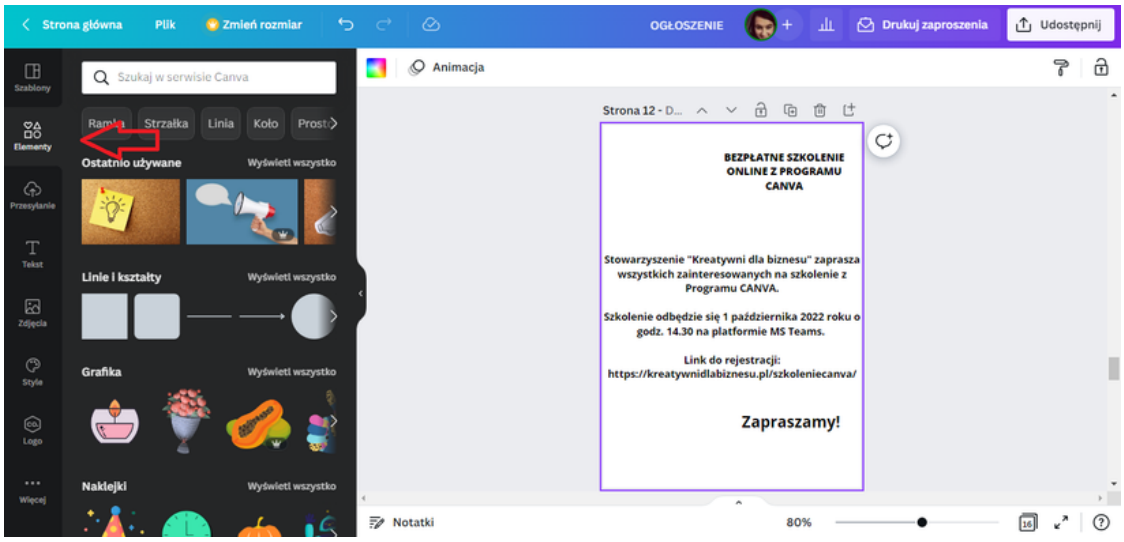


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

- szeroką paletę kolorów,



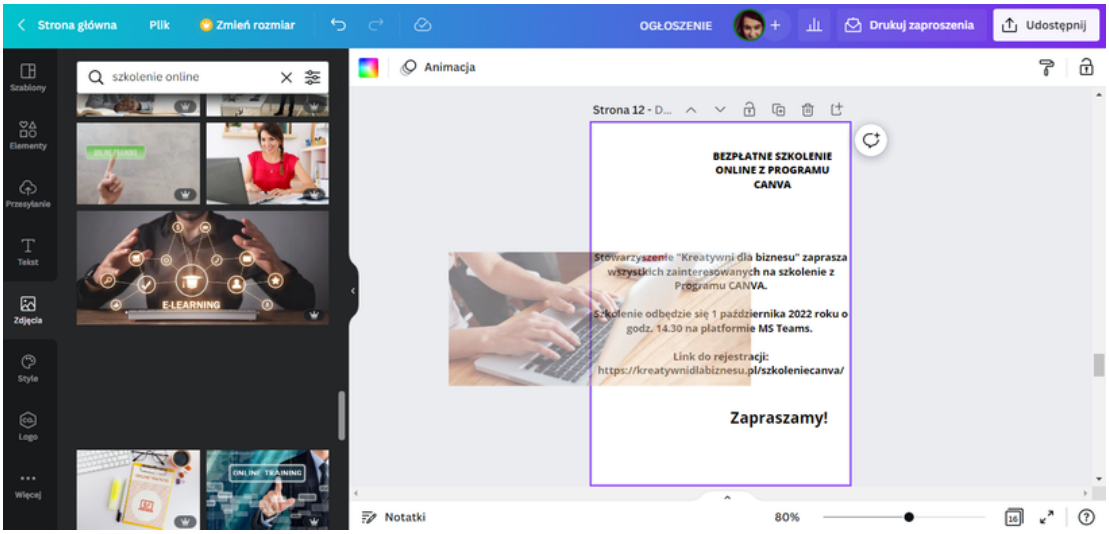
- zestaw elementów tj. **linie i kształty, grafiki, naklejki.**



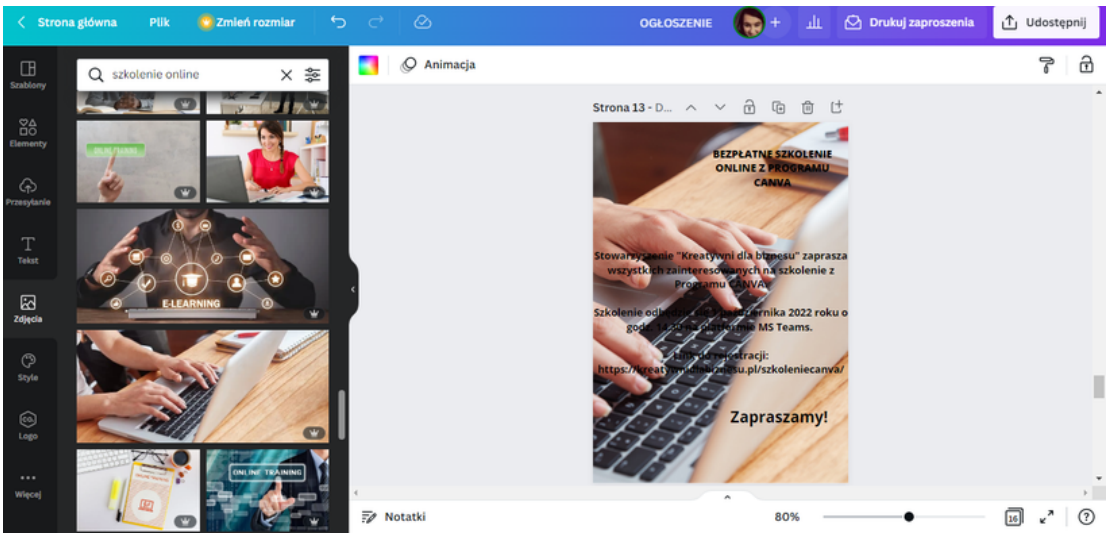
!!!Pamiętaj przy projektowaniu tła grafiki możesz łączyć wszystkie dostępne opcje!!

PANEL I
Widoczne ogłoszenie

KROK 10. Wykorzystując informację podane w poprzednim kroku, wybierz odpowiednie tło. Na potrzeby tego zadania jako tło daj zdjęcie. Aby zdjęcie wkleiło się jako tło należy kursorem myszki “przeciągnąć” na projekt.

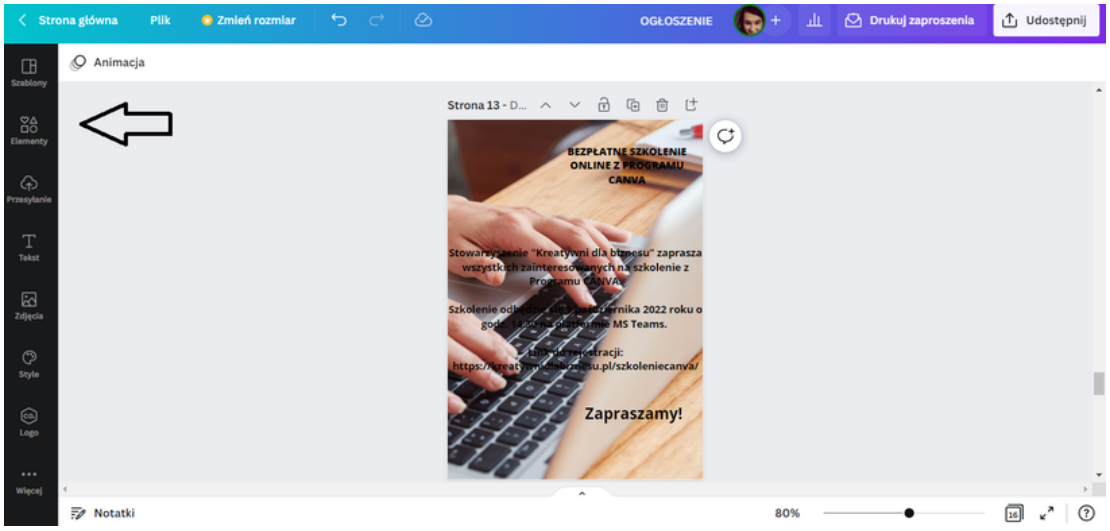


KROK 11. Ustawione zdjęcie w tle spowodowało, że tekst ogłoszenia stał się mało widoczny.

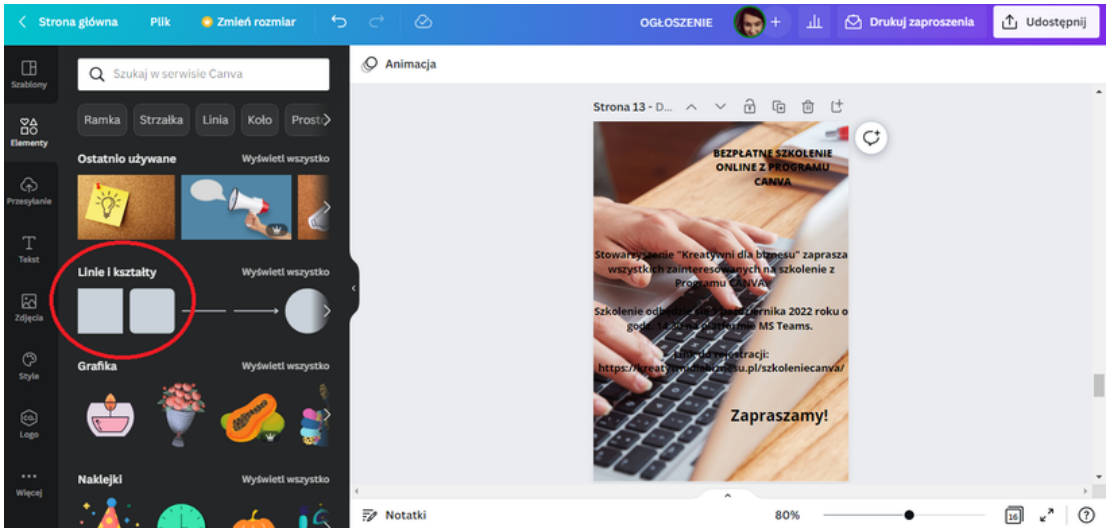


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Nie musimy jednak rezygnować z wcześniej wybranego tła. Chcąc wyeksponować treść ogłoszenia, możesz wykorzystać narzędzie tj. **Elementy**.

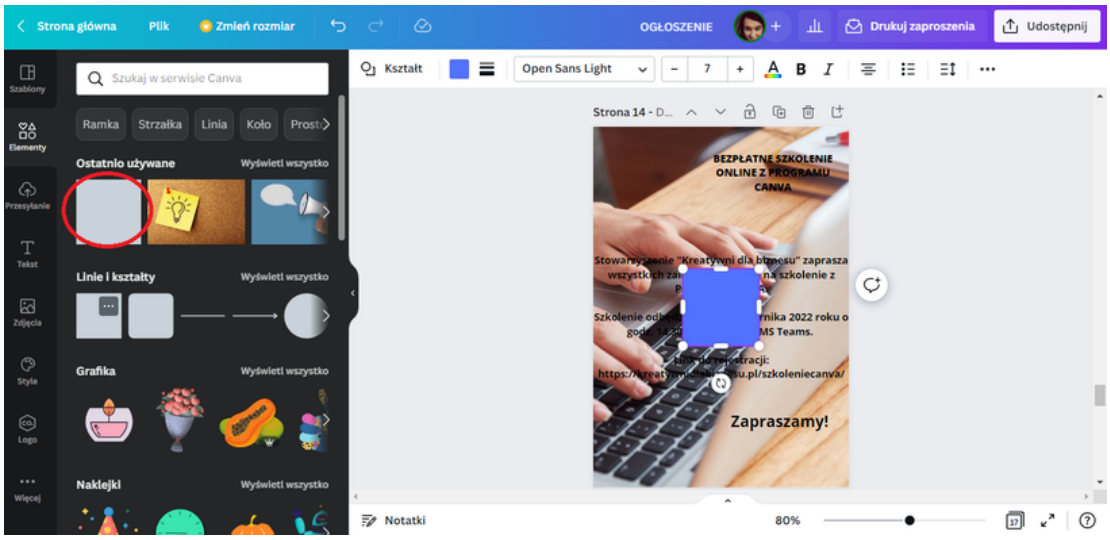


Wśród elementów znajduje się zbiór **Linie i kształty**.

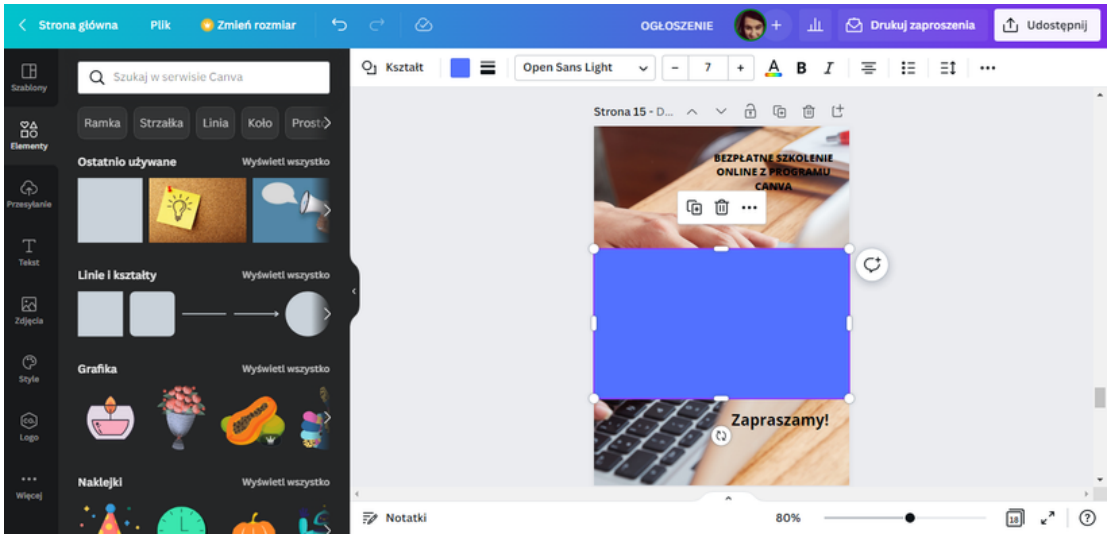


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Spośród **Linii i kształtów** wybierz kwadrat. Po kliknięciu w ten kształt, pojawi się on na szablonie ogłoszenia.

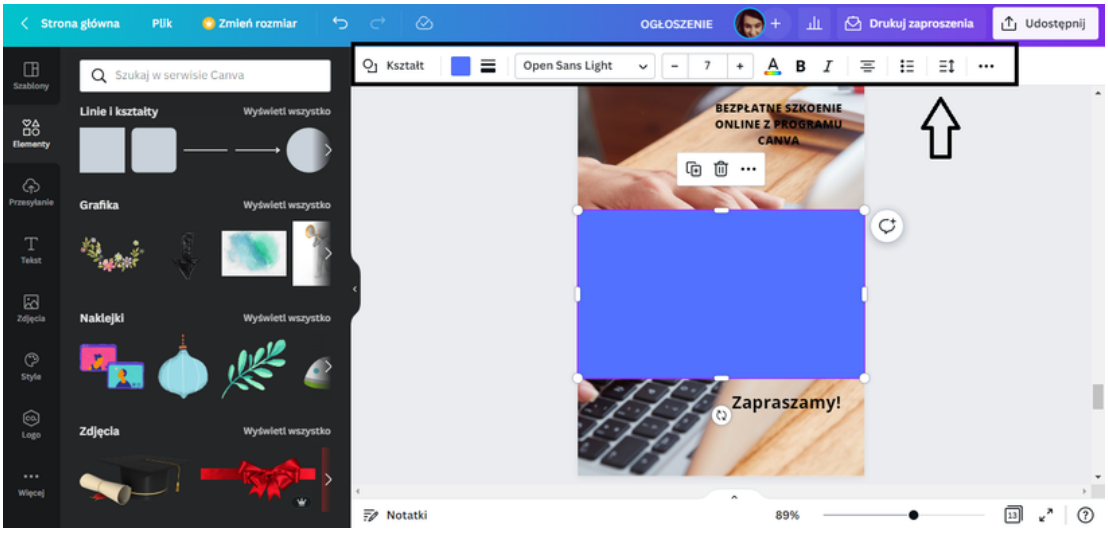


Następnie rozszerz kształt, tak aby zakrywał on treść ogłoszenia.

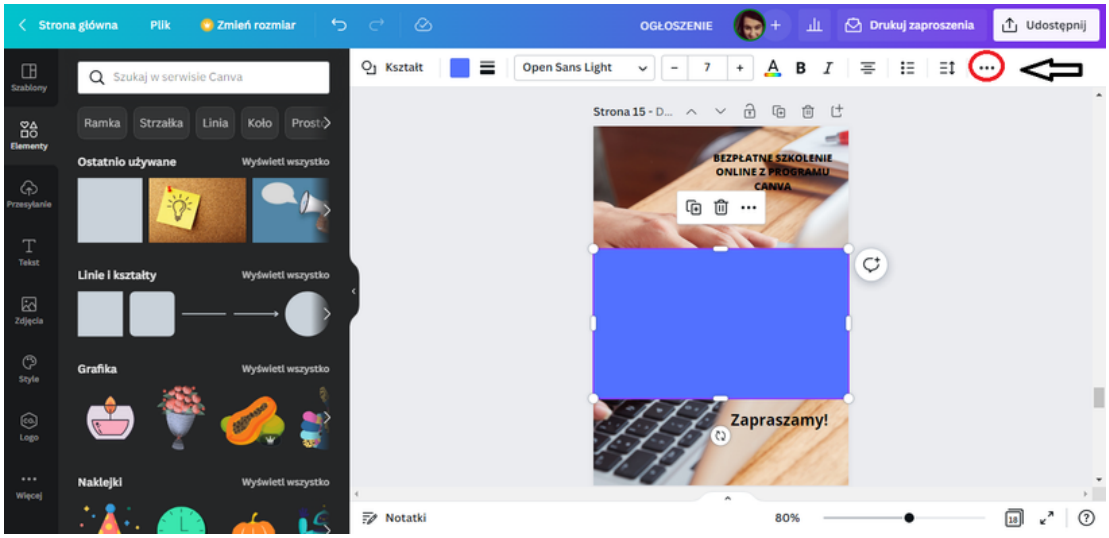


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

KROK 12. Kolejną czynnością będzie przerzucenie kształtu do tyłu, tak aby tekst był ponownie widoczny. W tym celu zaznacz kształt. Nad szablonem projektu pojawi się pasek narzędzi.

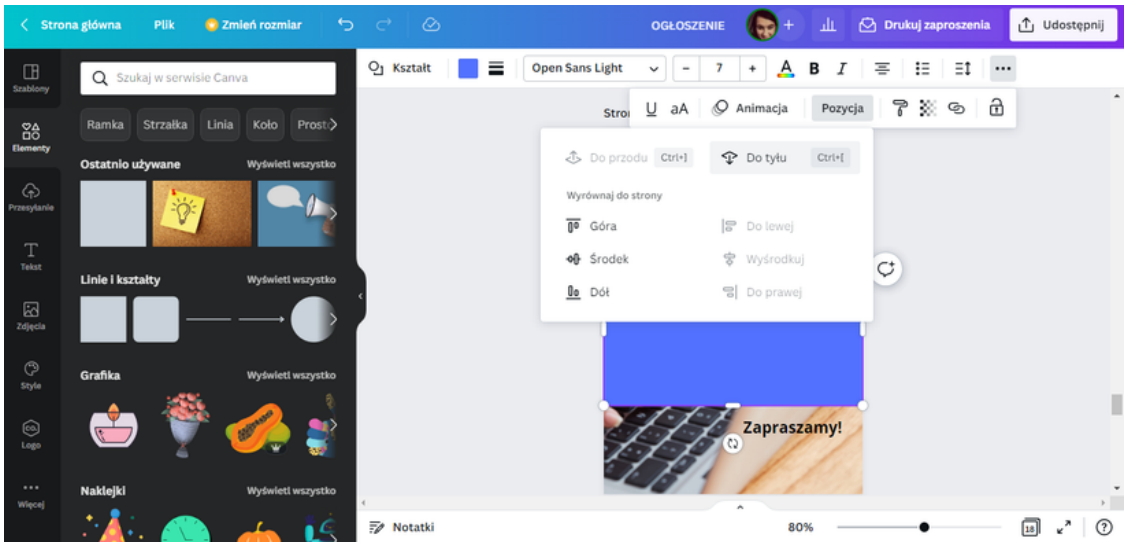


Z pasku narzędzi wybierz ikonę przedstawiającą trzy kropki.

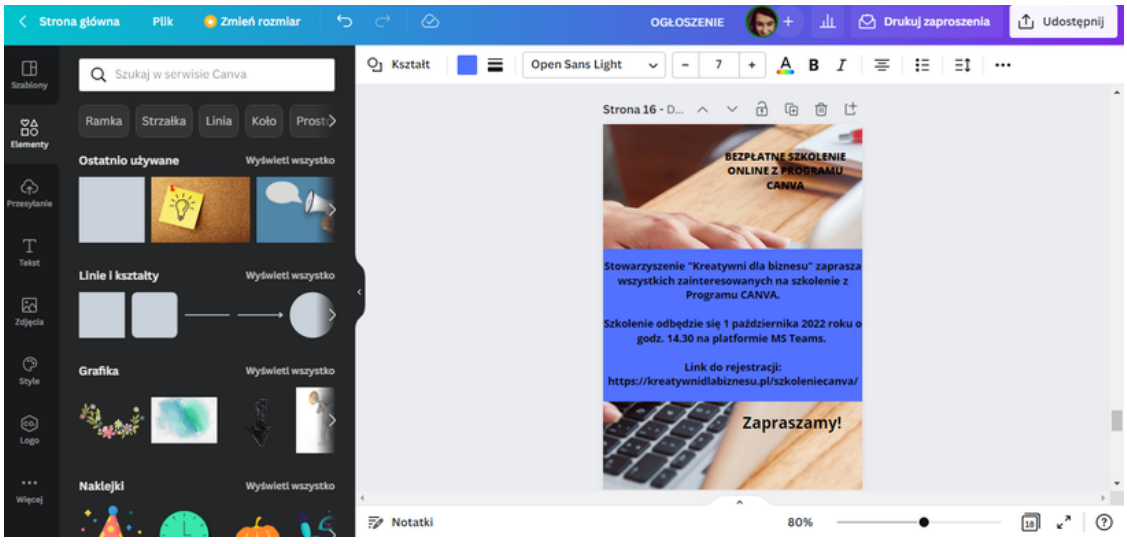


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Po kliknięciu w ikonę widoczny będzie pasek z dodatkowymi narzędziami pomocnymi przy tworzeniu grafik. Wybierz opcję **Pozycja**, a następnie **Do tyłu**.

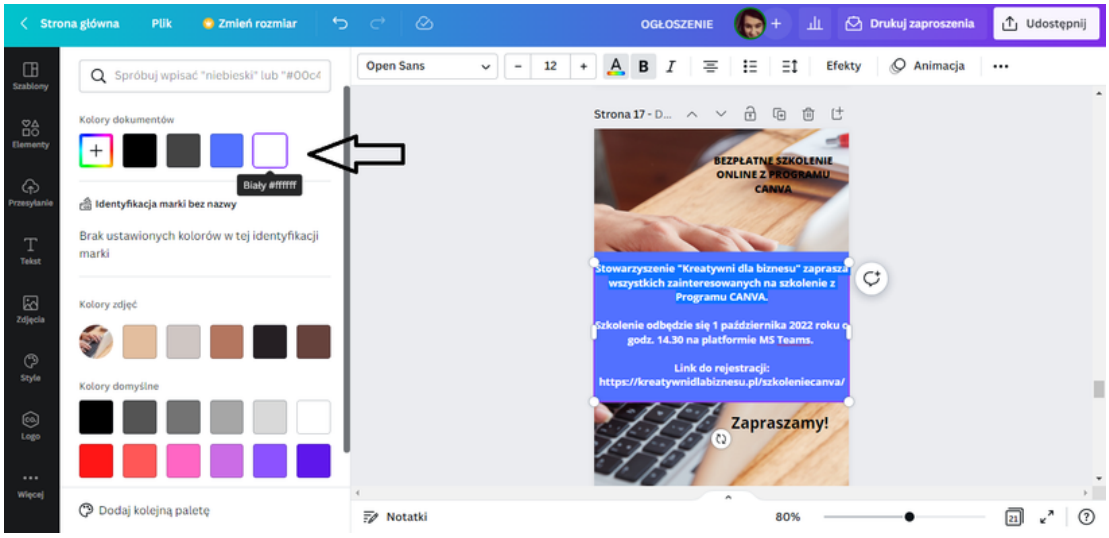


W rezultacie kształt zostanie przerzucony na tył a tekst będzie widoczny.

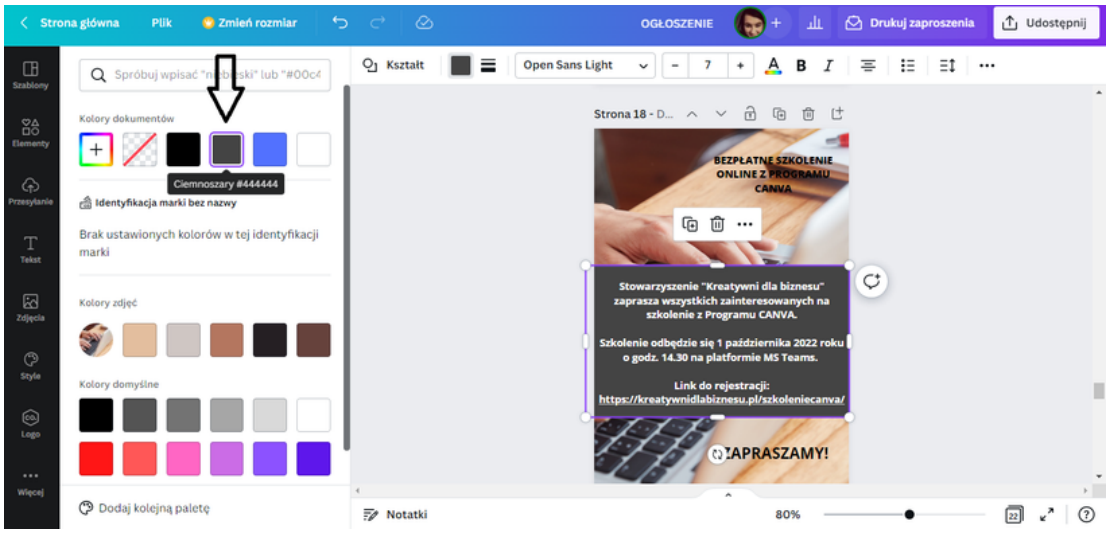


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Zmień kolor czcionki w tekście głównym ogłoszenia na **biały**.

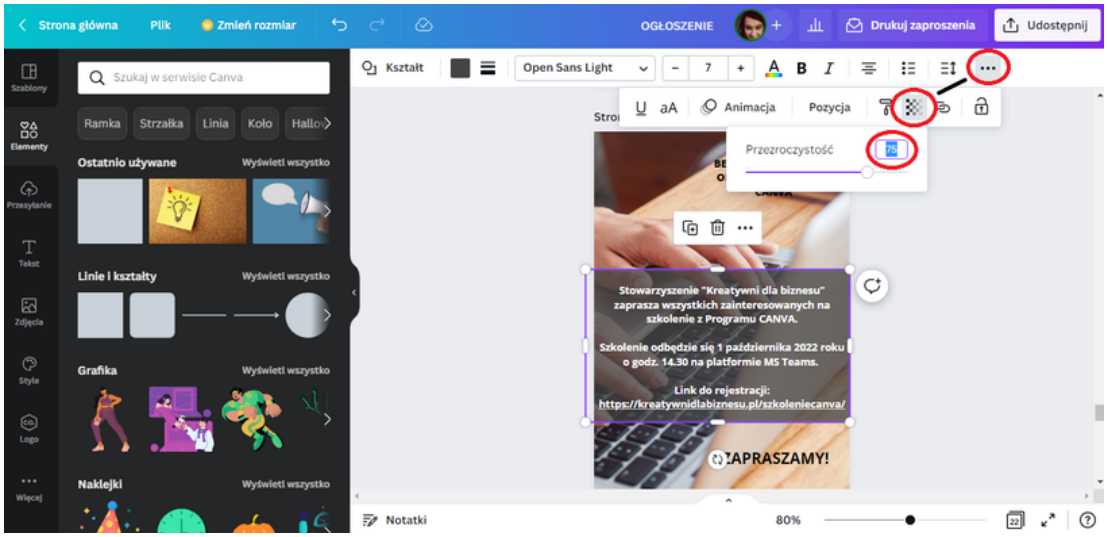


Następnie zmień kolor tła tekstu na **ciemnoszary**.

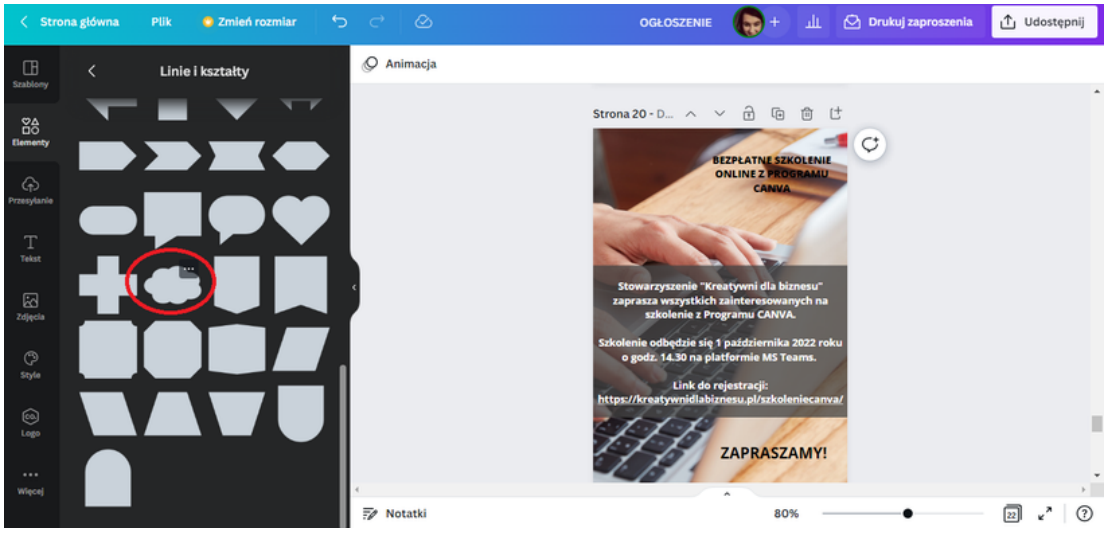


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

W celu rozjaśnienia tła ustaw przeźroczystość na **75 pkt-ów**.

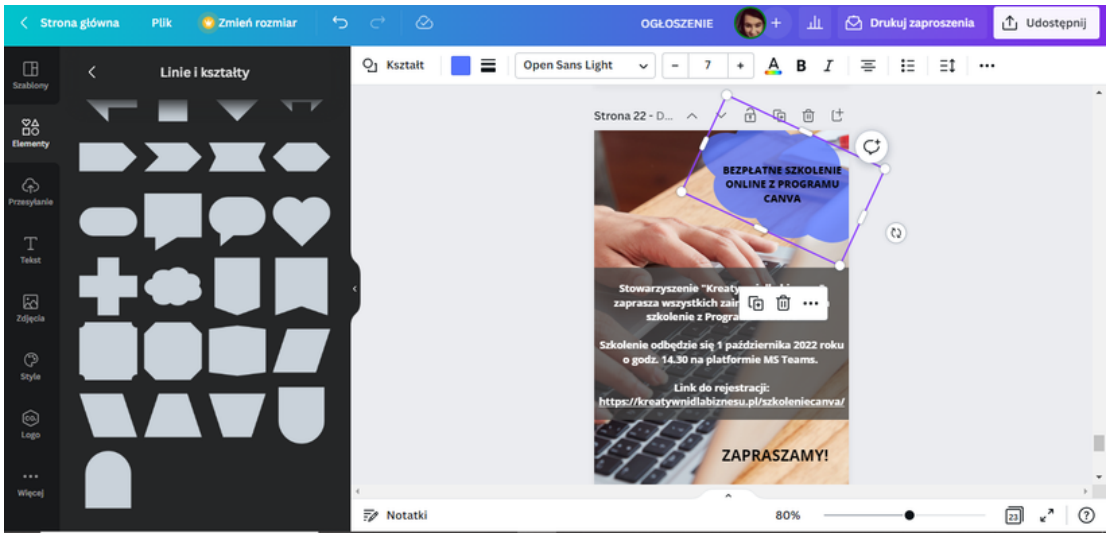


KROK 13. Kolejnym krokiem będzie wybranie z zakładki **Elementy** kształtu wskazanego poniżej.

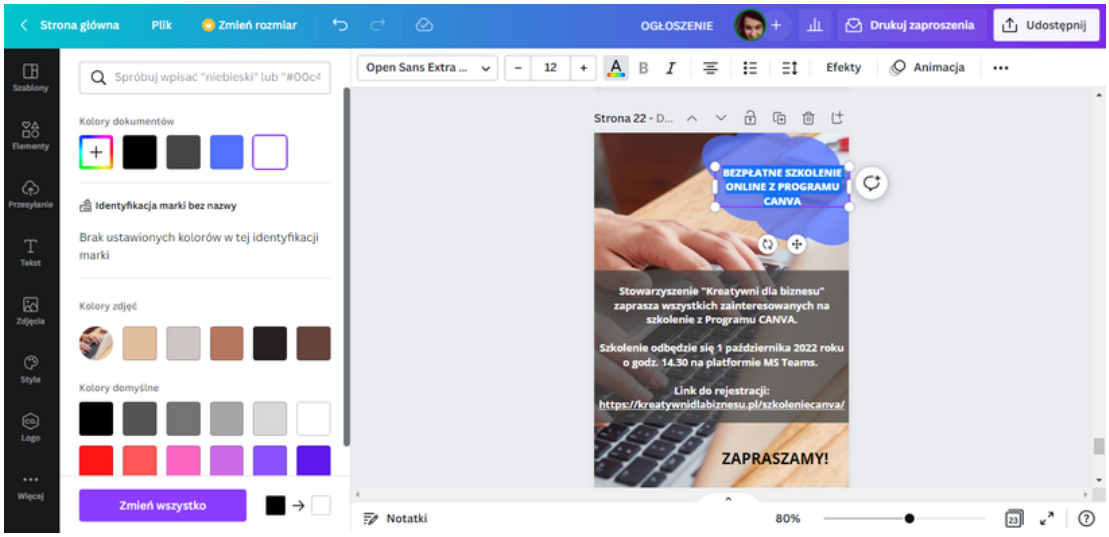


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Następnie zgodnie z szablonem nanieść kształt na nagłówek zaproszenia, ustaw kolor na **niebieski**, przeźroczystość na **75 pkt-ów** i przerzuć kształt na tył tekstu.

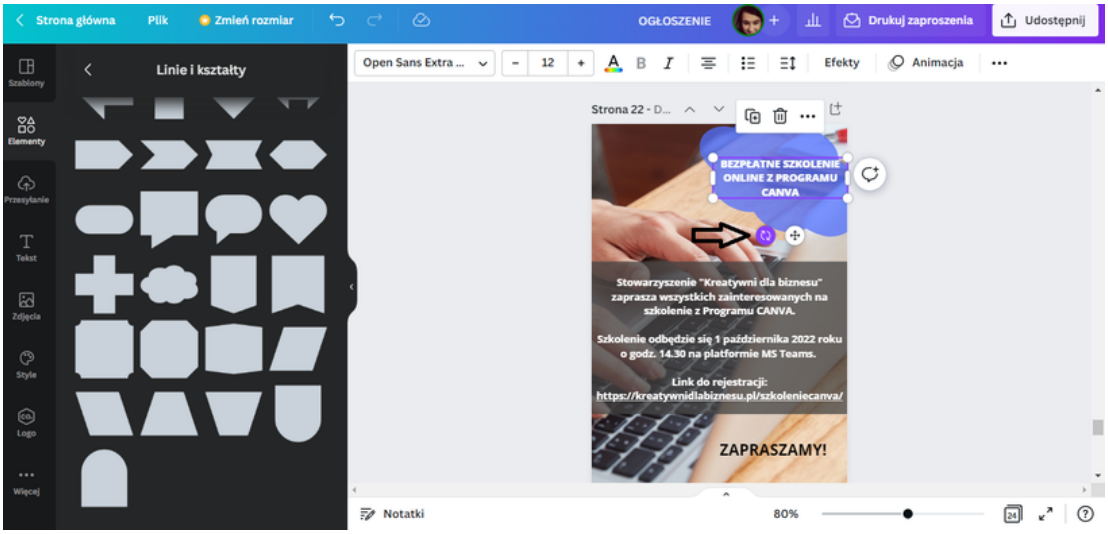


Kolor czcionki nagłówka zmień na **biały**.

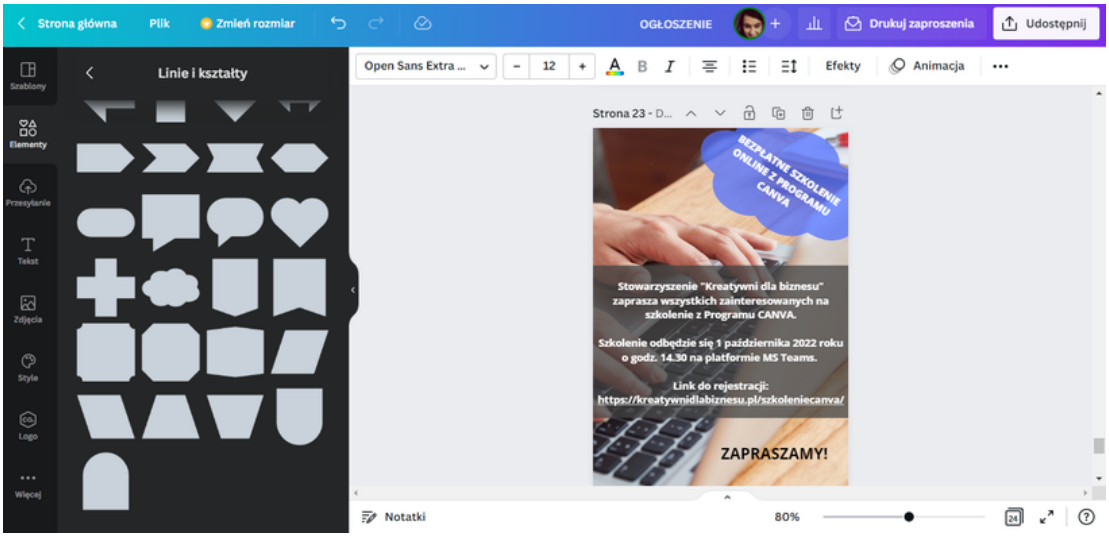


PANEL I
Widoczne ogłoszenie

Zaznacz tekst nagłówka, za pomocą ikonki poniżej obróć lekko tekst w prawą stronę arkusza.

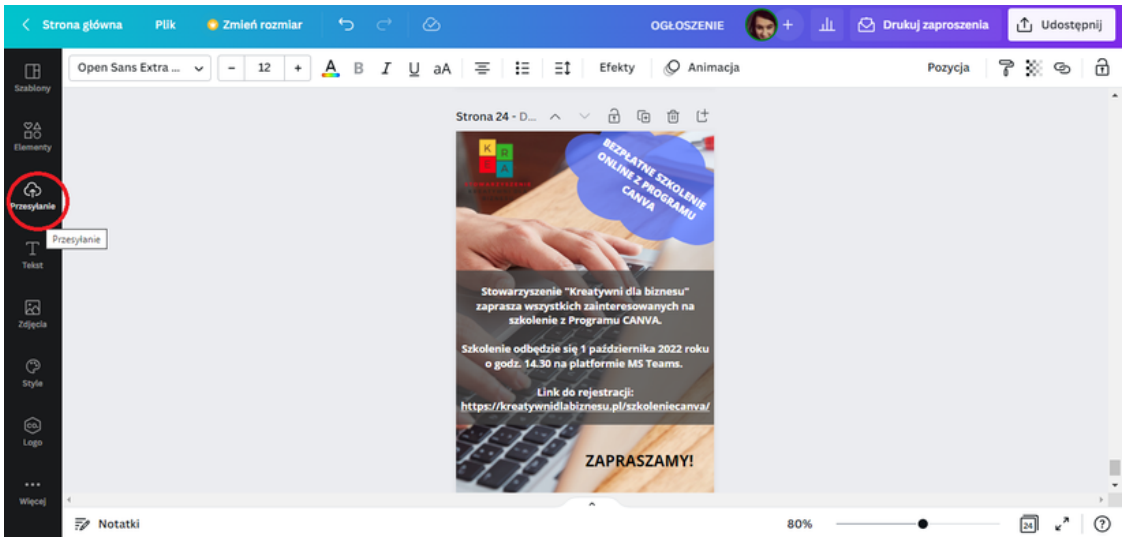


Nagłówek ogłoszenia powinien prezentować się następująco.



PANEL I
Widoczne ogłoszenie

KROK 14. Mile widziane jest dodanie do ogłoszenia logotypu organizatora. Logo wgrywa się za pomocą zakładki **Przesyłanie**.



KROK 15. Po zakończonej pracy należy pobrać grafikę w celu wydruku. Możesz to zrobić wybierając w prawym górnym rogu interfejsu opcję **“Udostępnij”**, a następnie **“Pobierz”**.

PANEL I
Widoczne ogłoszenie

ZADANIE 2

Uczestnicy przy pomocy programu CANVA mają za zadanie zaprojektować ogłoszenie o organizowanych przez Gminny Ośrodek Zdrowia bezpłatnych badaniach profilaktycznych dla osób powyżej 50 roku życia. Następnie mają pobrać swój projekt ogłoszenia w formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

PRZYKŁADOWE ZDANIE DLA PROWADZĄCEGO:

Na rozdanej przeze mnie Karcie pracy nr 2 zapisane jest polecenie wykonania zadania przy pomocy programu CANVA. Zgodnie z treścią polecenia proszę zaprojektować ogłoszenie, które dotyczy organizowanych przez Gminny Ośrodek Zdrowia bezpłatnych badaniach profilaktycznych dla osób powyżej 50 roku życia. Następnie pobierzcie opracowaną grafikę w formacie preferowanym do druku. Na to zadanie macie 30 minut. W razie pytań służę pomocą.

PANEL I
Widoczne ogłoszenie

KARTA PRACY 2

Przy pomocy programu CANVA zaprojektuj ogłoszenie informujące o organizowanych przez Gminny Ośrodek Zdrowia bezpłatnych badaniach profilaktycznych dla osób powyżej 50 roku życia. Następnie pobierz przygotowane ogłoszenie w formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

NOTATKI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PANEL I
Profesjonalny certyfikat

Ogłoszenie zrobione!
To idealny moment na przygotowanie certyfikatów dla uczestników szkolenia, które będą potwierdzać ich uczestnictwo i zdobyte przez nich kompetencje.

Jak to zrobić?
Z CANVĄ uda Ci się to bez problemu!

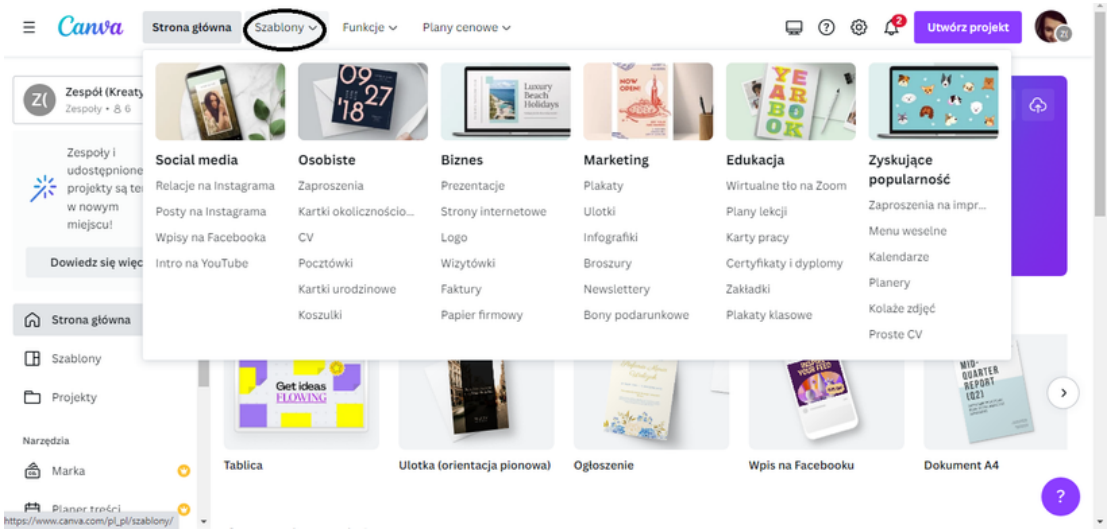
Poniżej znajdziesz instrukcję jak zaprojektować profesjonalny certyfikat dla uczestników szkoleń, warsztatów, kursów.

PANEL I
Profesjonalny certyfikat

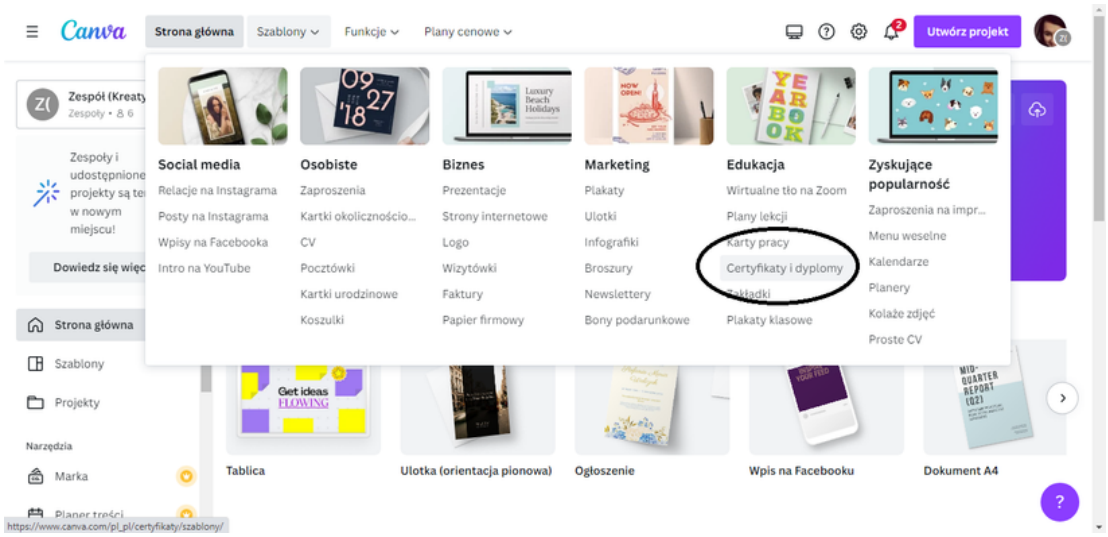
PRZYGOTOWANIE PROJEKTU CERTYFIKATU W PROGRAMIE CANVA - INSTRUKCJA

KROK 1. Zaloguj się do programu CANVA.

KROK 2. W celu przygotowania certyfikatów wybierz folder **Szablony**.

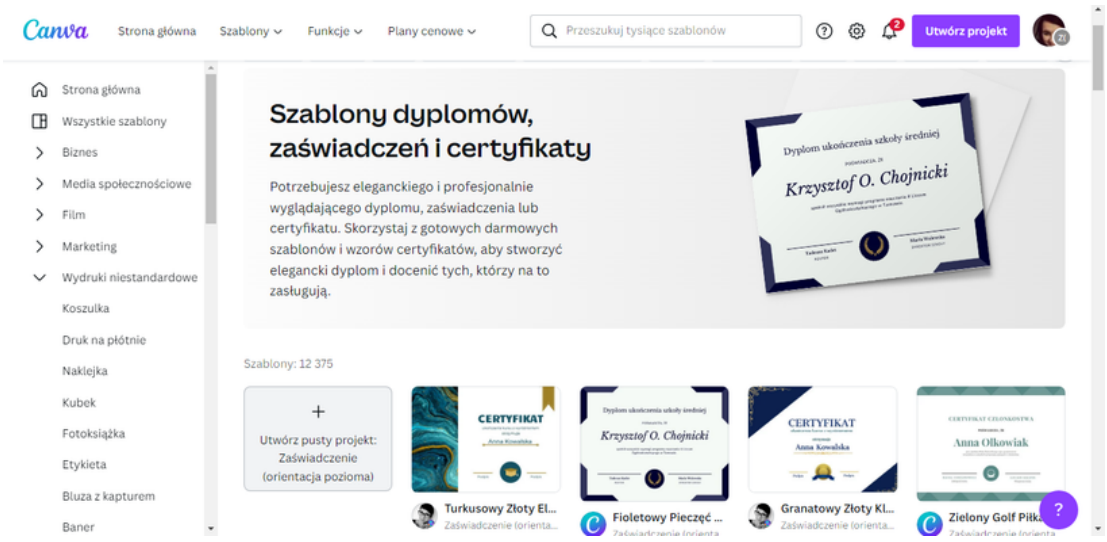


KROK 3. Następnie z kategorii **Edukacja** wybierz opcję **Certyfikaty i dyplomy**.

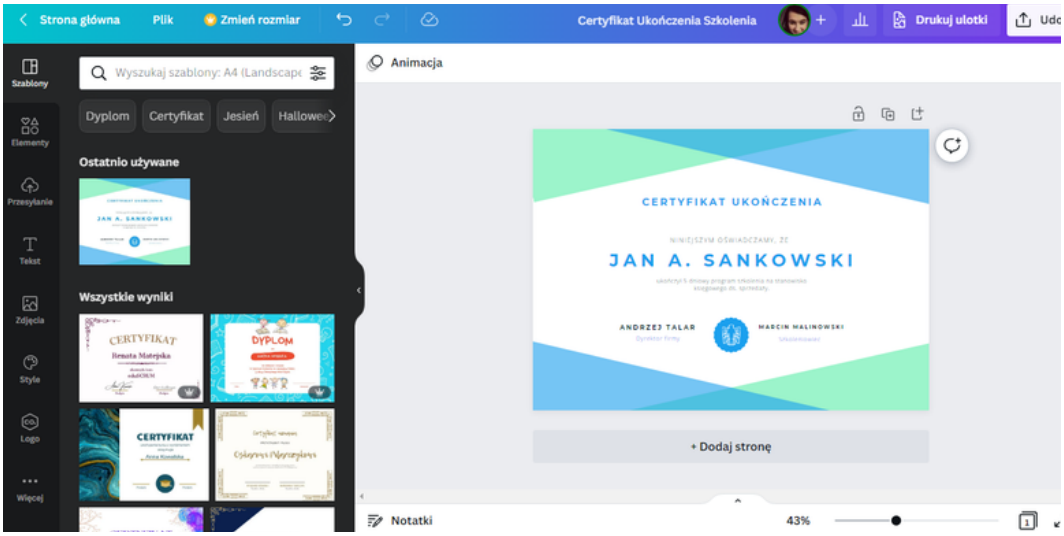


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

Po wybraniu opcji **Certyfikaty i dyplomy** otworzy się strona, na których znajduje od kilkudziesięciu do kilkuset szablonów.

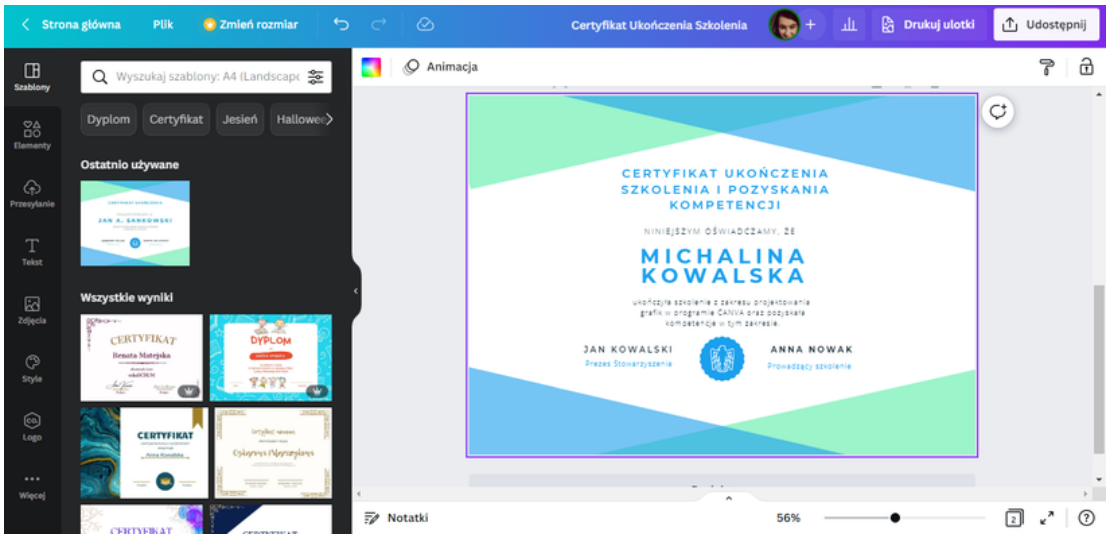


KROK 4. Wybierz jeden z szablonów, który jest zgodny z Twoimi preferencjami. Wybrany przez Ciebie szablon otworzy się w nowej zakładce.

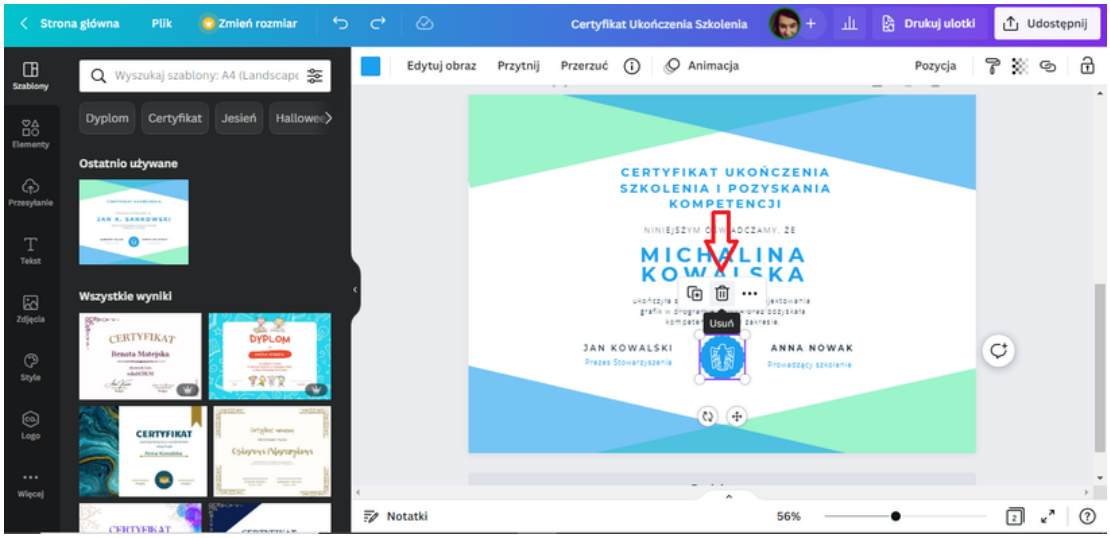


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

KROK 5. Jako pierwsze dostosuj dane tekstowe do zaistniałej sytuacji. Wprowadź imię i nazwisko uczestnika szkolenia, nazwę szkolenia, imię i nazwisko prowadzącego szkolenie/prezesa stowarzyszenia. Możesz również zmienić treść certyfikatu zgodnie z własnym uznaniem.

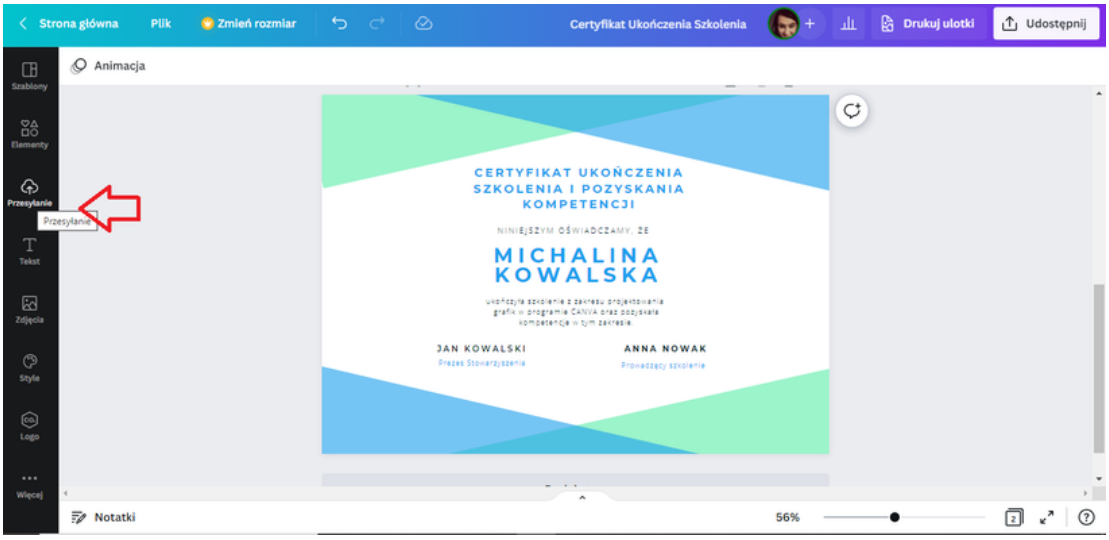


KROK 6. Po zaktualizowaniu tekstu certyfikatu załącz logo organizatora. W pierwszej kolejności usuń to, które było jako przykład w szablonie. Wystarczy w tym celu zaznaczyć logo a następnie kliknąć w ikonkę **Kosza**.



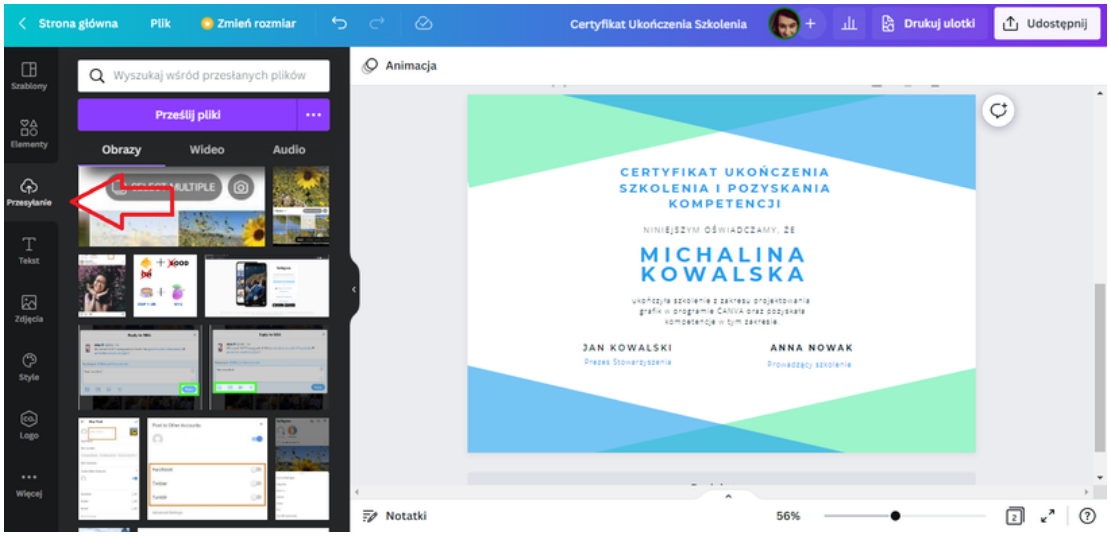
PANEL I
Profesjonalny certyfikat

KROK 7. Następnie wprowadź logo organizatora. Jeśli w programie CANVA masz wgrane logo, wystarczy je wybrać z zakładki **Przesyłanie**.



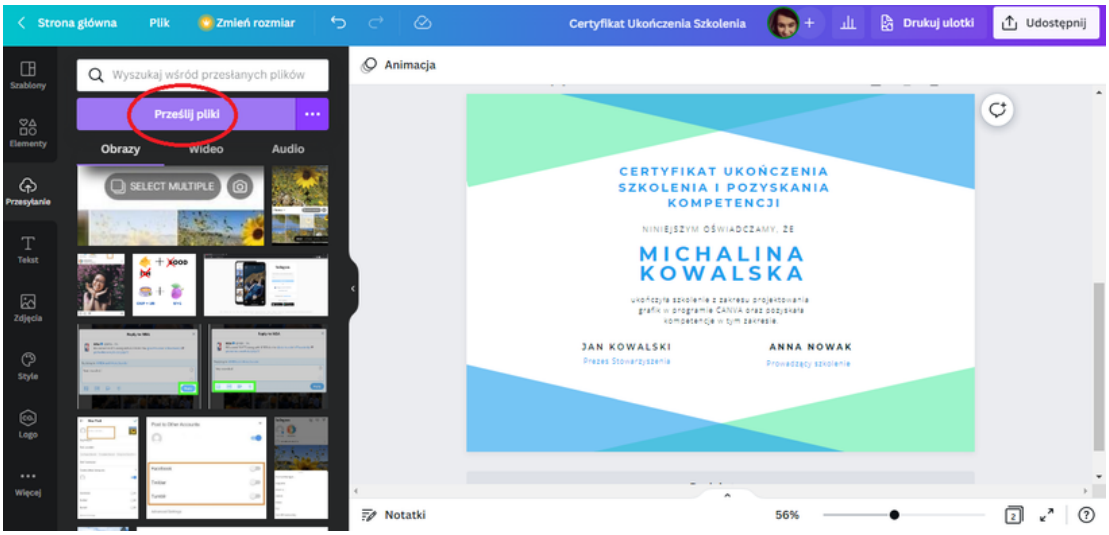
W przypadku, gdy do programu CANVA nie ma wgranego loga organizacji, postępujesz w następujący sposób:

- wejdź w zakładkę **Przesyłanie;**

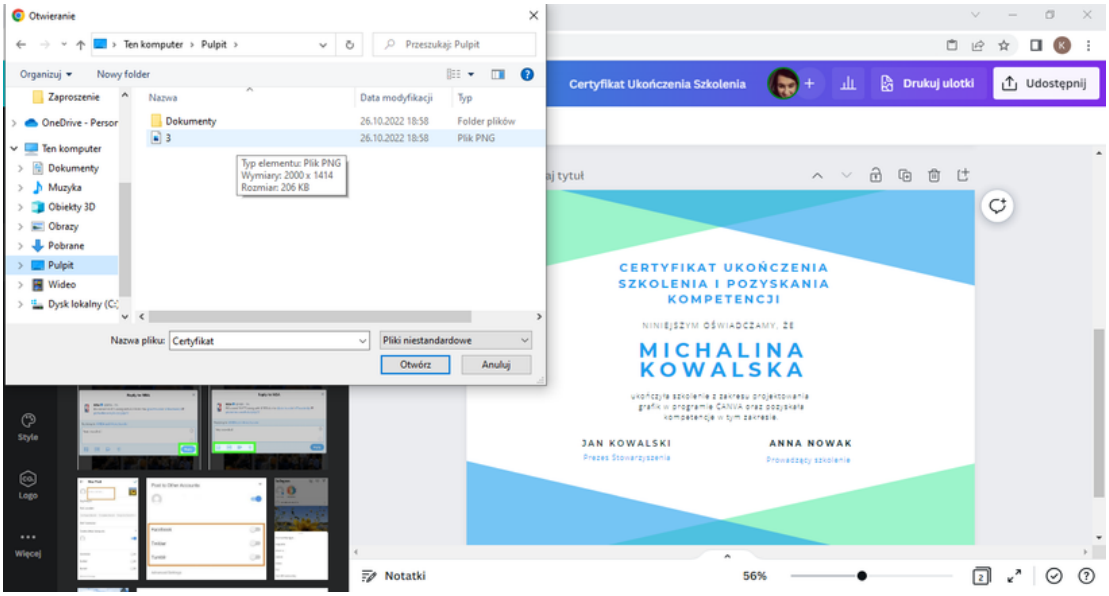


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

- kliknij w opcję **Prześlij pliki;**

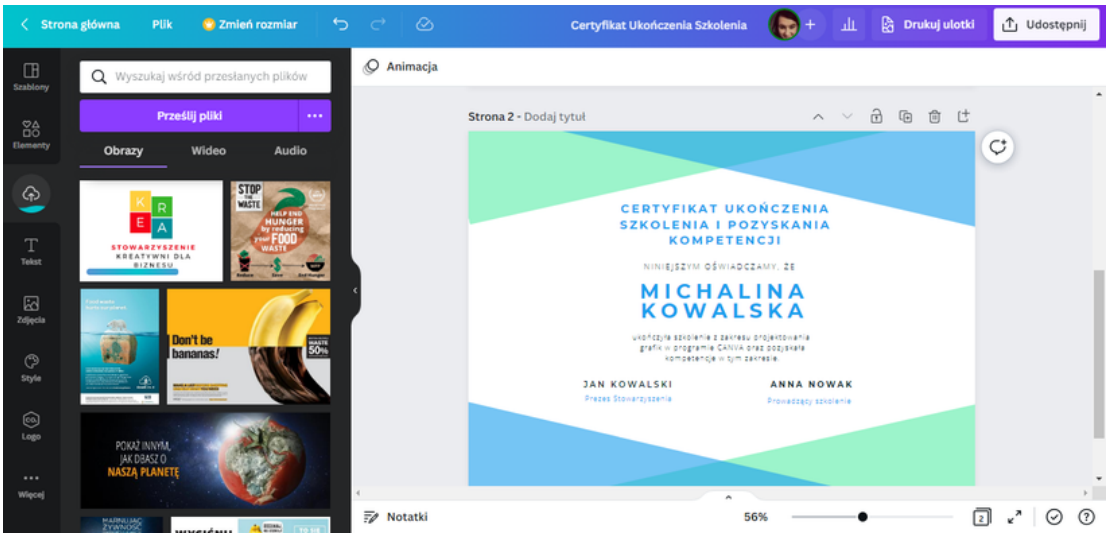


- po kliknięciu w tą opcję, pojawi się okno pulpitu z plikami. Wybierz z nich logo organizatora.

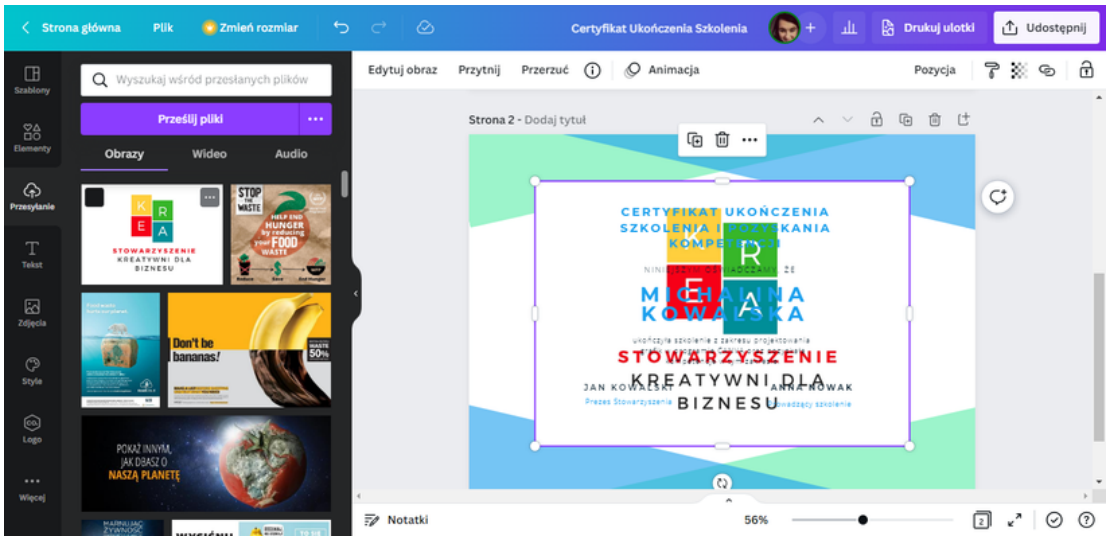


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

- po wybraniu pliku, logo załaduje się w folderze **Przesyłanie;**

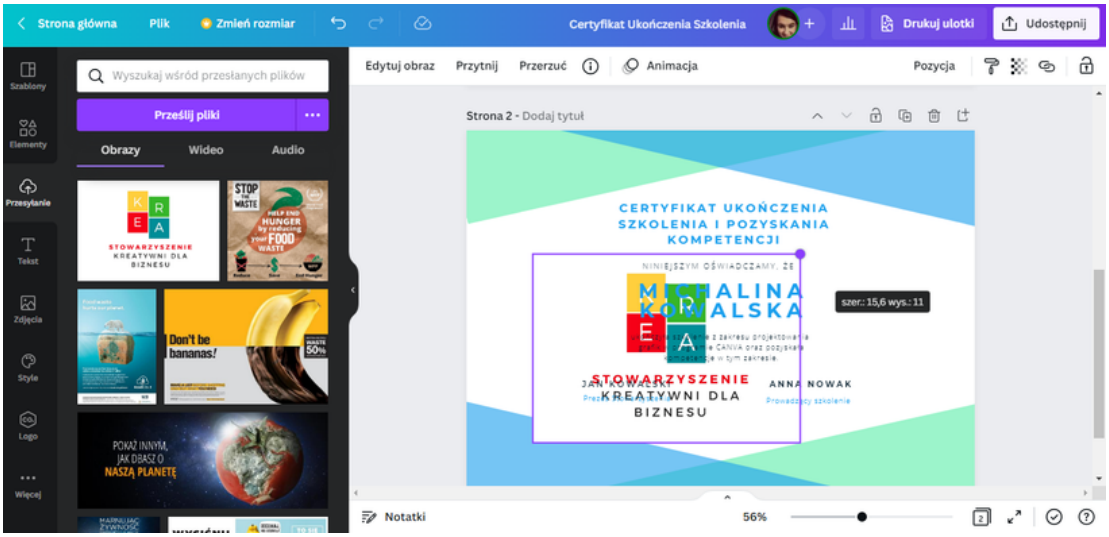


- następnie nanieś logo na szablon. Wystarczy w nie klikn;

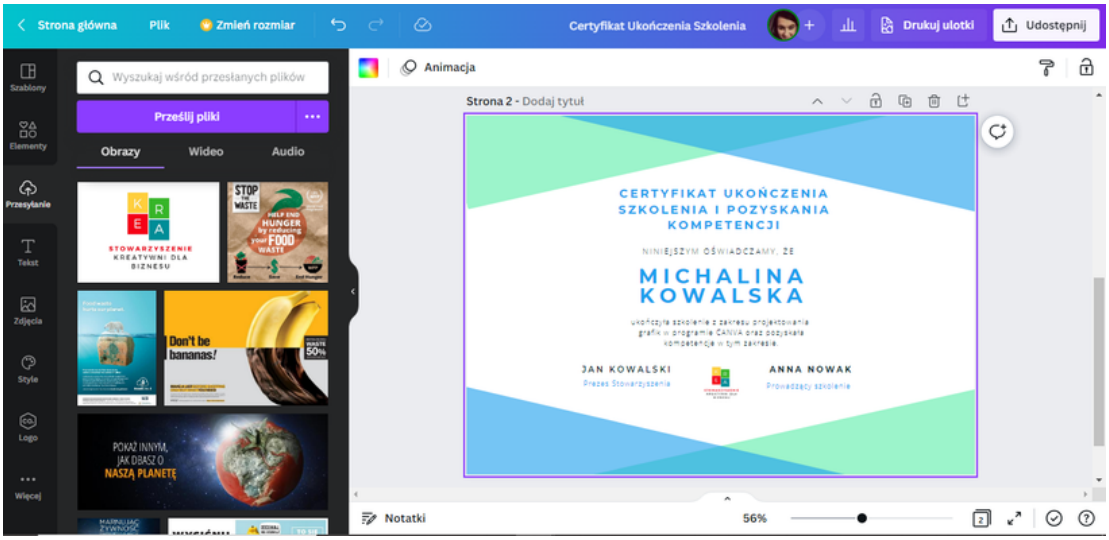


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

KROK 8. Na szablonie projektu pojawiło się logo w dużym rozmiarze. Rozmiar grafiki można zmniejszyć przy pomocy kursorów.

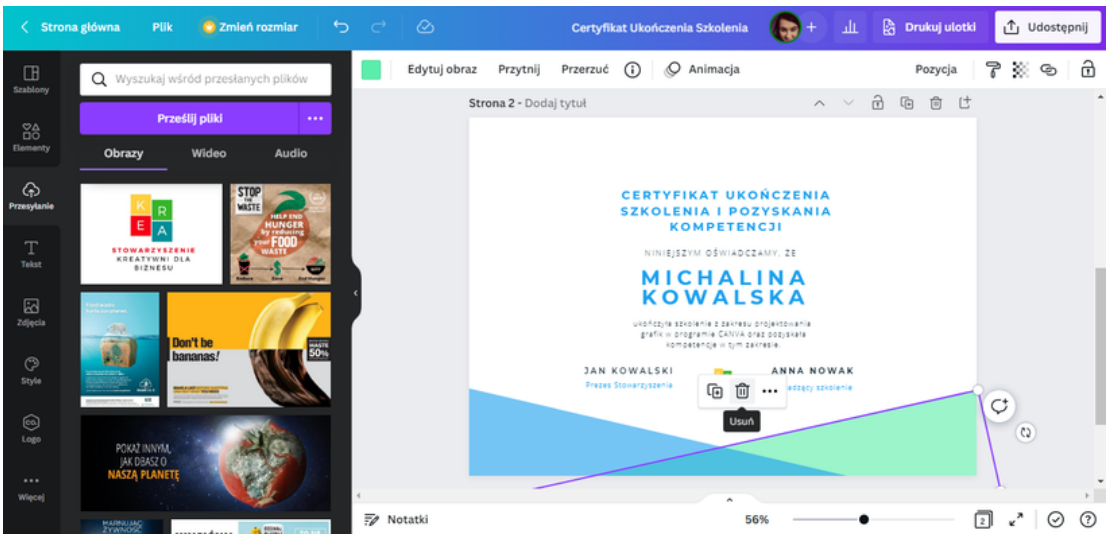


Ustaw logo w dedykowanym do tego miejscu.

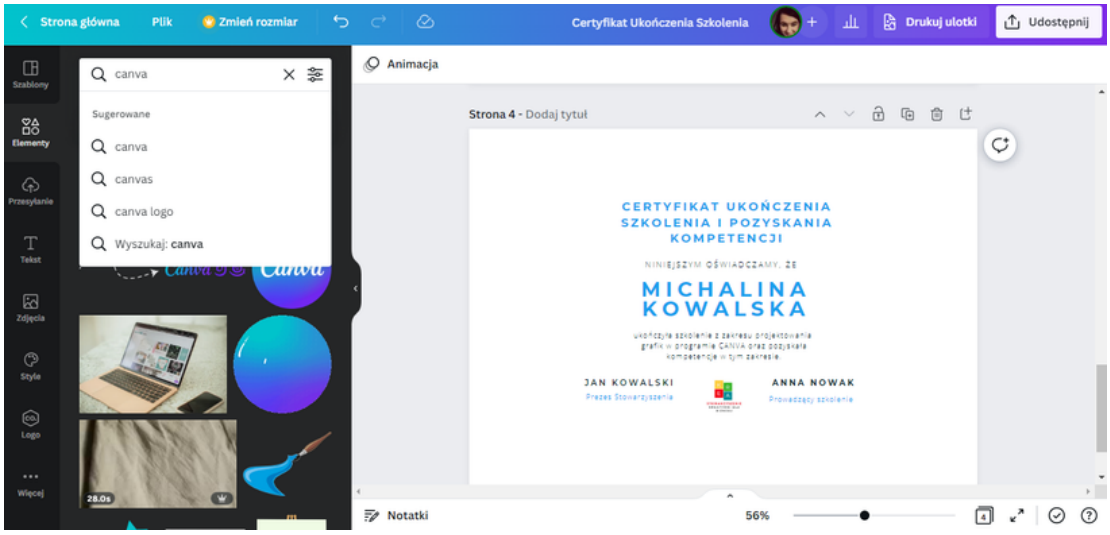


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

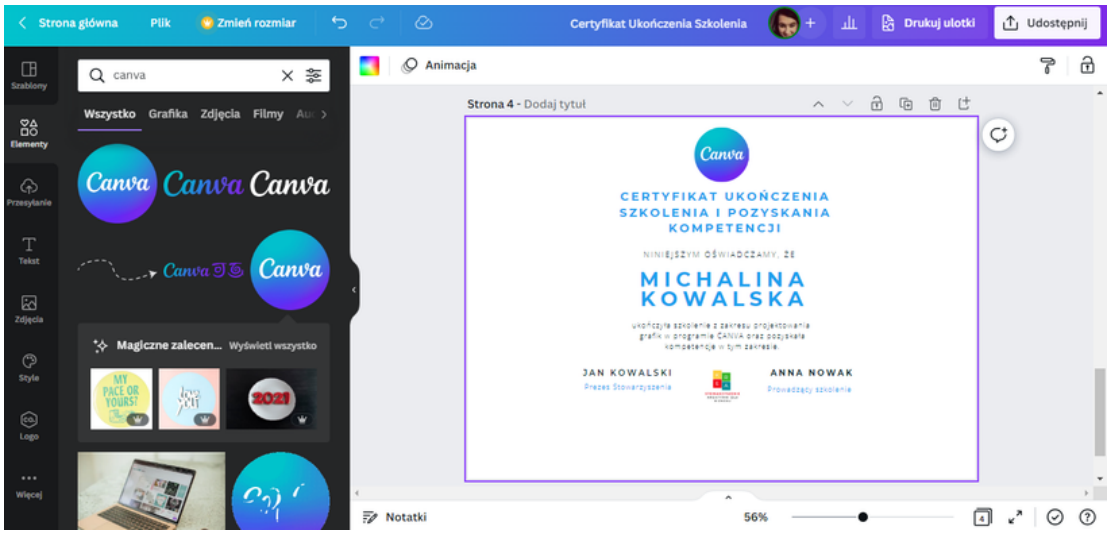
KROK 9. Oprócz zmiany tekstu, czy loga, możesz również zmienić szatę graficzną. W pierwszej kolejności usuń tą, która była wstępnie zaproponowana przez program CANVA. Tak jak w przypadku loga, usuń elementy zaznaczając je i klikając w ikonkę **Kosza**.



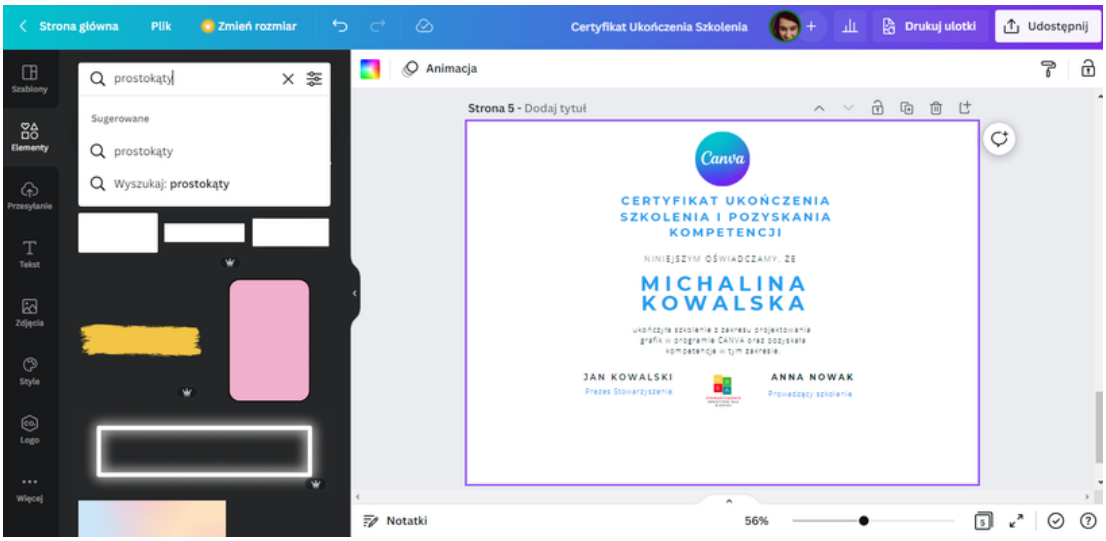
W celu zaprojektowania nowej szaty graficznej skorzystaj z folderu **Elementy.** Wyszukaj w folderze loga programu CANVA i nanieś je na szablon certyfikatu.



PANEL I
Profesjonalny certyfikat

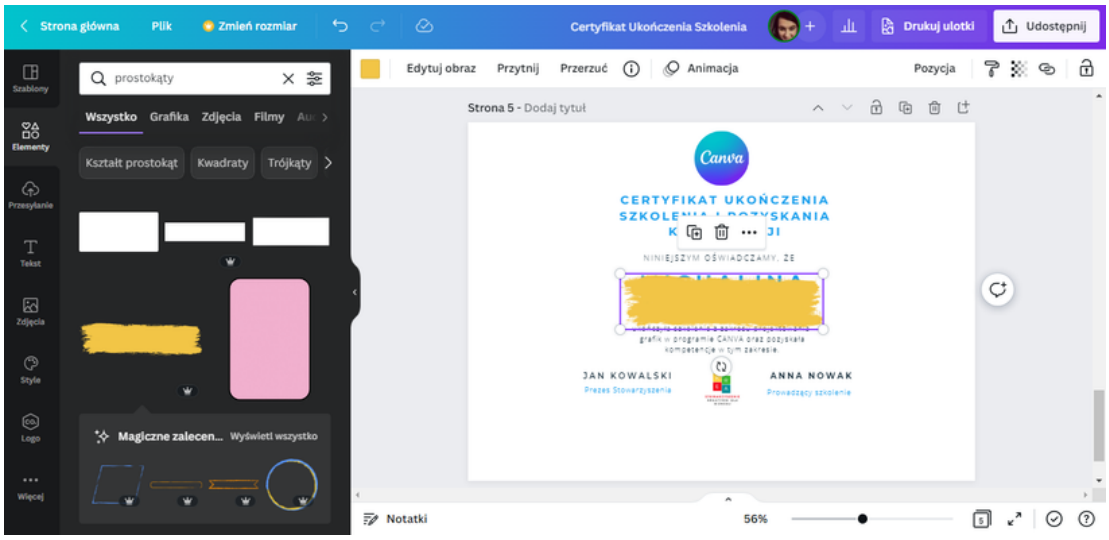


KROK 10. W tym samym folderze (tj. **Elementy**) wyszukaj kształtu prostokąta.

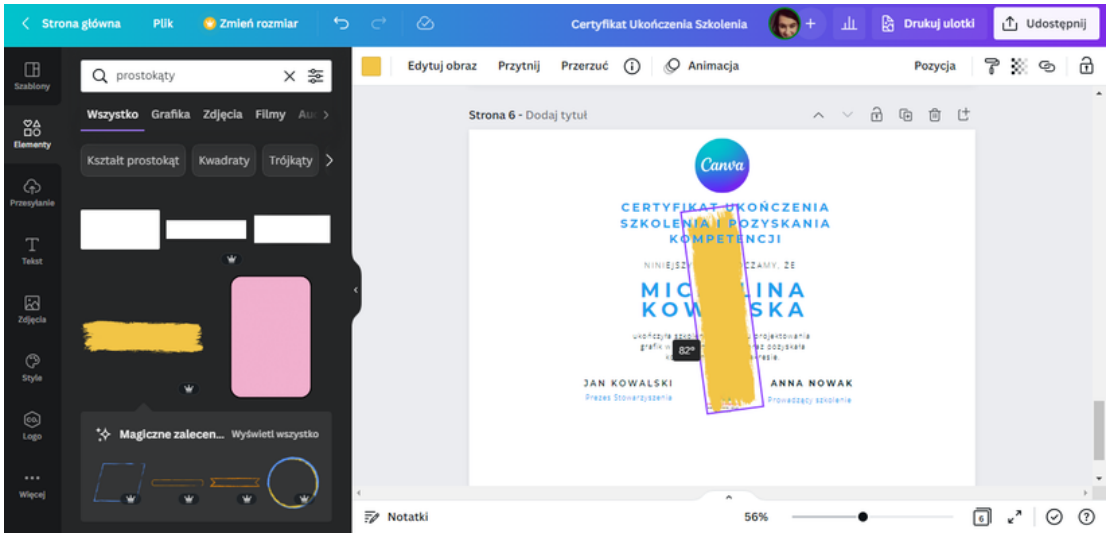


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

Spośród wszystkich wyników wyszukiwania, wybierz ten kształt, który najbardziej Ci odpowiada.

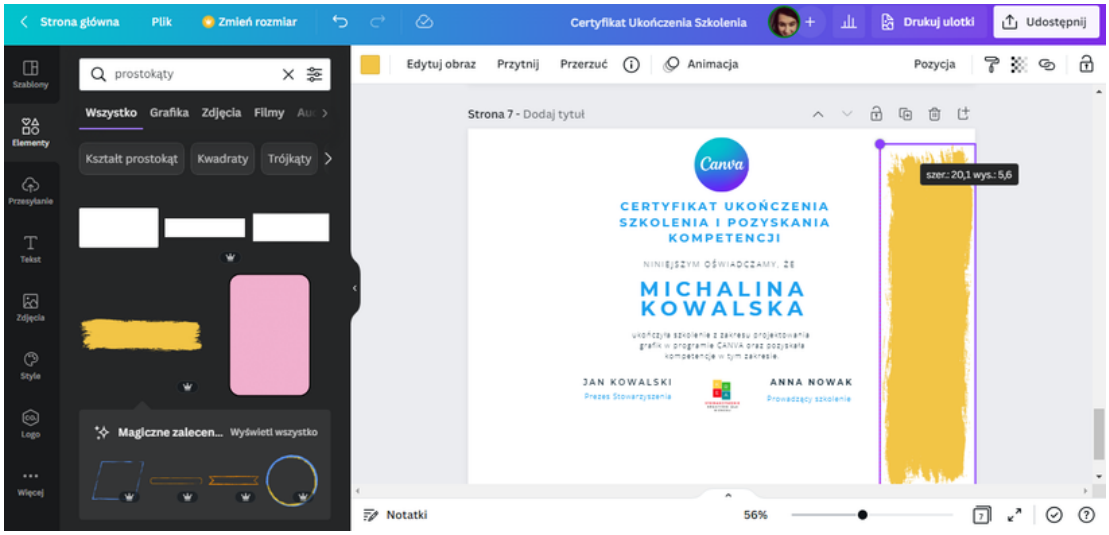


Przy pomocy kursora zamień położenie kształtu o **90 stopni** (z poziomu na pion).

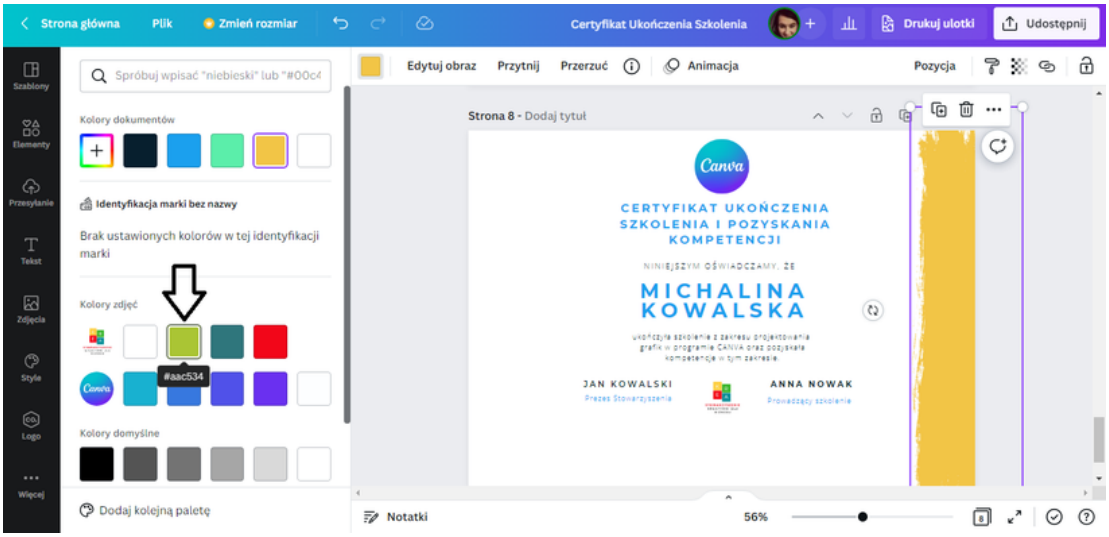


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

Przenieś kształt do prawej krawędzi projektu i powiększ go.

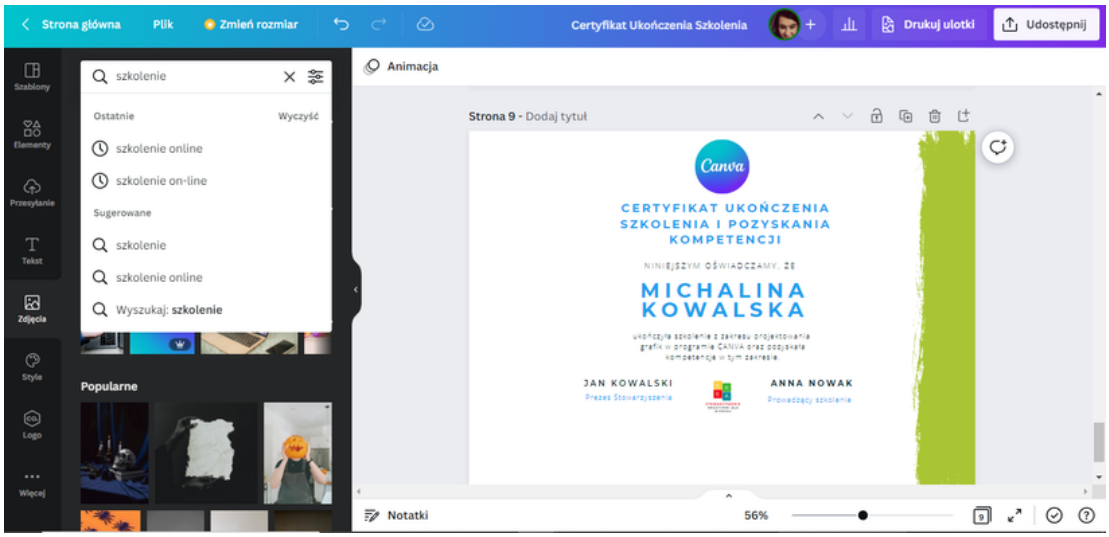


Zmień kolor na **zielony**. Ten sam, który jest w logo organizatora.

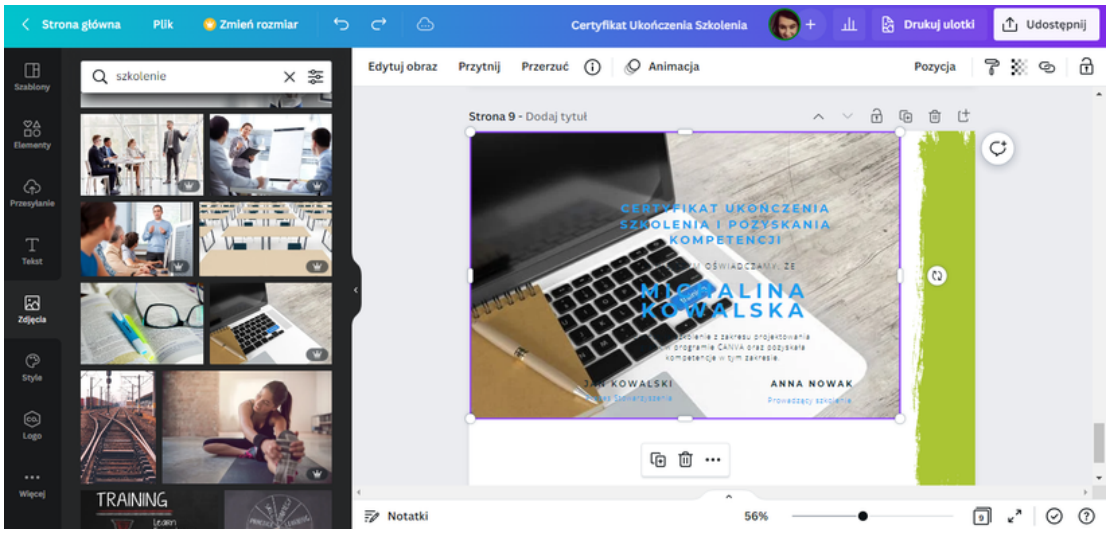


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

KROK 11. Po lewej stronie szablonu certyfikatu zamieść tematyczne zdjęcie. W tym celu w folderze **Zdjęcia** wpisz słowo **szkolenie**.

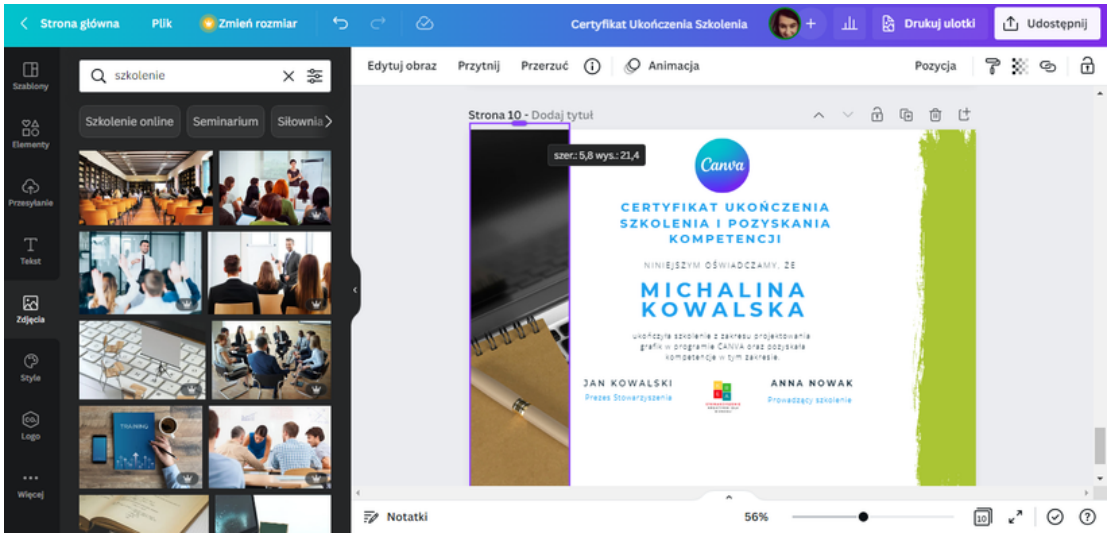


Ze zbioru oferowanych przez program CANVA zdjęć wybierz jedno.

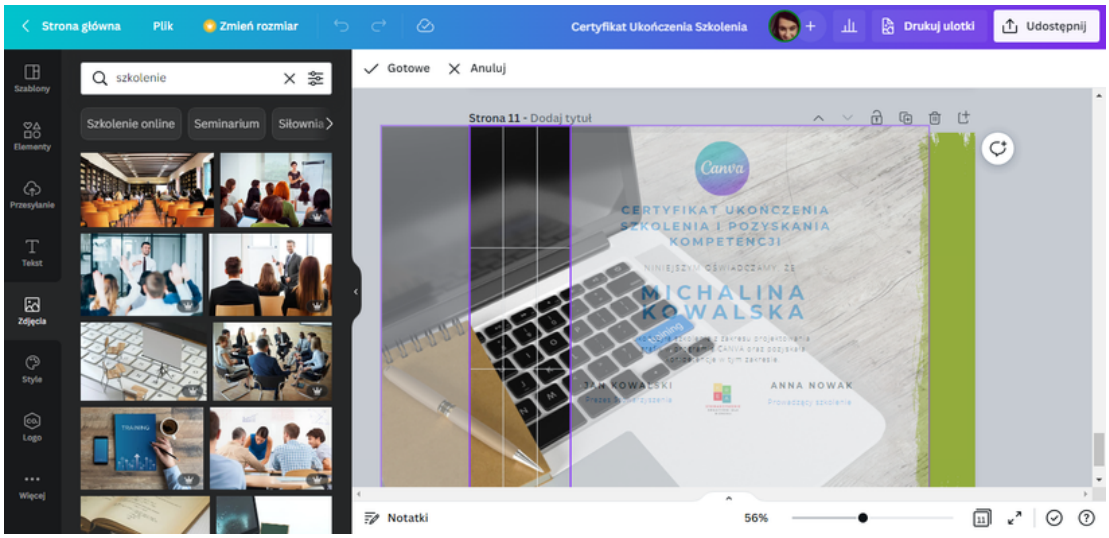


PANEL I
Profesjonalny certyfikat

Przy pomocy kursorów, zawiń zdjęcie do prawej krawędzi.

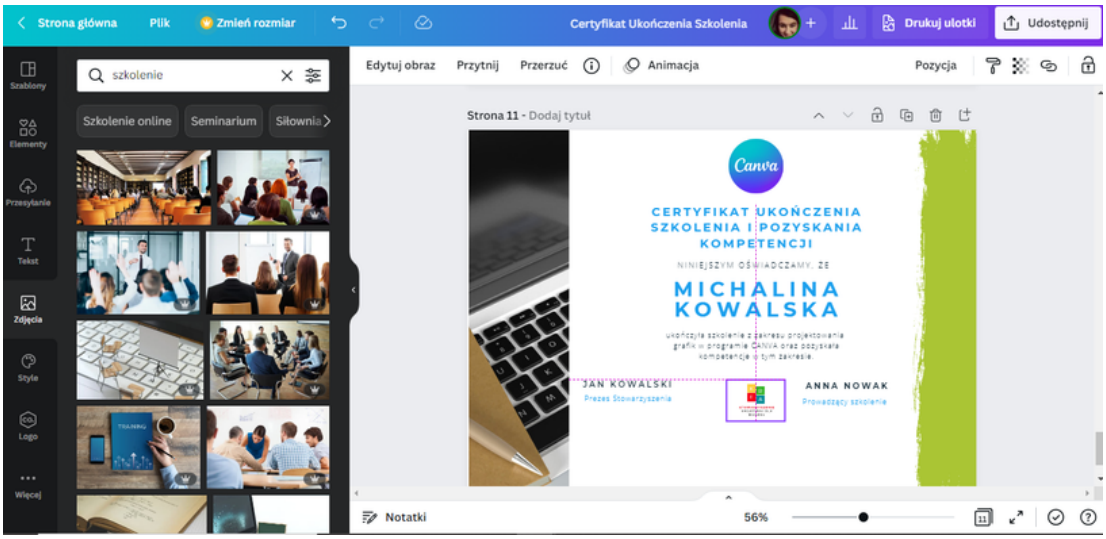


Po tej czynności, część zdjęcia zostanie ukryta. Widoczny będzie tylko jego niewielki fragment. Istnieje możliwość dokonania zmiany fragmentu, który ma być widoczny. Można tego dokonać klikając dwukrotnie na zdjęcie. Pojawi się podgląd całego zdjęcia, co umożliwi sterowanie nim w prawo i w lewo.



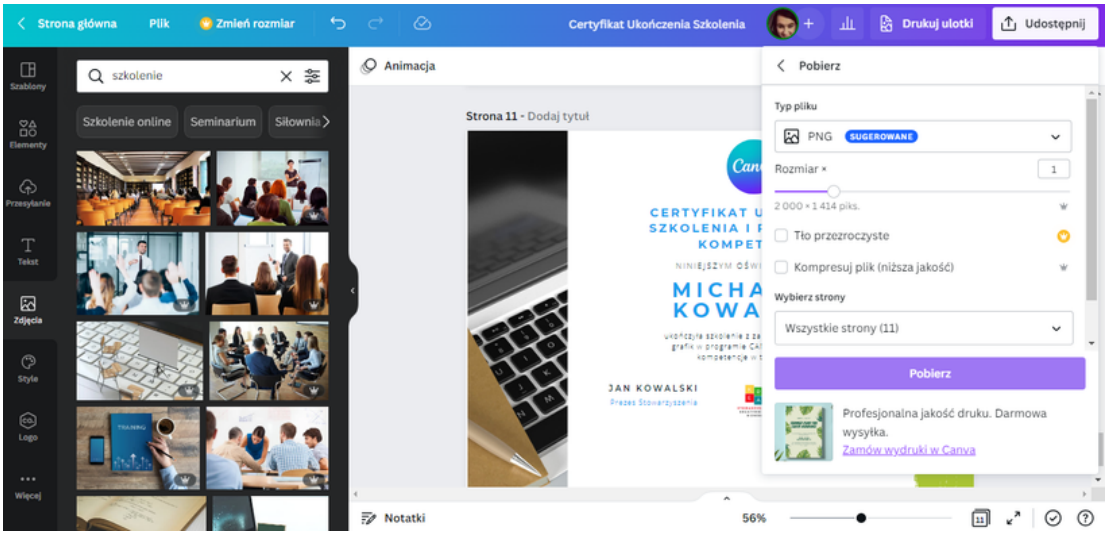
PANEL I
Profesjonalny certyfikat

KROK 12. W celu lepszego efektu wizualnego możesz przesunąć tekst certyfikatu wraz z logami do prawej krawędzi.



<u>Program CANVA posiada "domyślne poziomnice", dzięki którym użytkownik ma możliwość rozmieścić tekst, zdjęcia, grafiki równomiernie do siebie.</u>

KROK 13. Po zakończonej pracy należy pobrać grafikę w celu wydruku. Możesz to zrobić wybierając w prawym górnym rogu interfejsu opcję “**Udostępnij**”, a następnie “**Pobierz**”.



PANEL I
Profesjonalny certyfikat

ZADANIE 3

Uczestnicy przy pomocy programu CANVA mają za zadanie zaprojektować certyfikat uczestnictwa w warsztatach z zakresu asertywnego odmawiania w praktyce. Następnie mają pobrać przygotowany projekt ogłoszenia w formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

PRZYKŁADOWE ZDANIE DLA PROWADZĄCEGO:

Na rozdanej przeze mnie Karcie pracy nr 3 zapisane jest polecenie wykonania zadania przy pomocy programu CANVA. Zgodnie z treścią polecenia proszę przygotować certyfikaty uczestnictwa w warsztatach z zakresu asertywnego odmawiania w praktyce. Następnie pobierzcie opracowaną grafikę w formacie preferowanym do druku. Na to zadanie macie 30 minut. W razie pytań służę pomocą.

PANEL I
Profesjonalny certyfikat

KARTA PRACY 3

Przy pomocy programu CANVA zaprojektuj certyfikat uczestnictwa w warsztatach z zakresu asertywnego odmawiania w praktyce. Następnie pobierz przygotowane ogłoszenie w formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

NOTATKI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Urodziny, imieniny, rocznice, święta to jedne z wielu okazji, z powodu których wręczamy kartkę z życzeniami. Najczęściej korzystamy z tego co nam oferuje rynek, jednak są osoby, które cenią sobie coś nowego i oryginalnego. Najlepszym sposobem jest samodzielne wykonanie kartki okolicznościowej na wyjątkowe okazje.

Jak to zrobić?
Skorzystaj z programu CANVA!

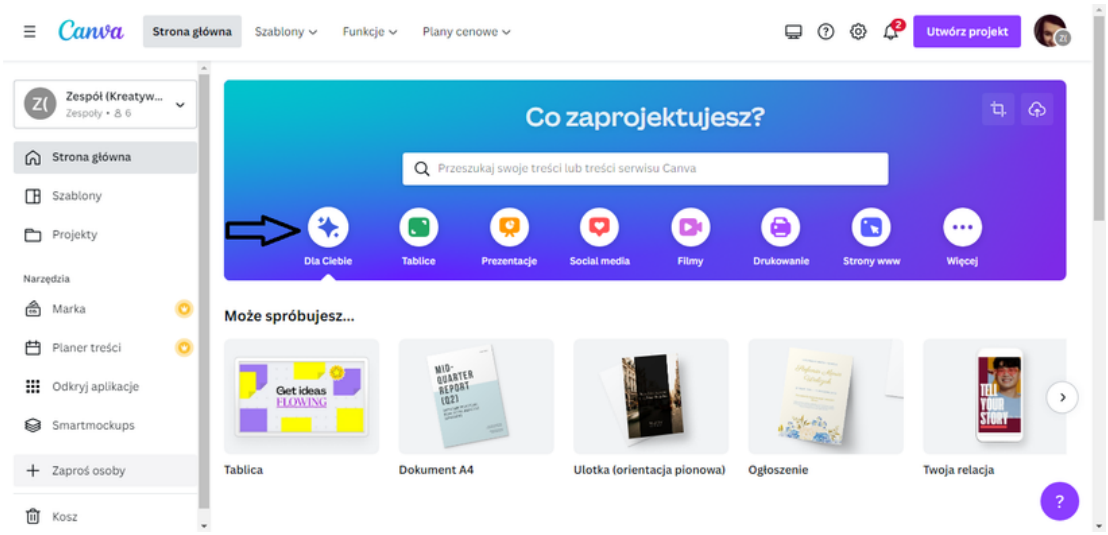
Poniżej znajdziesz instrukcję jak zaprojektować oryginalną kartkę okolicznościową.

PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

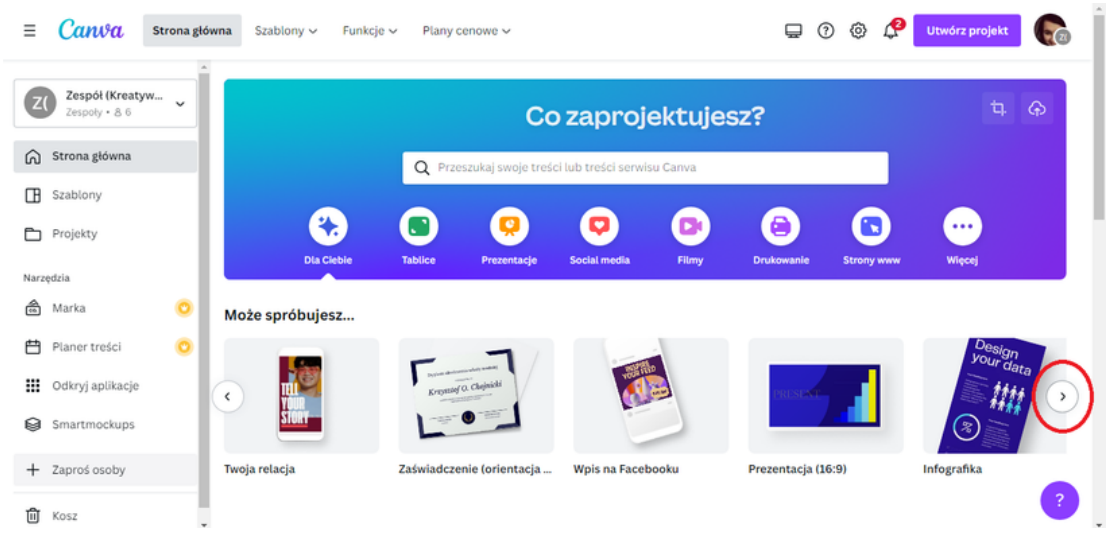
PRZYGOTOWANIE PROJEKTU KARTKI Z ŻYCZENIAMI W PROGRAMIE CANVA - INSTRUKCJA

KROK 1. Zaloguj się do programu CANVA.

KROK 2. Następnie wybierz zbiór szablonów **Dla Ciebie.**

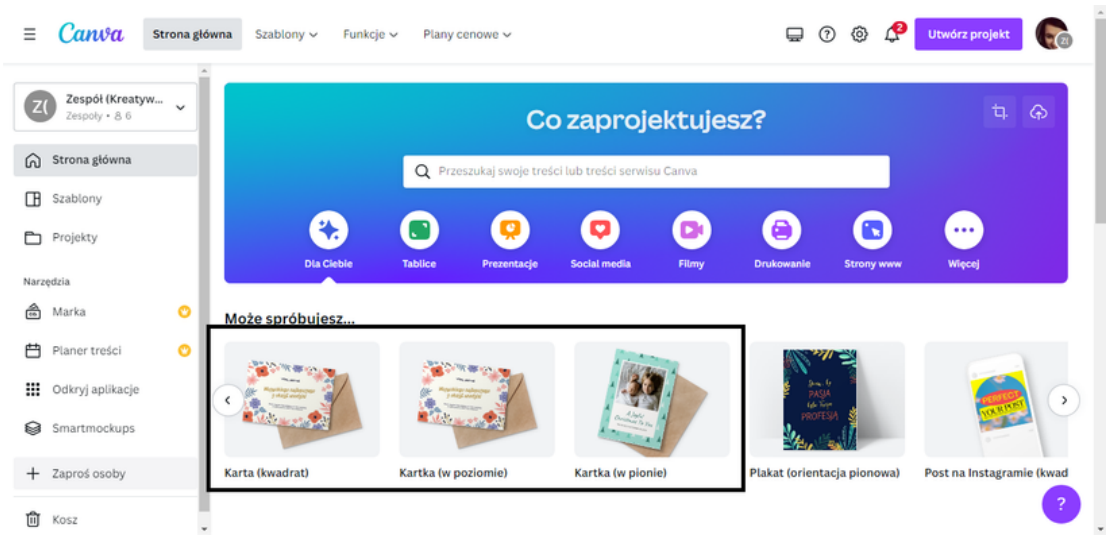


KROK 3. Pojawi się pasek z propozycjami. Spośród propozycji wyszukaj szablon dedykowany kartkom okolicznościowym. W tym celu można wykorzystać kursor znajdujący się po prawej stronie paska z propozycjami.

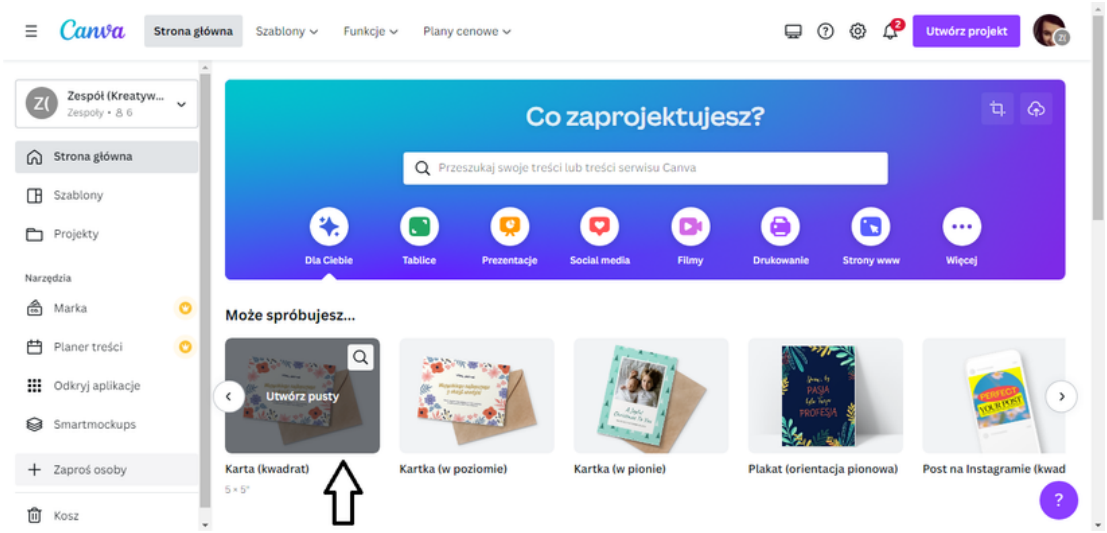


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Program **CANVA** proponuje trzy szablony do projektu kartki.

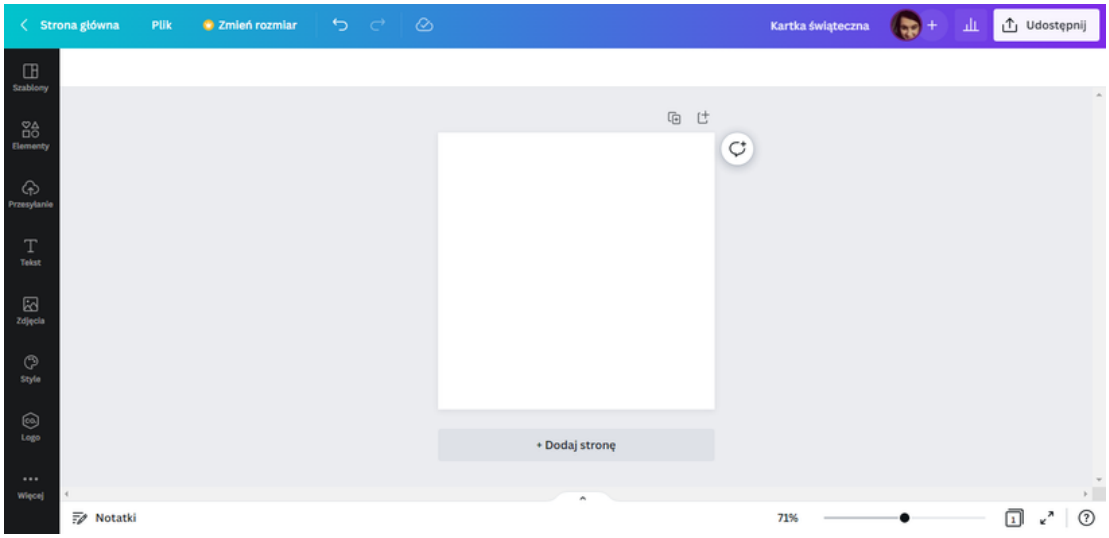


KROK 4. Wybierz ten szablon, który Ci najbardziej odpowiada.

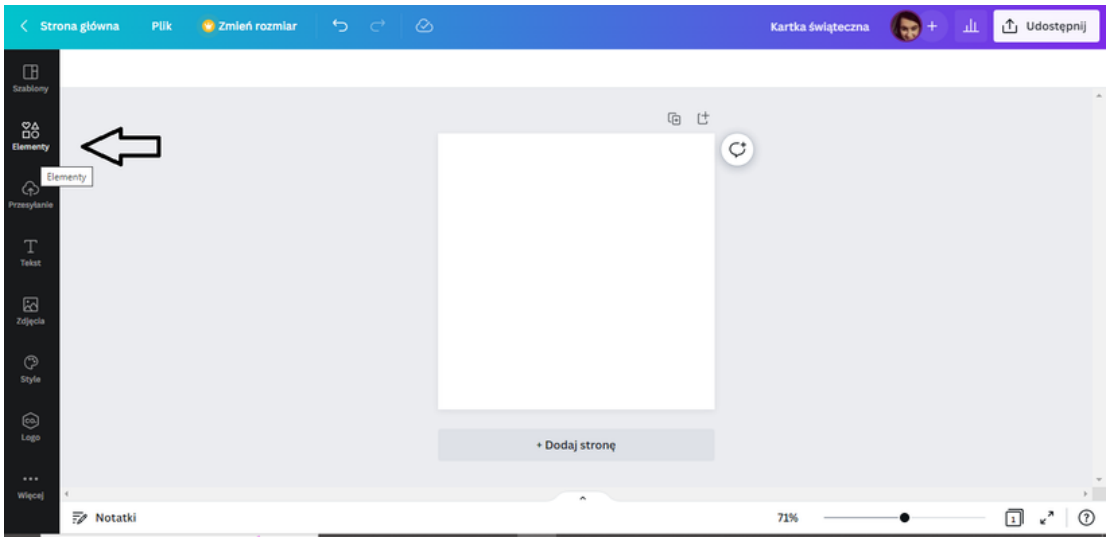


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Po kliknięciu w opcję, którą wybrałeś, szablon otworzy się w nowym oknie przeglądarki.

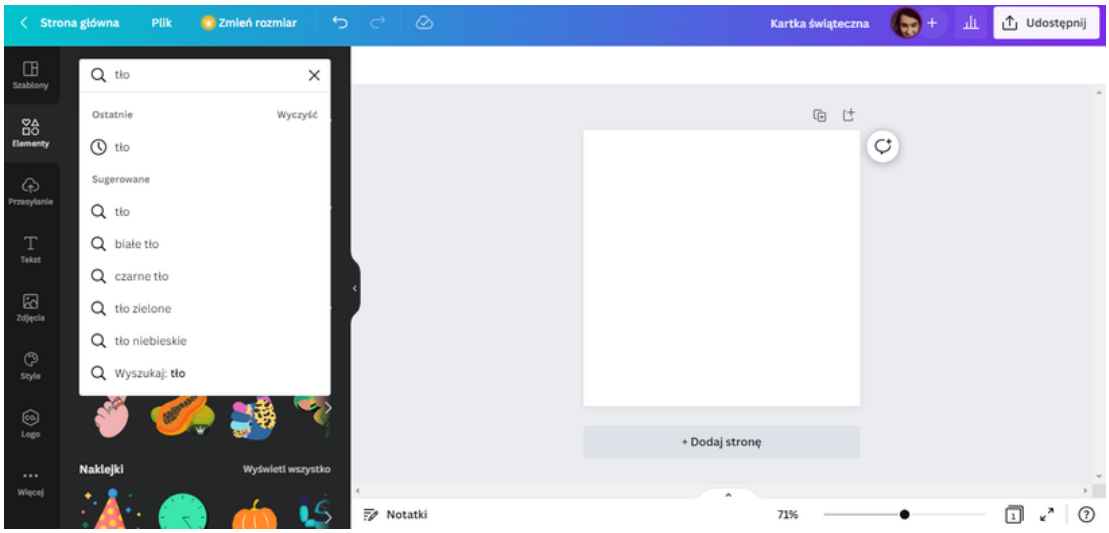


KROK 5. W związku z tym, że nie korzystamy z dostępnych projektów, najpierw wybierz tło. W tym celu otwórz zakładkę **Elementy**.

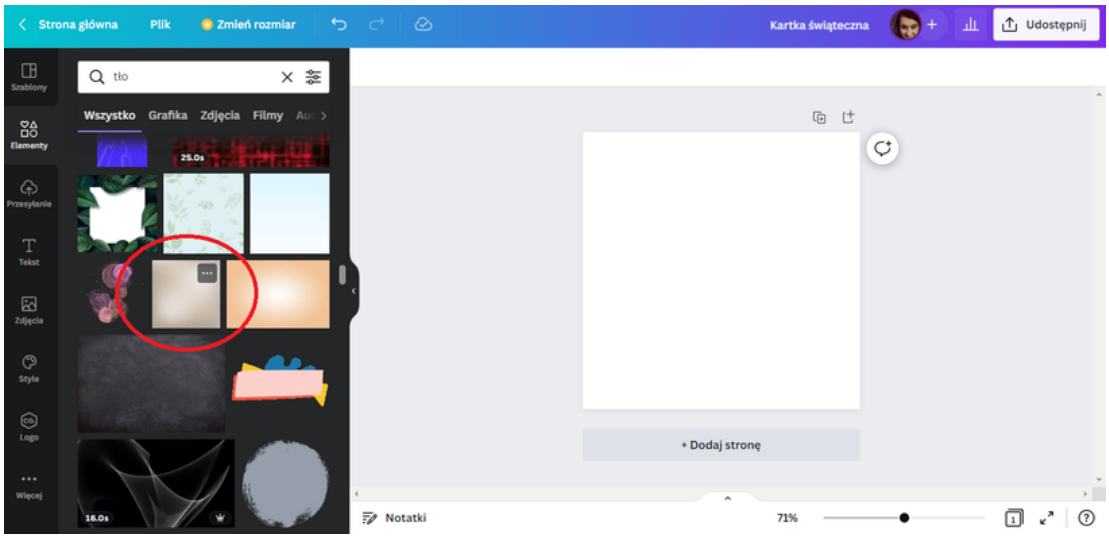


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

W oknie przeznaczonym do wyszukiwania wpisz **TŁO**.

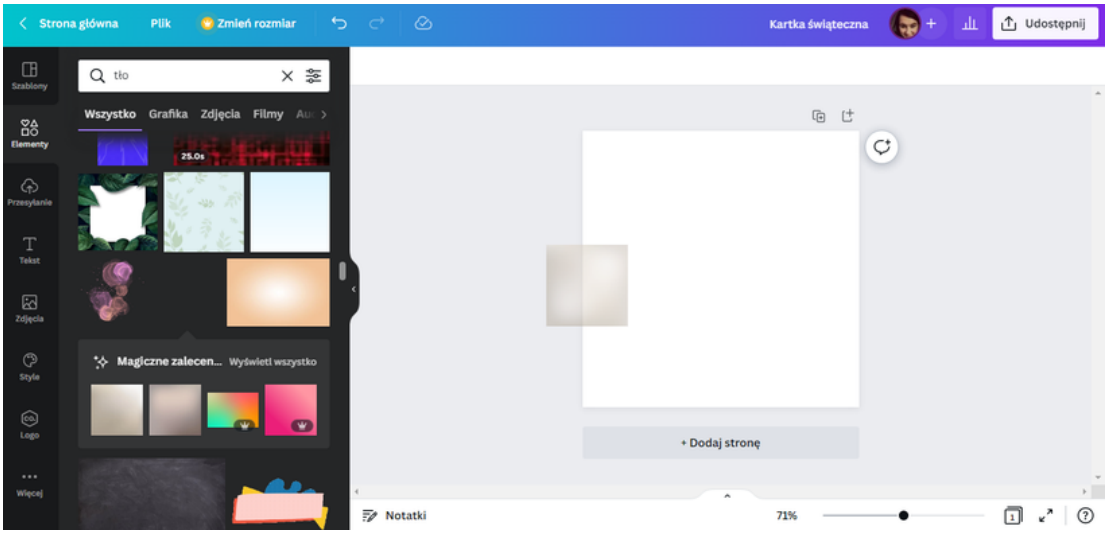


Wybierz tło.

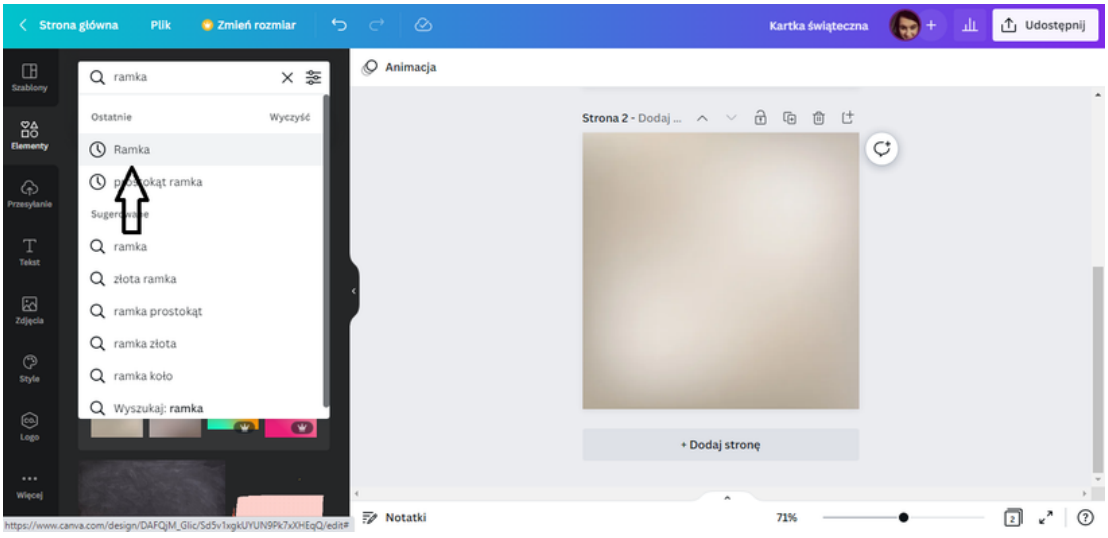


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Wybierz tło przeciągając wybrany element na szablon.

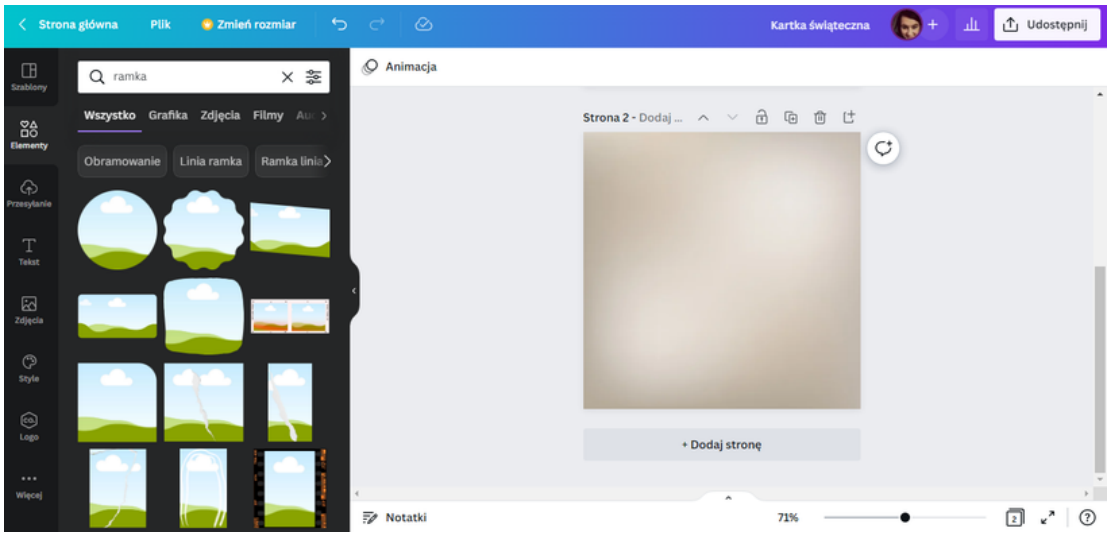


KROK 6. Po wyborze tła, kolejnym etapem jest wybór ramki, która będzie niezbędna w dalszej części pracy nad projektem kartki. Ramkę znajdziesz w tej samej zakładce co tło (tj. **Elementy**).

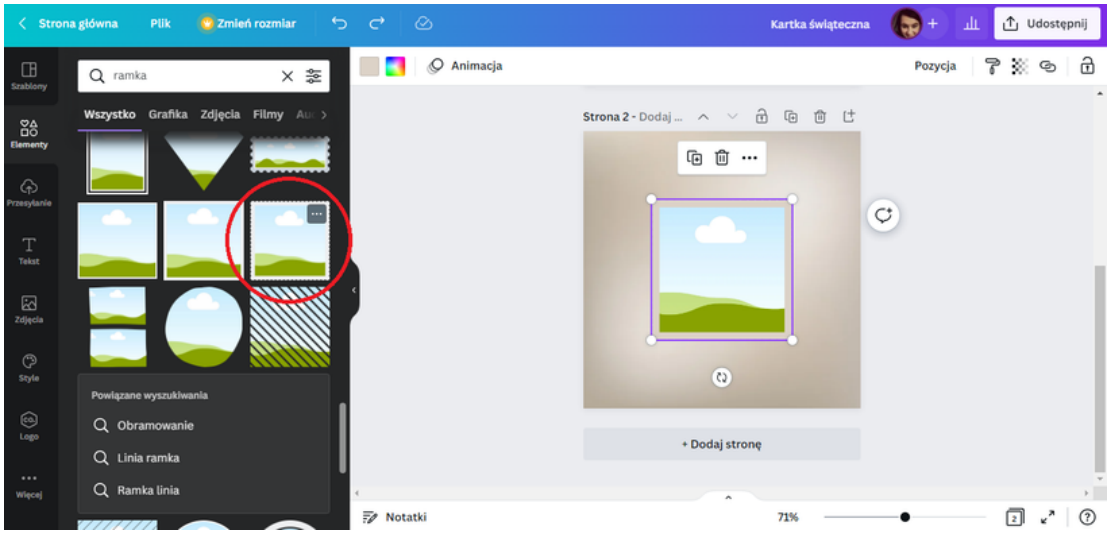


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Po wyszukaniu elementu tj. **ramka** pojawi się zestaw dostępnych propozycji.

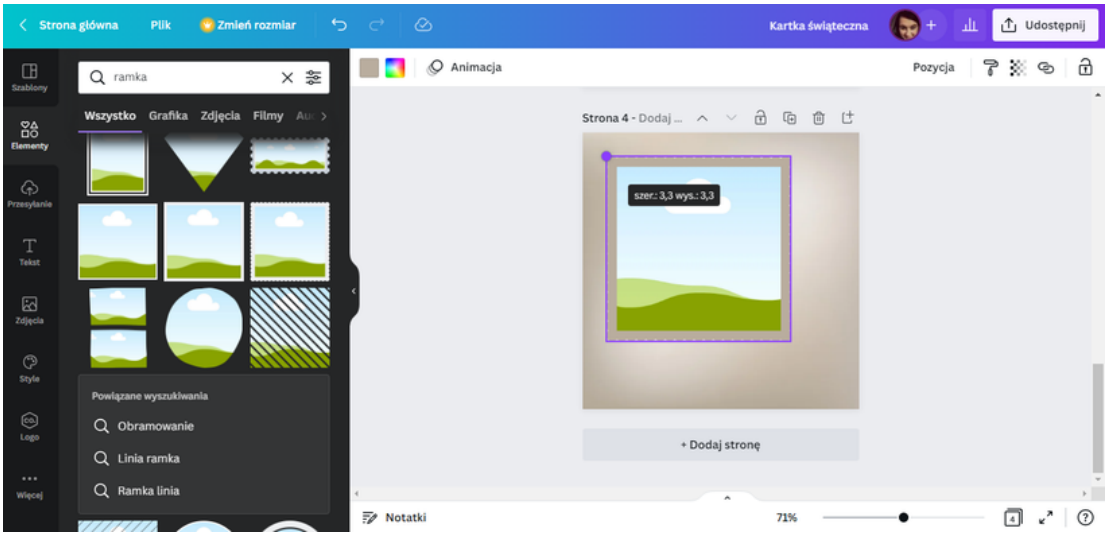


Spośród propozycji wybierz jedną z nich.

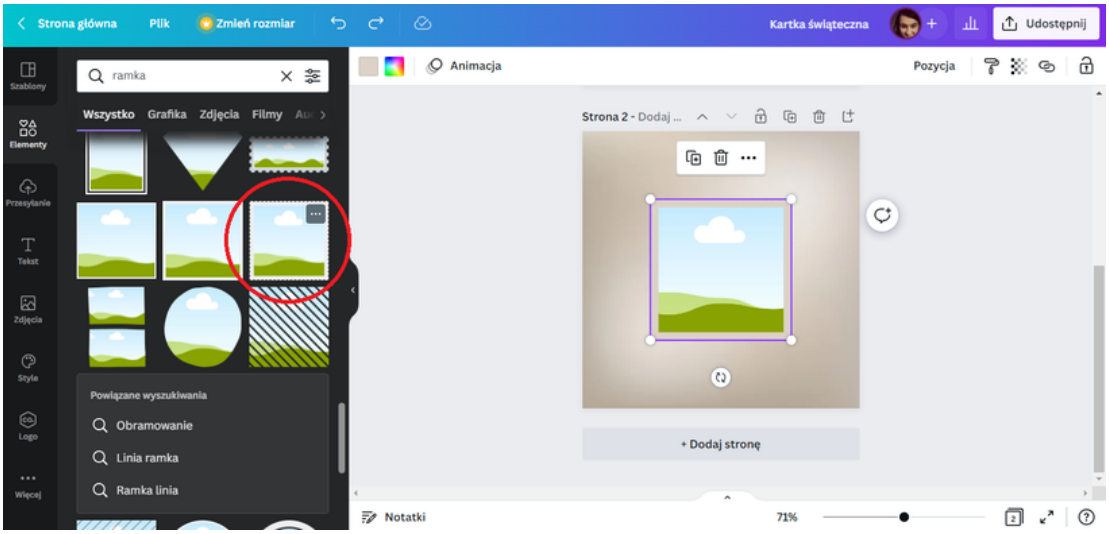


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Powiększ ramkę a następnie przesuń ją w lewy górny róg szablonu.

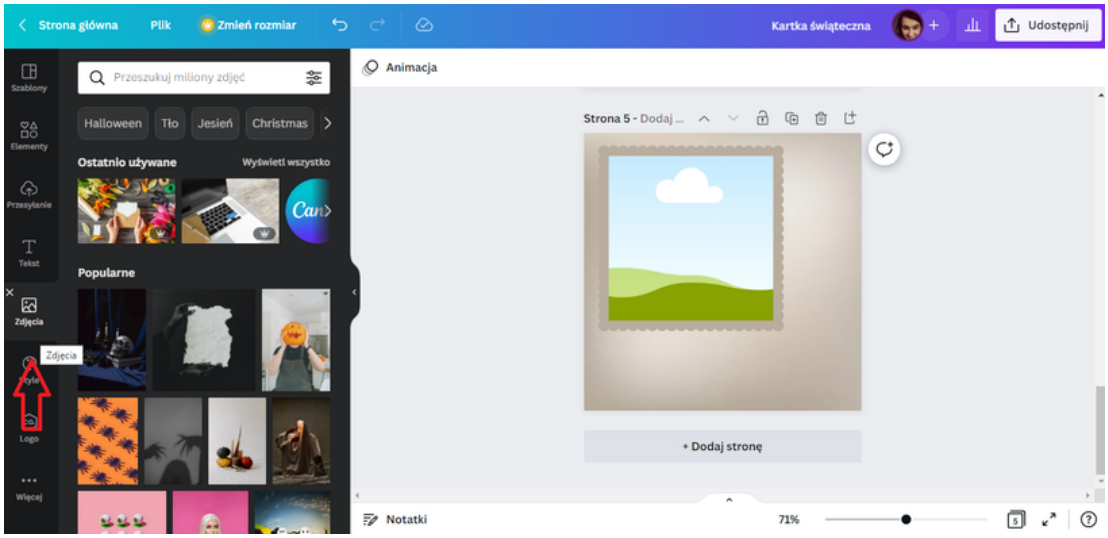


Spośród propozycji wybierz jedną z nich.

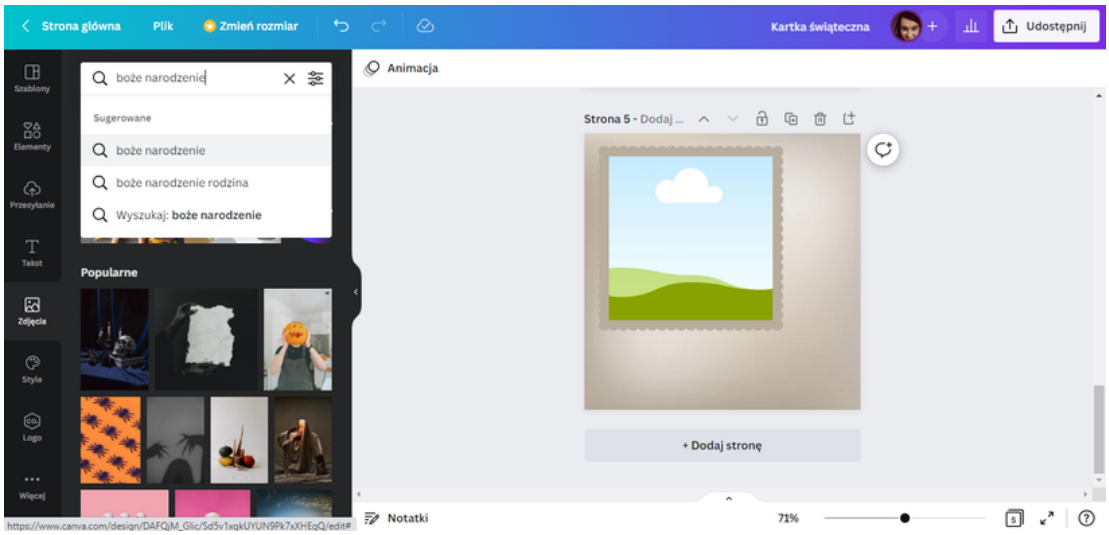


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

KROK 7. Następnym etapem pracy jest wybór zdjęcia do ramki. W tym celu wejdź w zakładkę **Zdjęcia**.

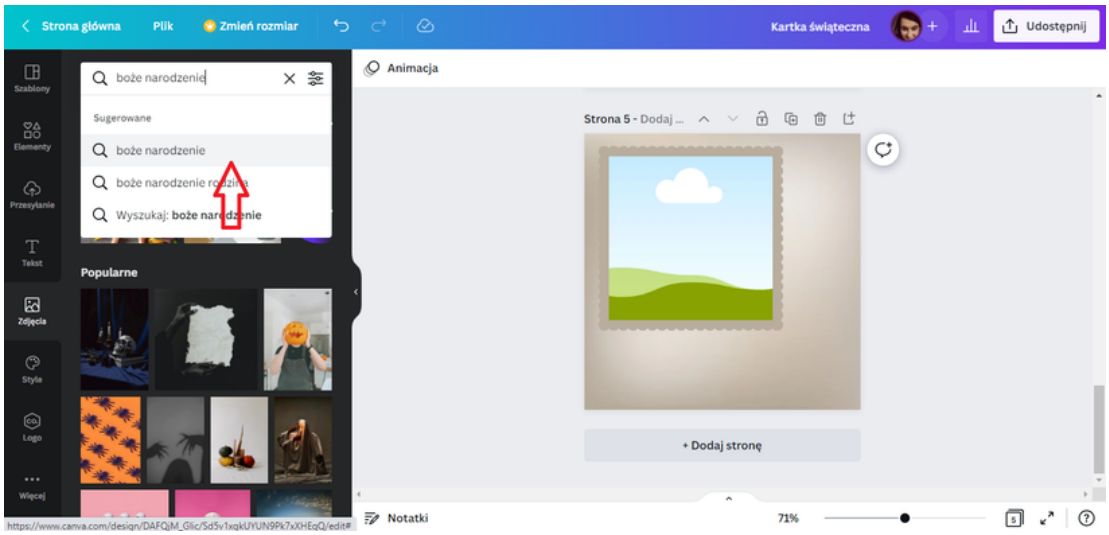


W polu przeznaczonym do wyszukiwania, wpisz **boże narodzenie**.

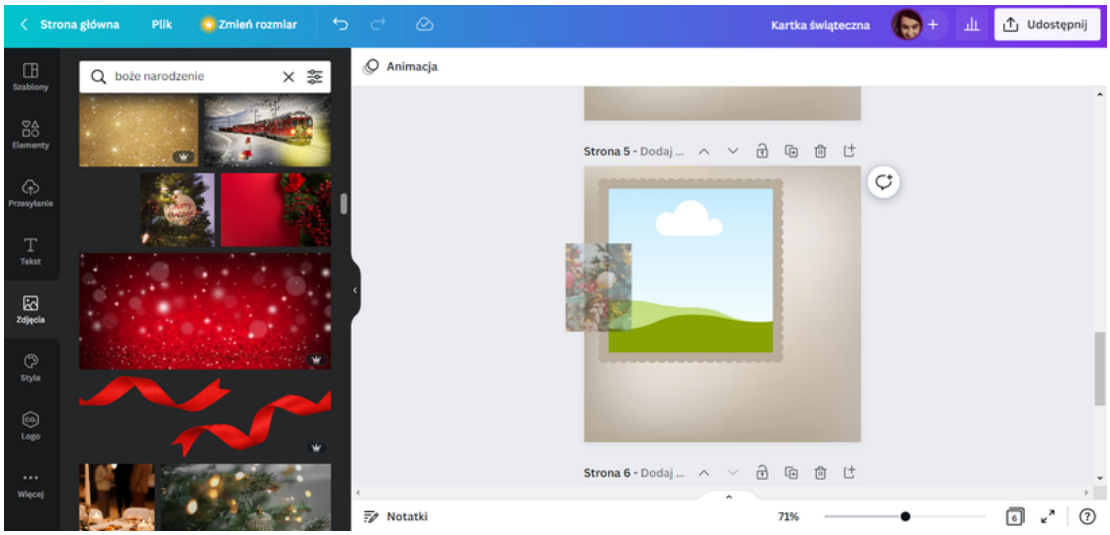


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Następnie wybierz jeden z wyników, które się pojawiły.

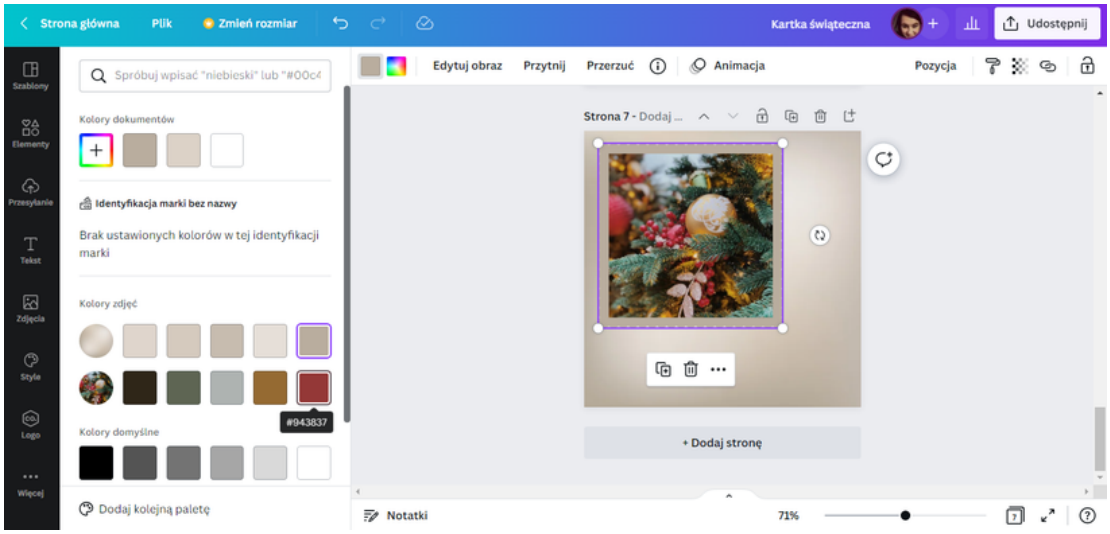


Dokonaj wyboru zdjęcia. W celu zamieszczenia go w ramce, należy przeciągnąć zdjęcie na pole ramki.

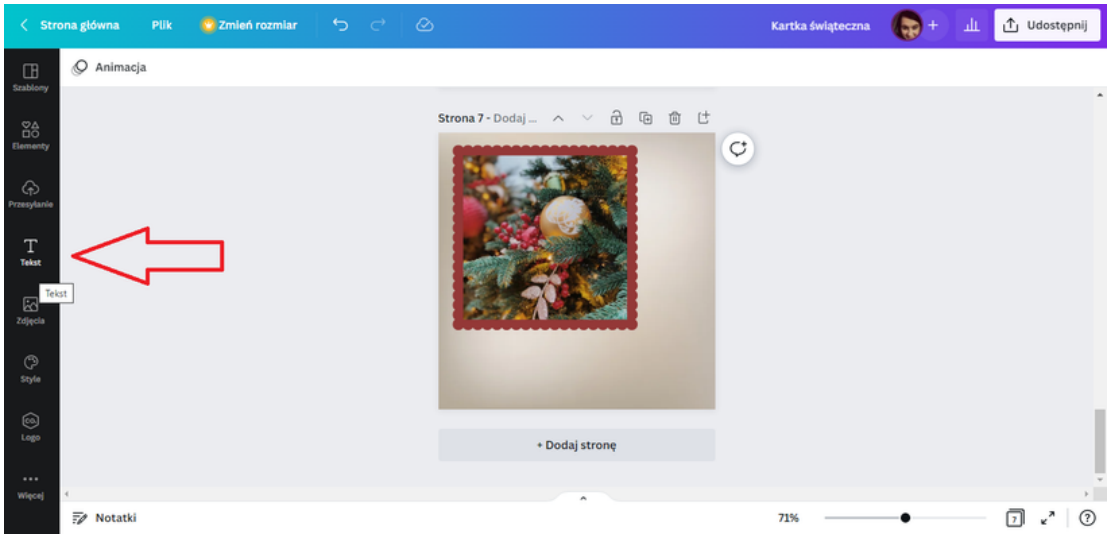


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

KROK 8. Gdy zdjęcie znajduje się w środku ramki, następna czynność to dobór koloru obramowania ramki. Gdy zaznaczysz ramkę, na górnym pasku znajdziesz polę wskazujące kolor elementu. Aby zmienić kolorystykę należy nacisnąć na pole. W celu jak najlepszego dopasowania kolorystyki można wykorzystać sugestie programu CANVA, który dobiera propozycję kolorów do zdjęć bądź grafik naniesionych na projekt.

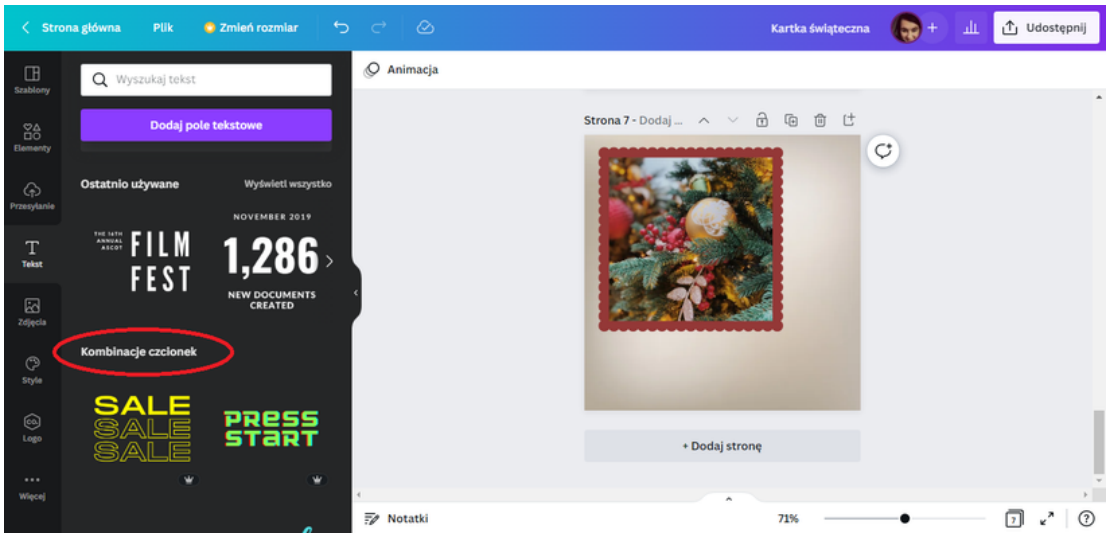


KROK 9. Po skończeniu pracy nad ramką, zajmij się wprowadzeniem tekstu. W tym celu wejdź w zakładkę **Tekst**.

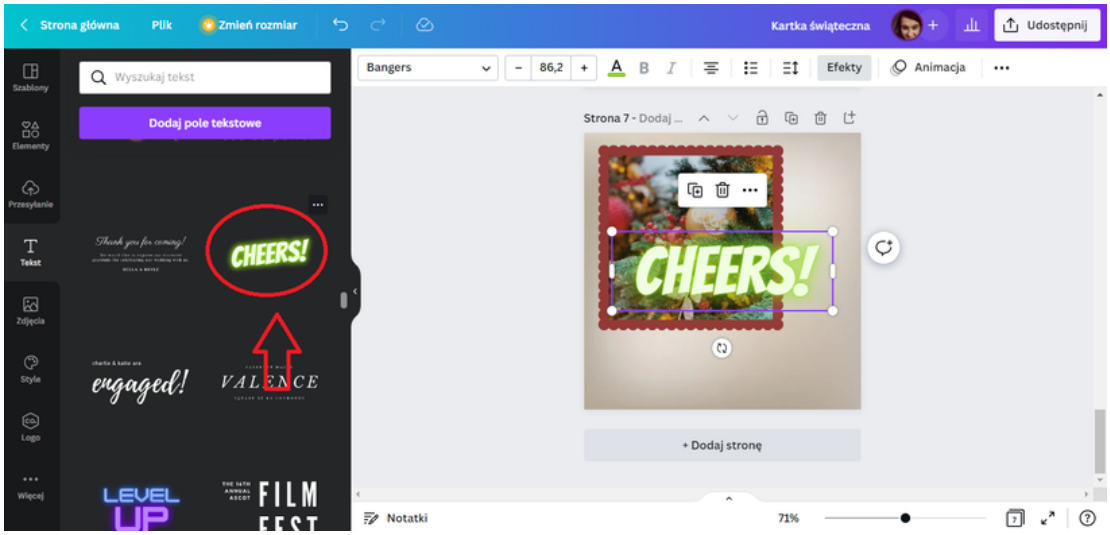


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Tym razem skorzystaj z opcji **Kombinacje czcionek**.

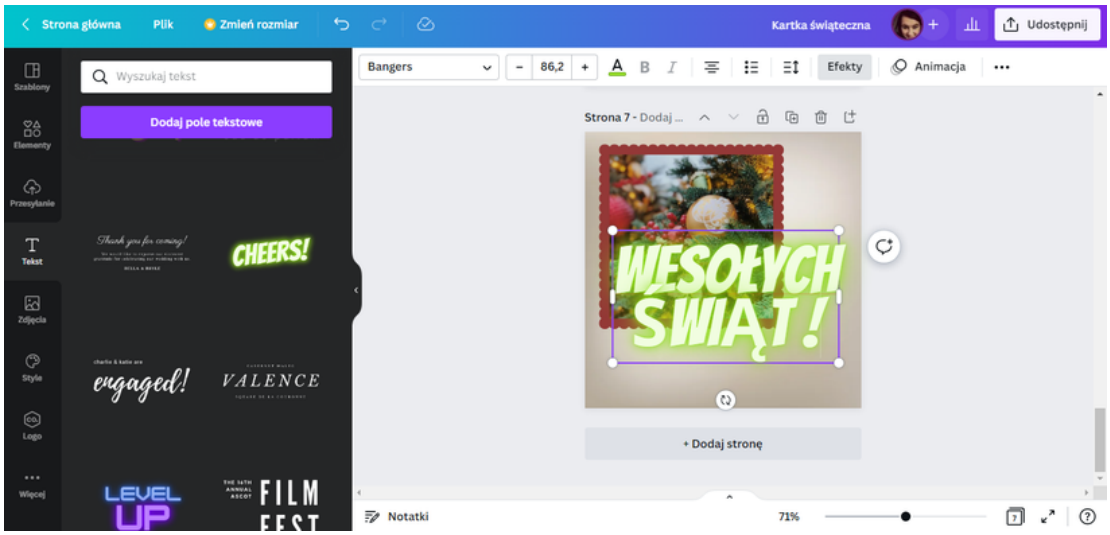


Wybierz jedną z opcji.

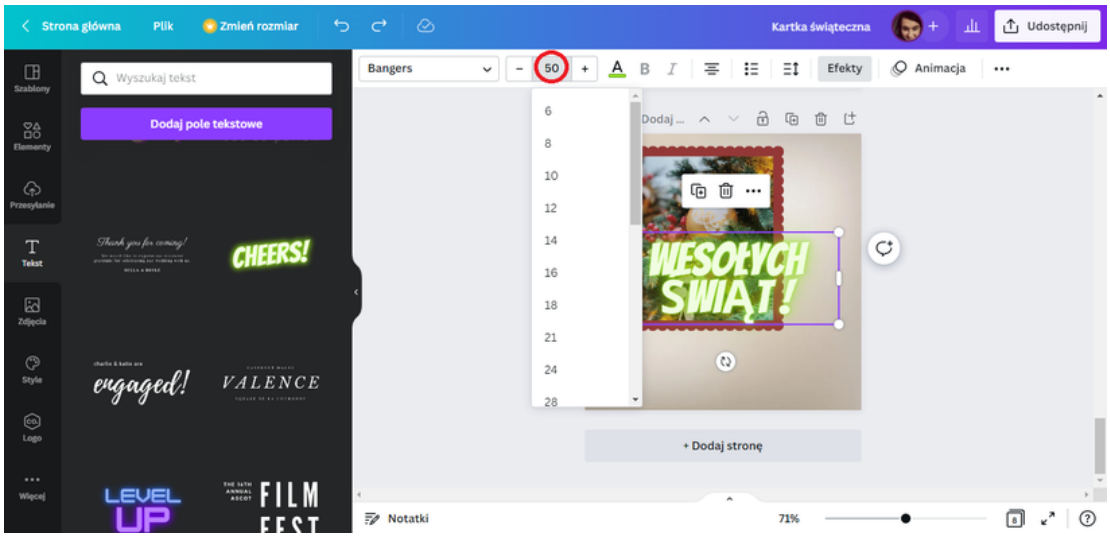


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Wpisz tekst: **WESOŁYCH ŚWIĄT !**

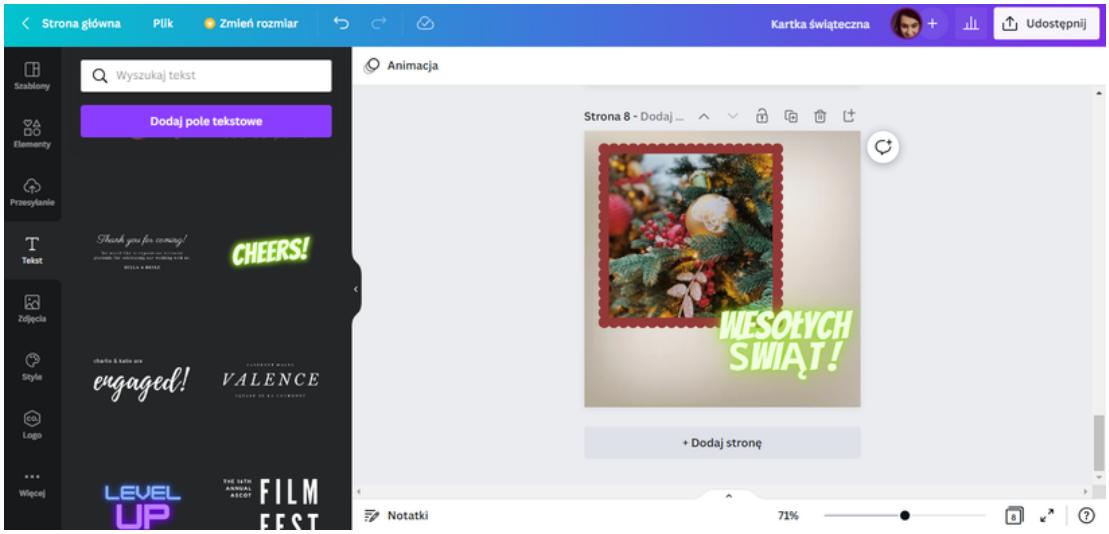


Wielkość czcionki zmień na **50**.

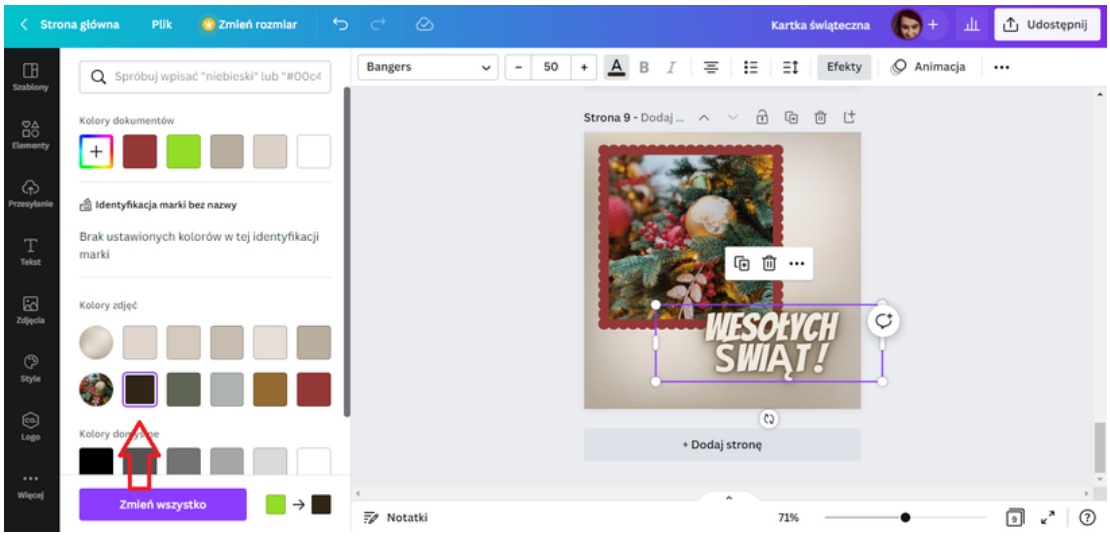


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Pole tekstowe przesuń w okolice dolnej prawej krawędzi ramki.

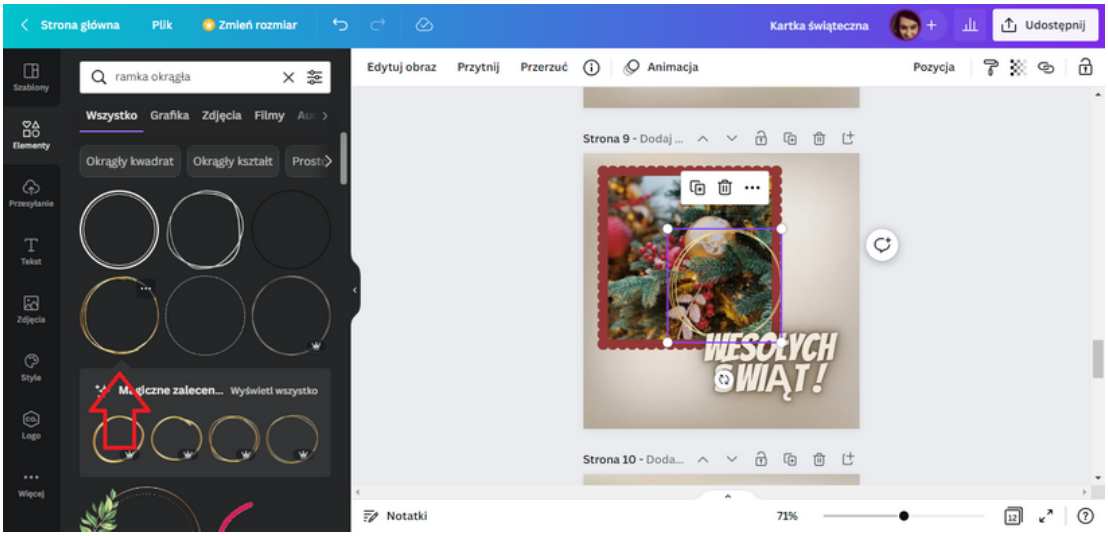


Zmień kolor czcionki.

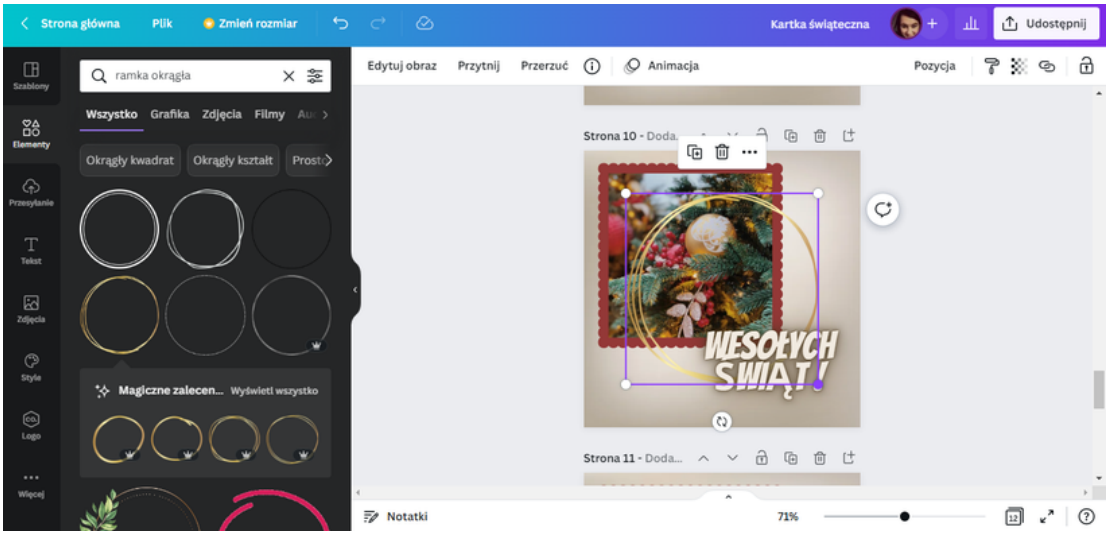


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

KROK 10. W celu urozmaicenia projektu, wybierz kształt. W tym celu w zakładce **Elementy** wyszukaj **ramki okrągłe**. Następnie wybierz jedną z wyszukanych propozycji.

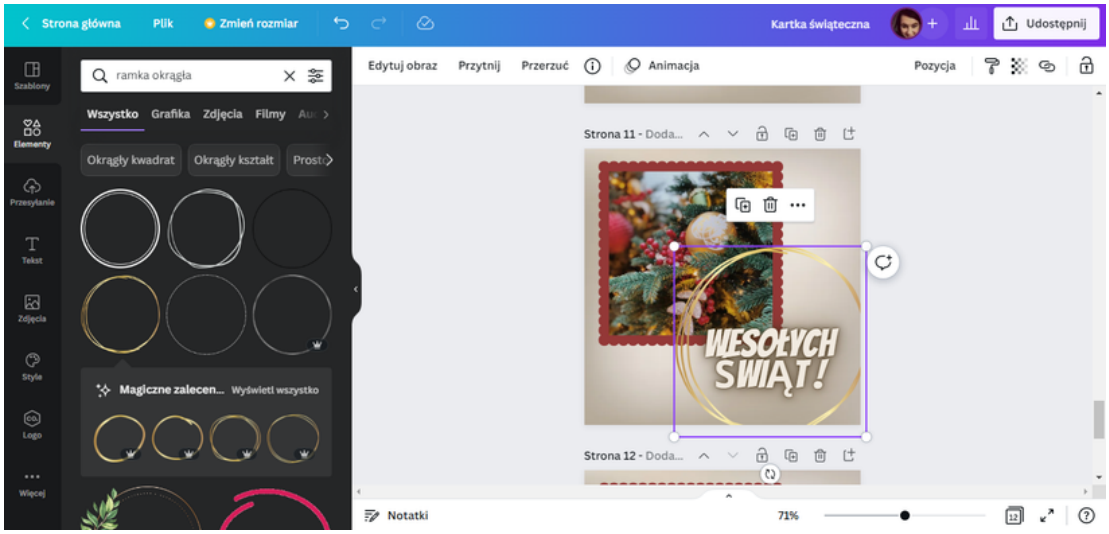


Możemy zmieniać wielkość jak i położenie wybranego elementu. Najpierw powiększ go.

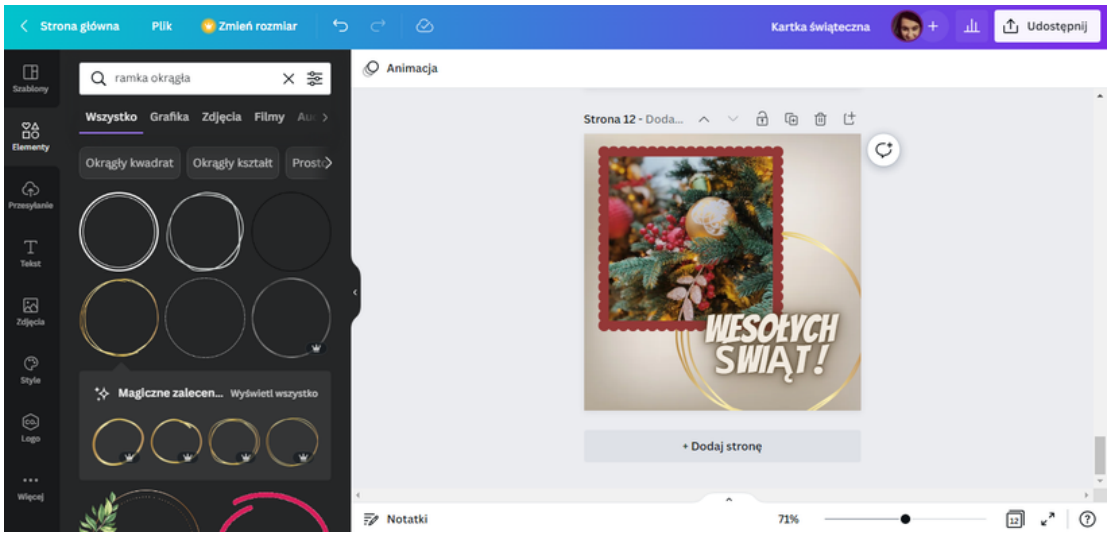


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Następnie zmień położenie przesuwając okrąg w dolny lewy róg projektu.

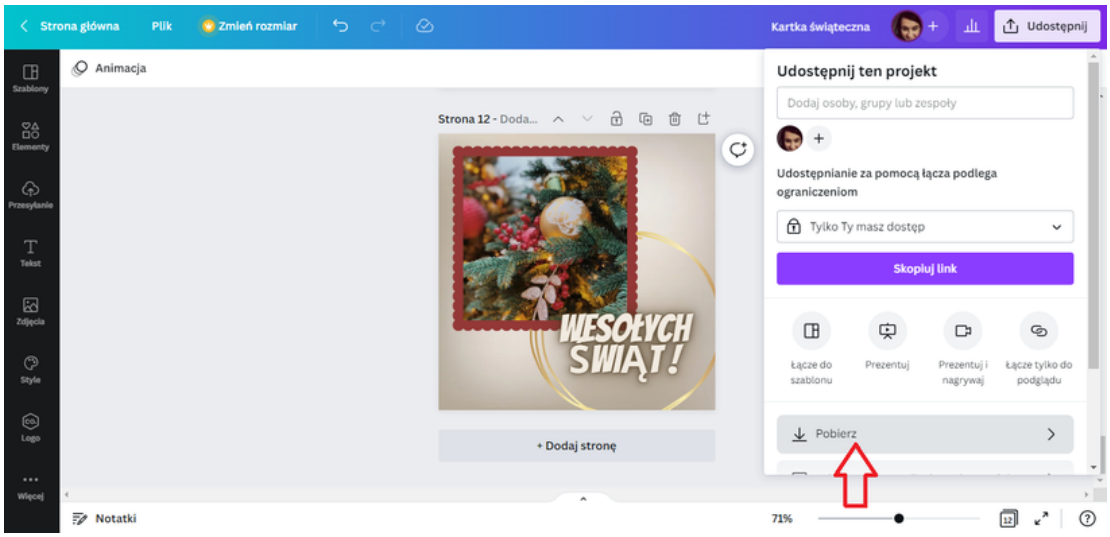


Na sam koniec przerzuć okrąg na tył, wykorzystując opcję **Pozycja**.

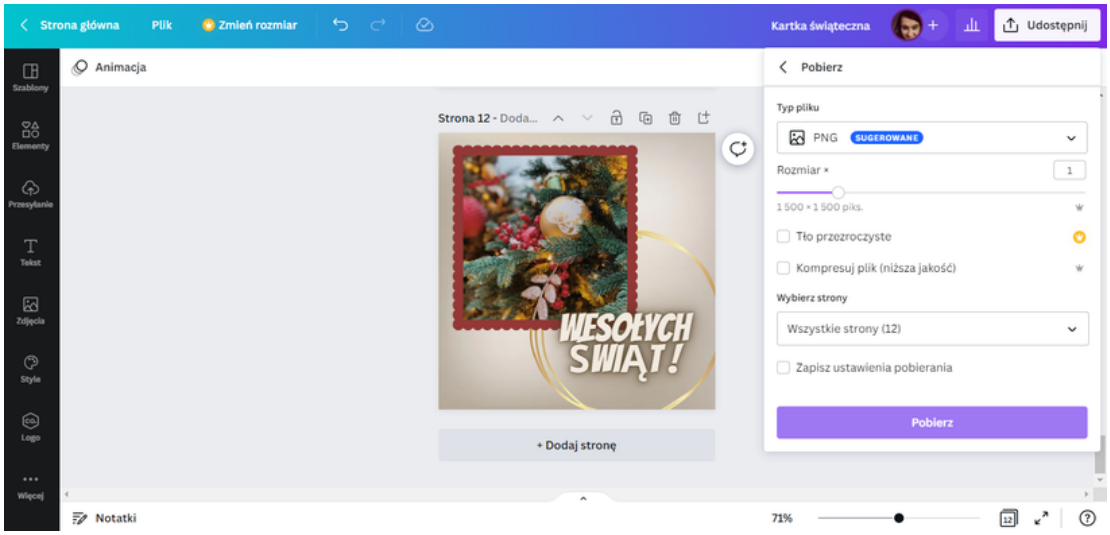


PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

KROK 11. Po zakończeniu pracy nad projektem, pobierz przygotowaną kartkę. Można tego dokonać przy pomocy opcji **Udostępnij**.

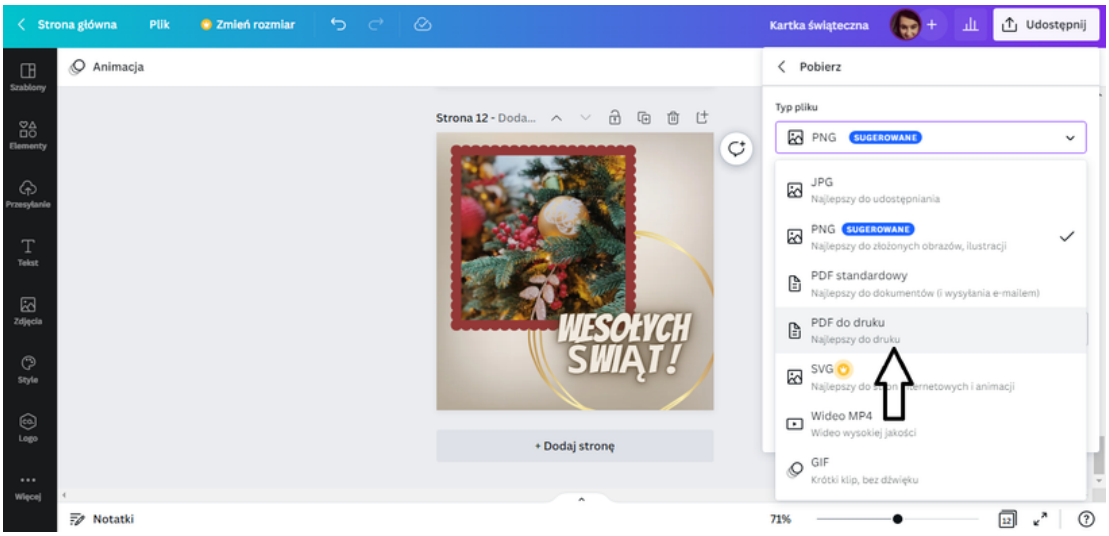


Istnieją dwie możliwości pobrania dokumentu. Jedna z nich to ta, którą sugeruje program CANVA tj. **PNG sugerowane**.



PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

Druga z nich to **PDF do druku**. Ta opcja jest bardziej korzystna w przypadku, gdy nie tylko chcemy wysłać kartkę elektronicznie, ale również zależy nam na jej papierowej wersji. Jakość grafiki po wydrukowaniu nie ulega pogorszeniu.



PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

ZADANIE 4

Uczestnicy przy pomocy programu CANVA mają za zadanie zaprojektować kartkę z życzeniami dla swojej znajomej/ swojego znajomego z okazji 25-lecia pracy zawodowej. Następnie mają pobrać przygotowany projekt formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

PRZYKŁADOWE ZDANIE DLA PROWADZĄCEGO:

Na rozdanej przeze mnie Karcie pracy nr 4 zapisane jest polecenie wykonania zadania przy pomocy programu CANVA. Zgodnie z treścią polecenia proszę przygotować kartkę z życzeniami dla twojej znajomej/ twojego znajomego z okazji 25-lecia pracy zawodowej. Następnie pobierzcie opracowaną grafikę w formacie preferowanym do druku. Na to zadanie macie 30 minut. W razie pytań służę pomocą.

PANEL I
Oryginalna kartka z życzeniami

KARTA PRACY 4

Przy pomocy programu CANVA zaprojektuj kartkę z życzeniami dla twojej znajomej/ twojego znajomego z okazji 25-lecia pracy zawodowej. Następnie pobierz przygotowany projekt formacie, który jest najbardziej preferowany do wydruku.

NOTATKI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PANEL II
UPLOADING PHOTOS TO CANVA

WORK SHEET 1 “Photos”

Take three artistic photos of interesting objects currently in your surroundings. In your notes, write down the names of these items and why you chose these items. Use the selected photos in Task 1 according to the instructions.

NOTES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Task 1 Uploading photos to the CANVA program (20 min.)

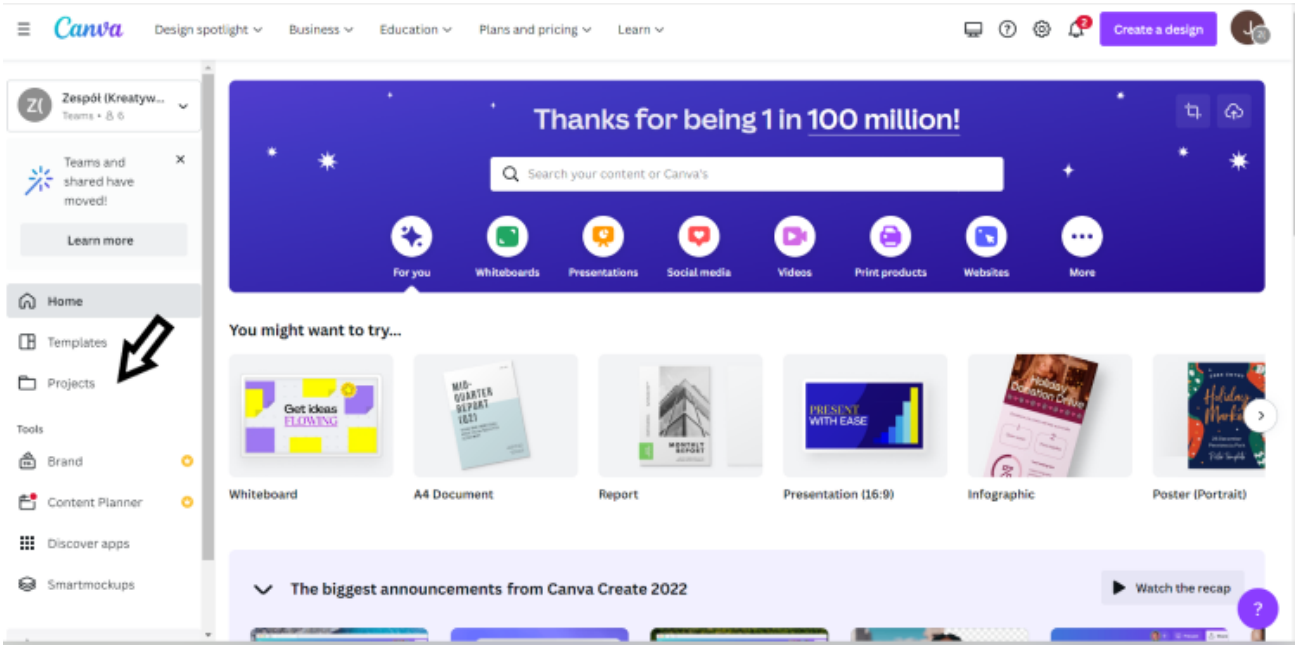
Using Canva gives you plenty of opportunities to create fun designs such as invitations, social media posts and resumes. To give your designs an original and personal touch, it is worth adding your own photos, to do so, upload them to Canva. In this task, upload your photos taken in accordance with Job Card No. 1 to the program.

EXAMPLE SENTENCE FOR THE LEADER:

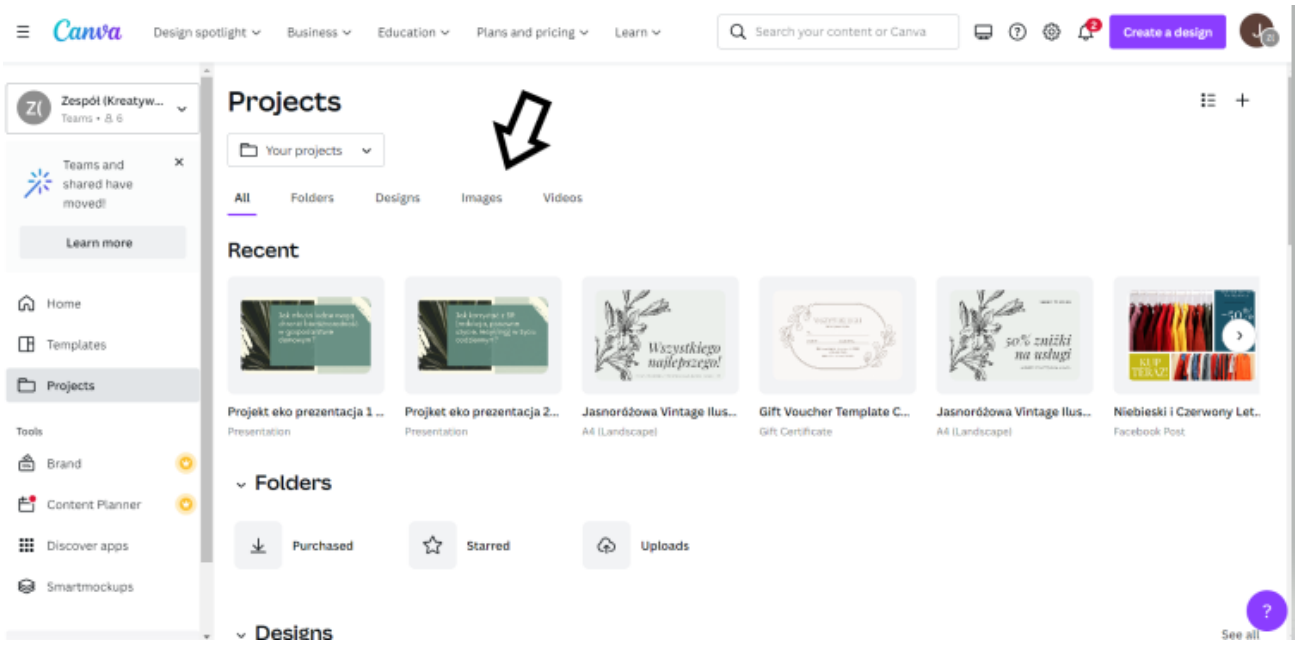
Upload photos taken in accordance with Worksheet # 1 to Canva. The following instruction will help you to complete this task. You have 20 minutes for this task. In case you had any questions, I'll be glad to help.

How to do it?

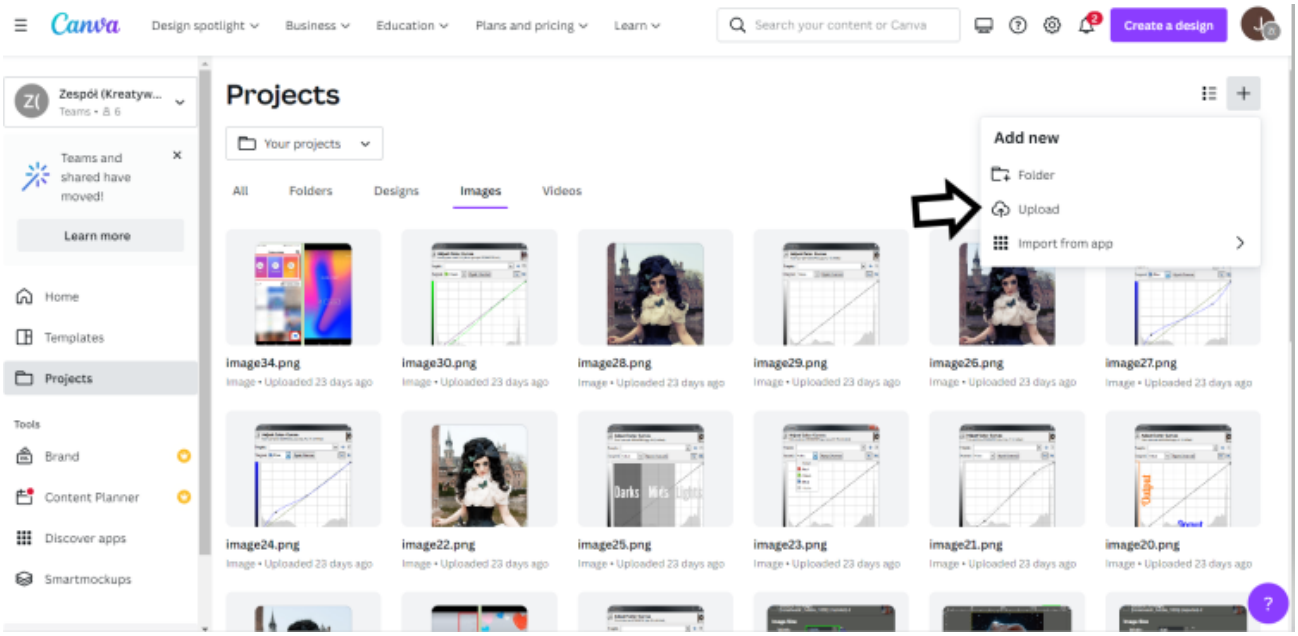
STEP 1. Log in to Canva.
STEP 2. On the main page, in the left bar, select the "Projects" option.



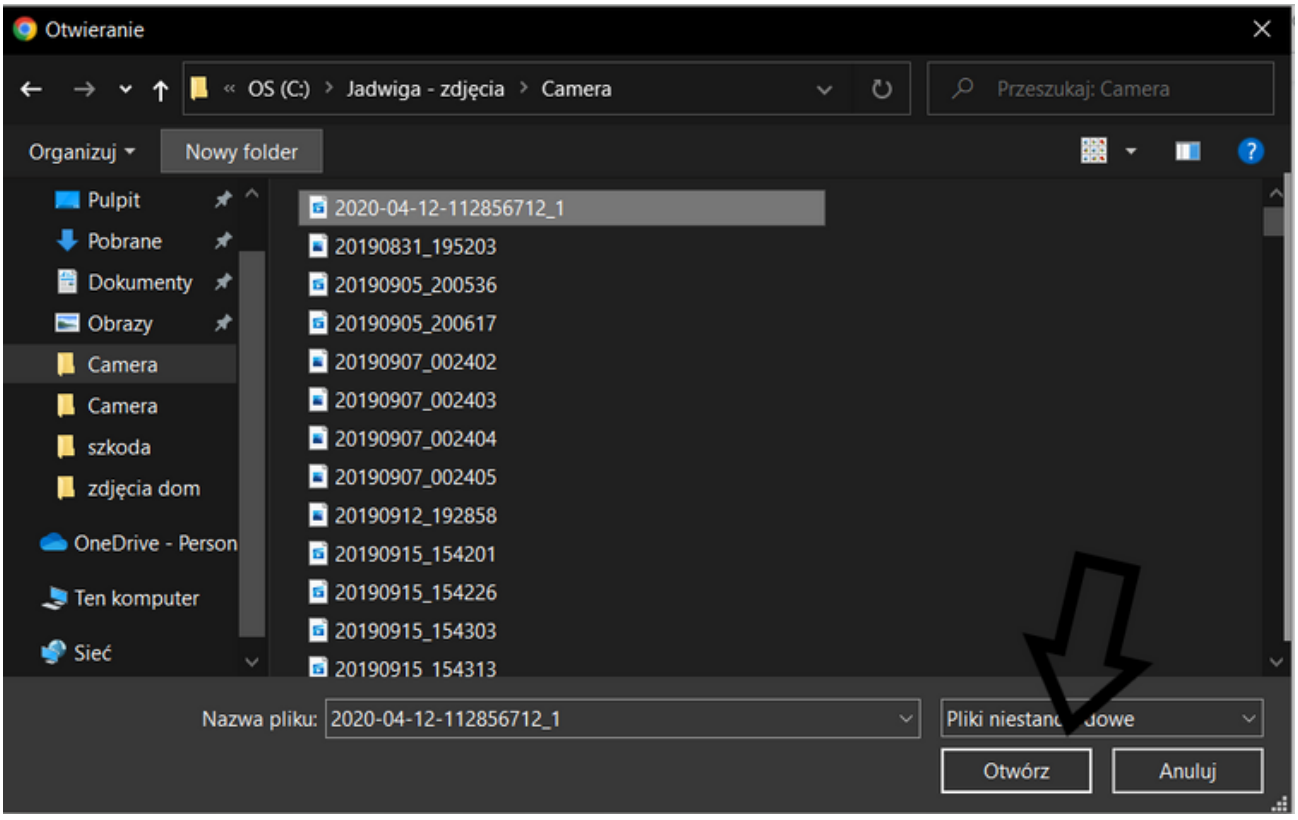
STEP 3. Then select the "Images" option.



STEP 4. In the images tab in the upper right corner there is a "+" press it and then select the option "Upload".



STEP 5. After selecting photos from your computer, press the "Open" button.



AND READY! FROM NOW ON, YOU CAN ADD UPLOADED PHOTOS TO YOUR PROJECTS.

PANEL II
CREATE A COLLAGE IN CANVA

WORK SHEET 2 Artistic photos

The photos taken in accordance with the instructions in the Work Sheet No. 1 will be used to create a collage in Task No. 2. In the notes below, describe what connects the three photos selected by you and come up with the title of the collage.

NOTES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Task 2 COLLAGE (20 min.)

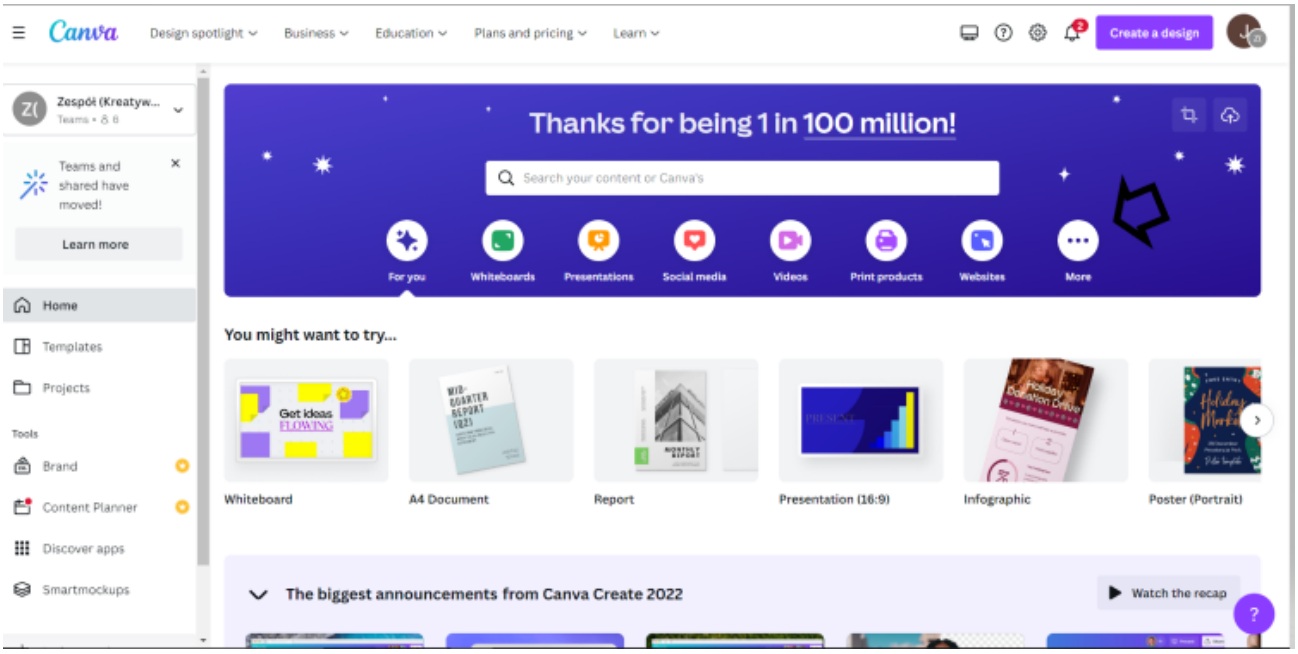
Create a collage with photos taken according to Worksheet 1.
Thanks to task 1, you already know how to upload photos to Canva. This skill will come in handy in this task!

EXAMPLE SENTENCE FOR THE LEADER:

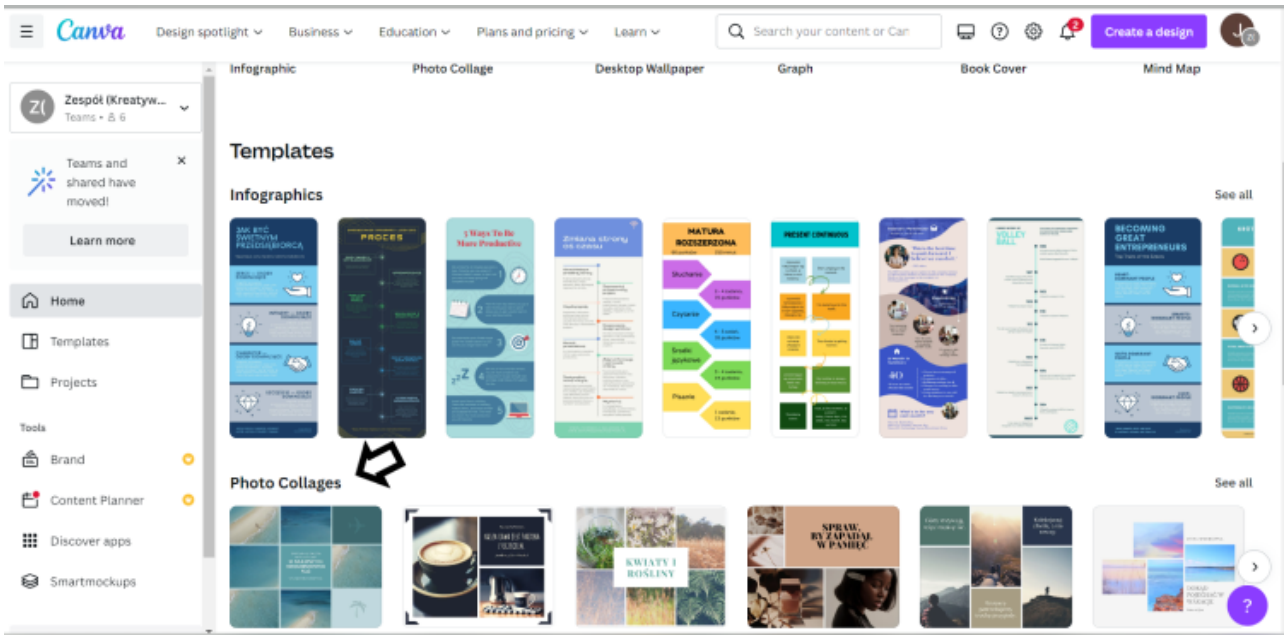
Photos taken according to Worksheet 1 will now be used to create a collage in Canva. The following instruction will help you to complete this task. You have 20 minutes to complete this task. In case you had any questions, I'll be glad to help.

How to do it?

STEP 1. Log in to Canva.
STEP 2. Click on "More".

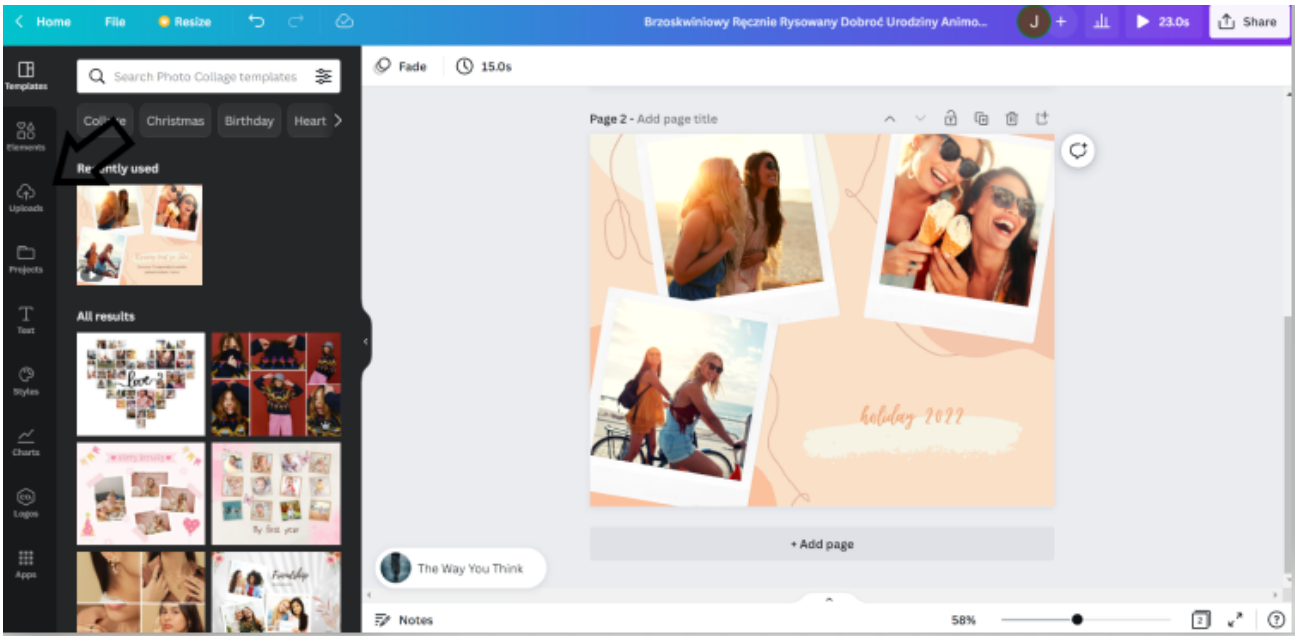


STEP 3. In the "Templates" option, select the "Photo Collages" option.



STEP 4. In the "Photo collages" tab, choose a template according to your preferences.

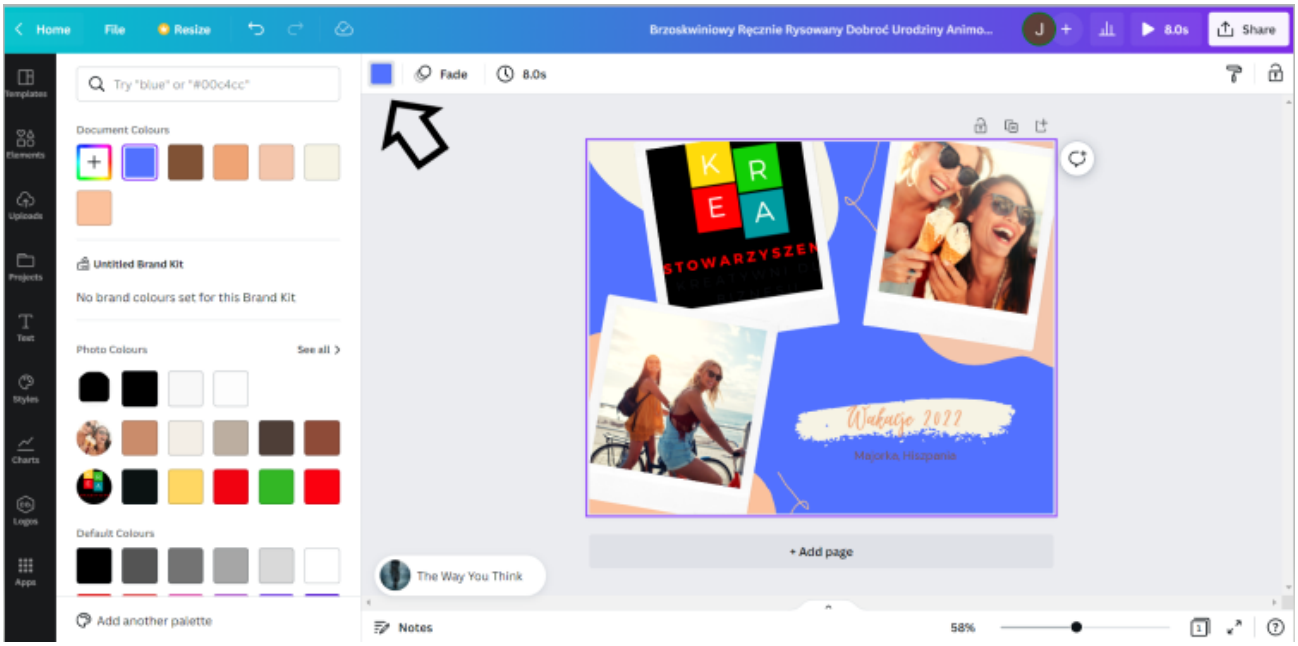
STEP 5. After choosing a template, edit the collage by adding your own photos. Select "Upload" in the left bar and select the "Images" tab.



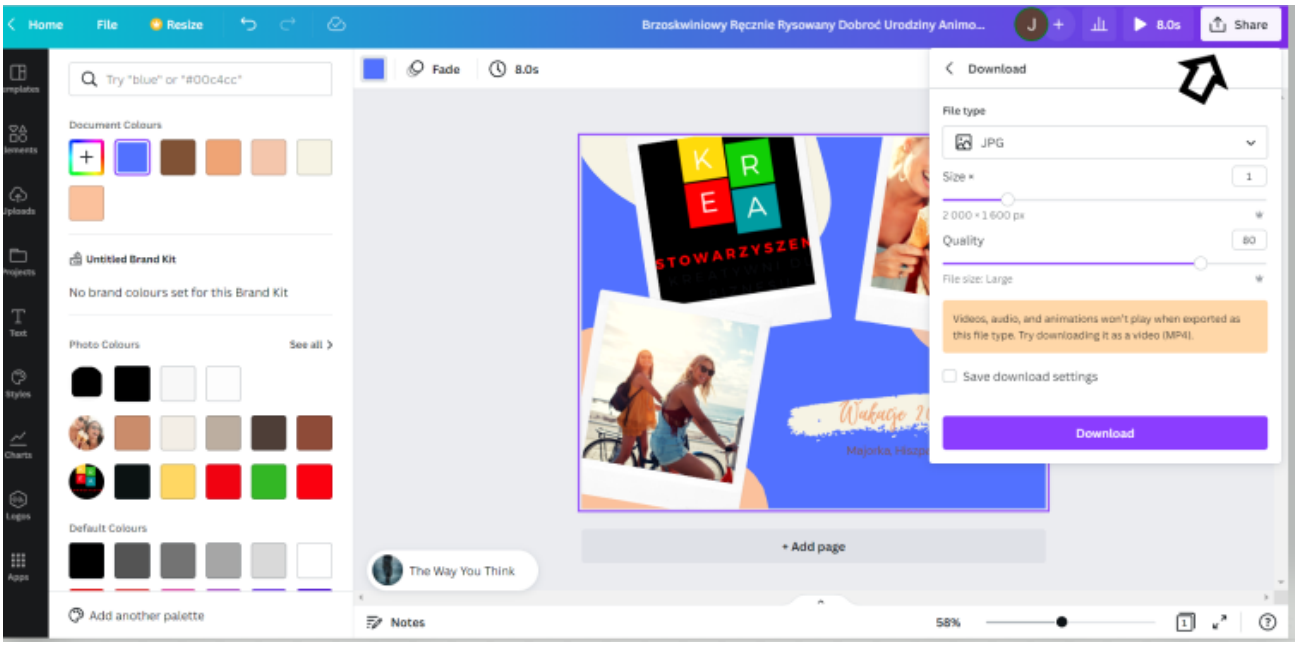
STEP 6. From the "Images" tab, select the photos you want to add to the collage and drag them with the mouse cursor towards the project.

STEP 7. Change the collage title by clicking in the text place and typing your own.

STEP 8. Change the background in the graphic by clicking on the collage and then in the upper left corner on the icon with colors and choose the color you prefer.



STEP 9. Download the collage as a JPG file by clicking on the top right corner "Share" then "Download" and select "File Type" → "JPG" and click "Download".



PANEL II
CREATING AN ORIGINAL POSTER IN CANVA

WORK SHEET 3 EVENT

On the worksheet, describe the event you have invented in which you would like to participate. List the exact details of this event and your preferred guests.

IMPORTANT!

Remember to precisely specify the date, place and the most important information about the event.

NOTES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

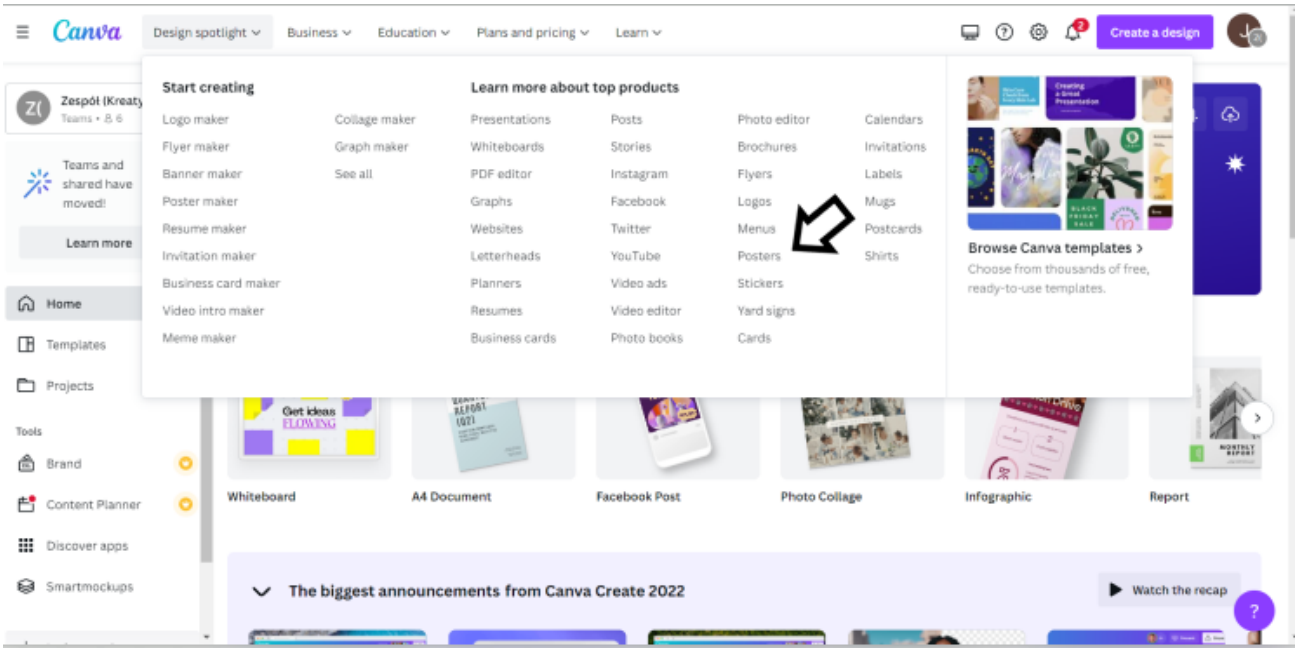
Task 3 Poster (30 min.)
Design your event poster with Canva using the information from Work Sheet 3.

EXAMPLE SENTENCE FOR THE LEADER:

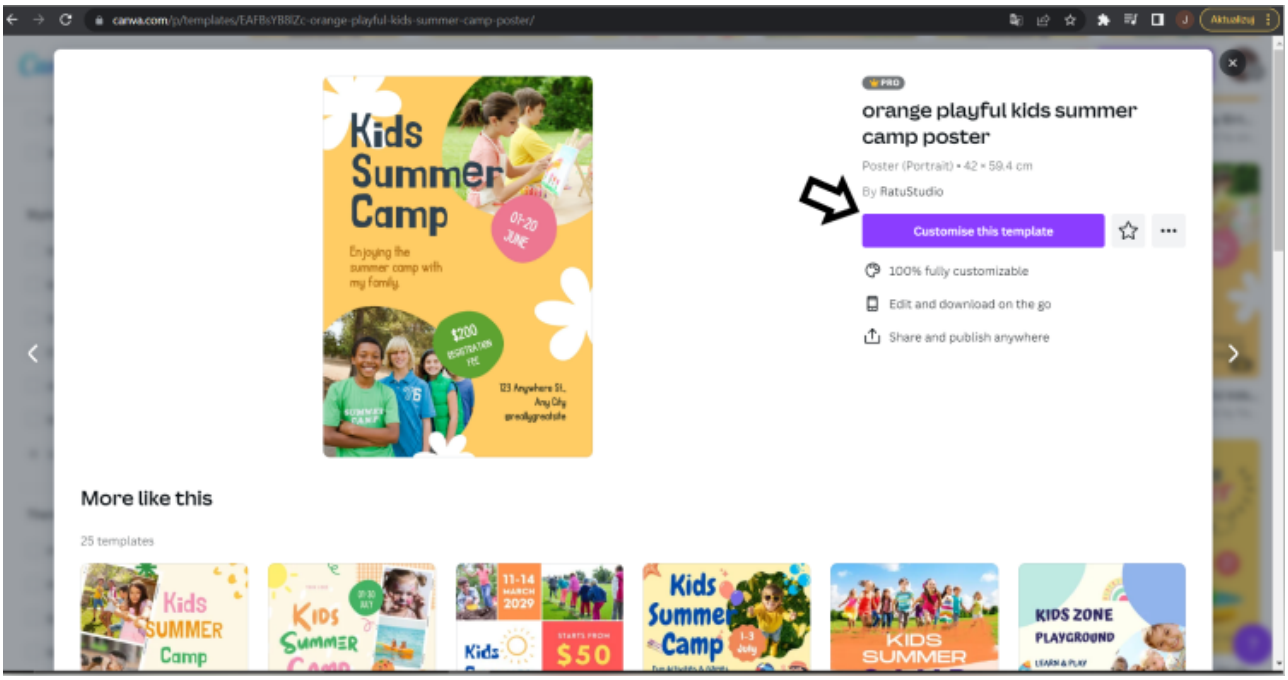
On the Job Card No. 3 I have distributed, you have described in detail the event that you would like to participate in. Use the saved information in Task 3 when designing the poster of your event. You have 30 minutes for this task. Below is an instruction. In case you had any questions, I'll be glad to help.

How to do it?

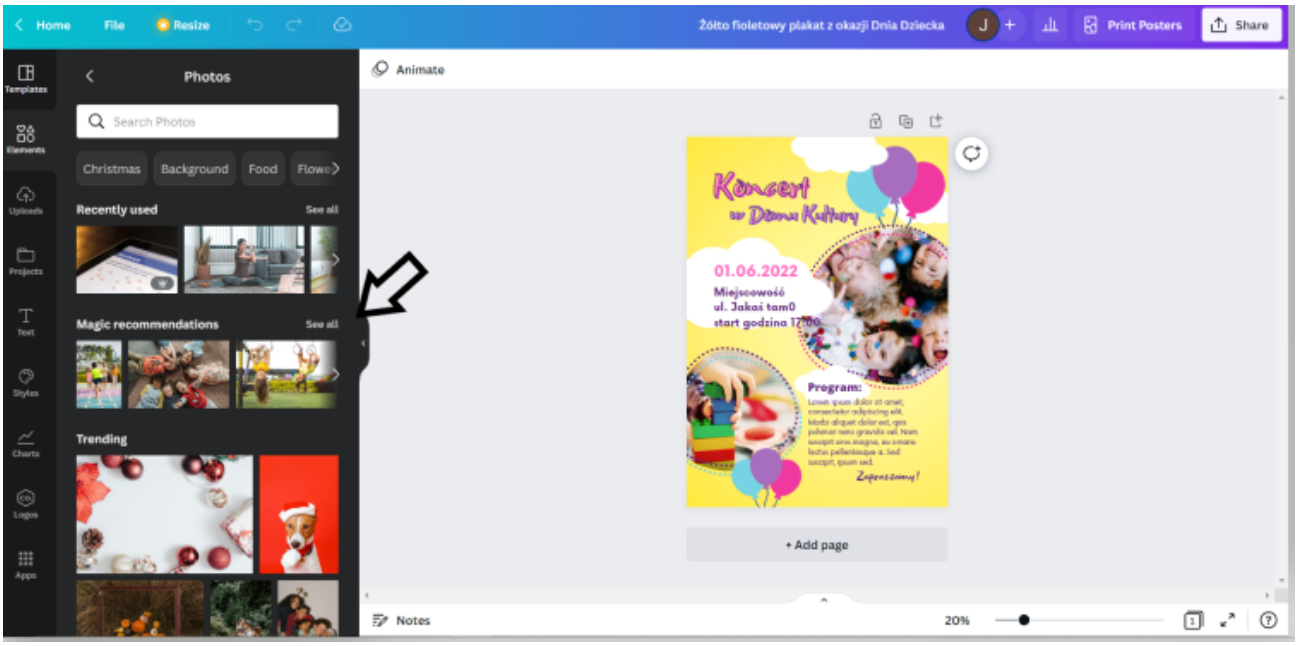
STEP 1. Log in to Canva.
STEP 2. On the main page, in the upper left corner, in the "Design spotlight" tab, select the "Posters" option.



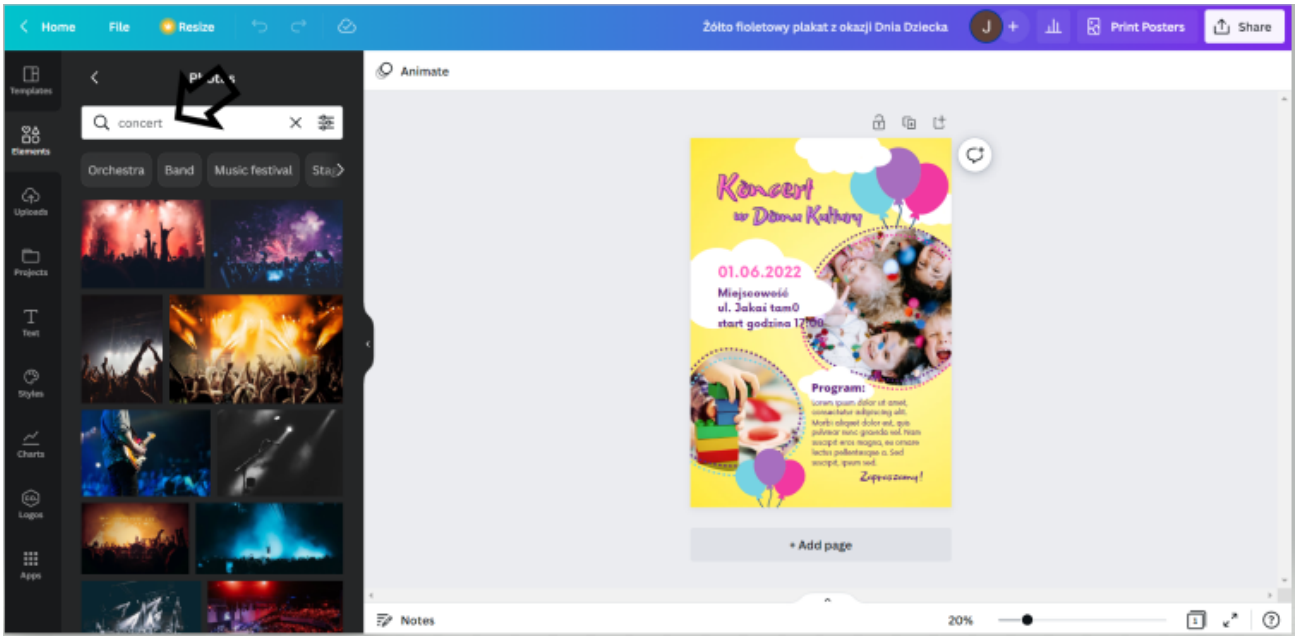
STEP 3. Click on the poster template of your choice and then select "Customize this template".



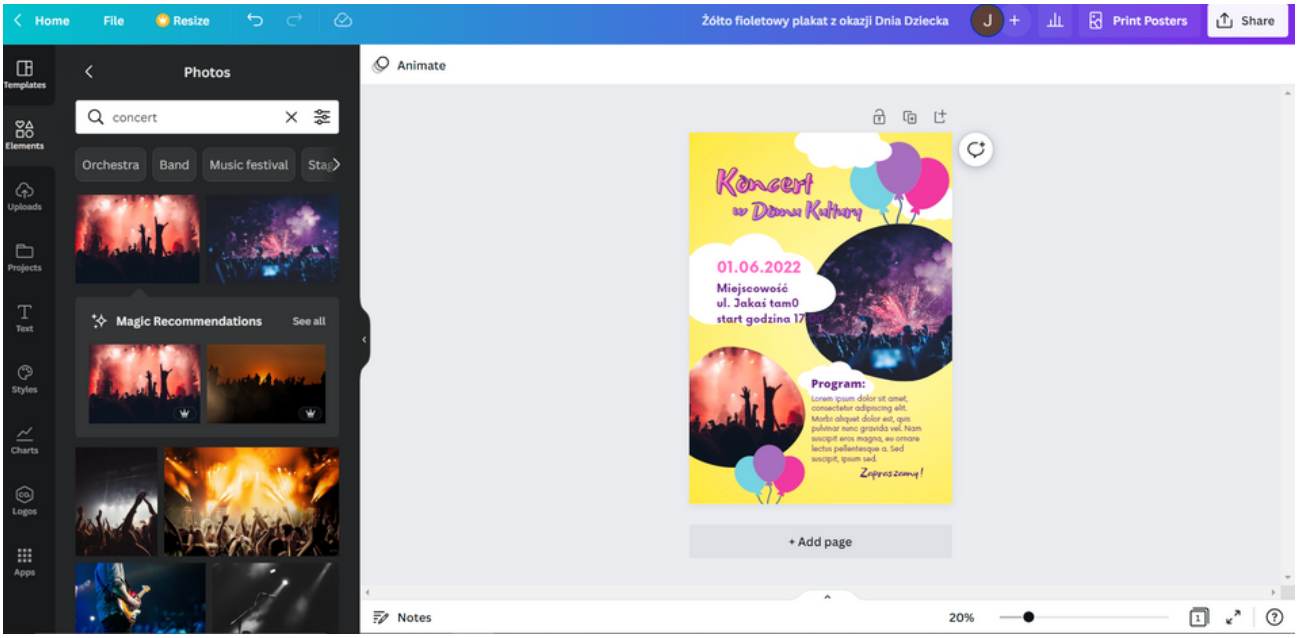
STEP 4. From now on, you can freely edit the poster of your choice. According to the content of the task, transfer the information about the event from Job Card No. 3 to the poster.
Change the content of the advertisement by clicking in the place of the text and entering your own.
You can also change photos by adding photos selected from Canva.
STEP 5. Are you wondering how to change the photos on the poster?
Select the "Elements" tab on the left side of the bar and then "Photos - see all".



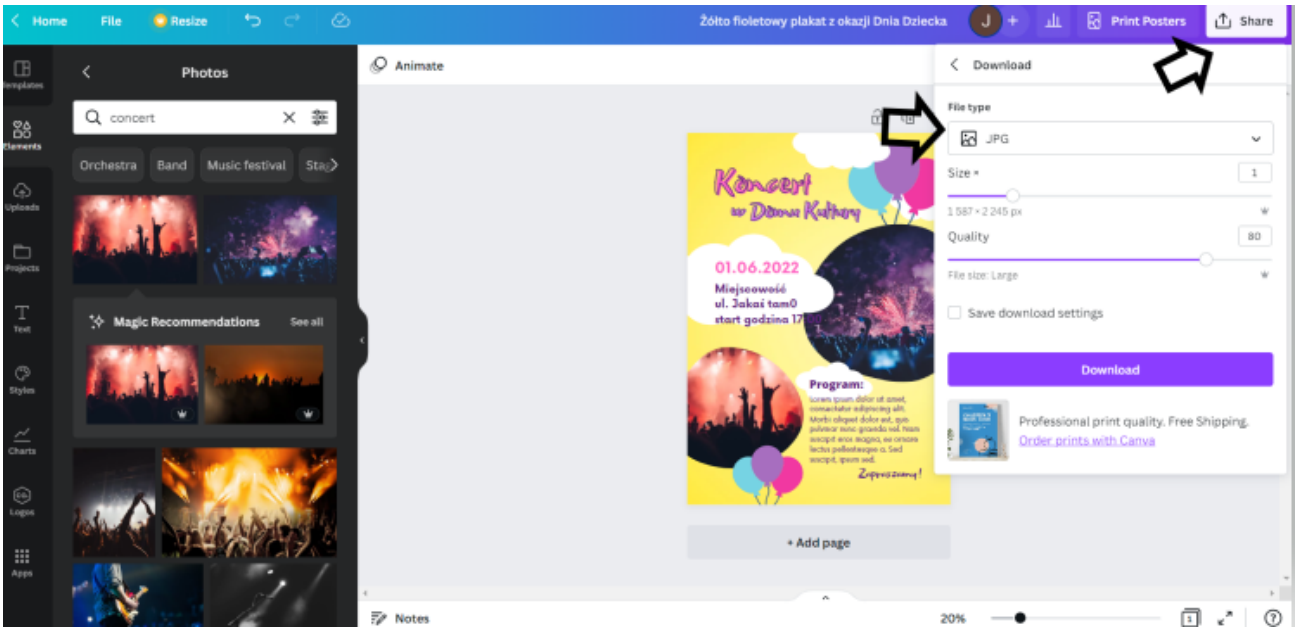
In the search box, you can enter the type of photos you are interested in and choose one of them.



Select the photos you want to add to the poster and drag them with the mouse cursor towards the project.



STEP 6. Download the poster as a JPG file by clicking on the top right corner "Share" then "Download" and select "File Type" → "JPG" and click "Download".



PANEL II
CREATING A FACEBOOK POST

WORK SHEET 4 Business

On the worksheet, describe in detail the company you invented.
Unsubscribe:

- company name,
- what he does,
- where is,
- and come up with one event / promotion about this company.

NOTES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Task 4 Post on Facebook (25 min.)

Using the information from Job Card No. 4 regarding your company's event / promotion - use Canva to design an entry for your company fanpage on Facebook.

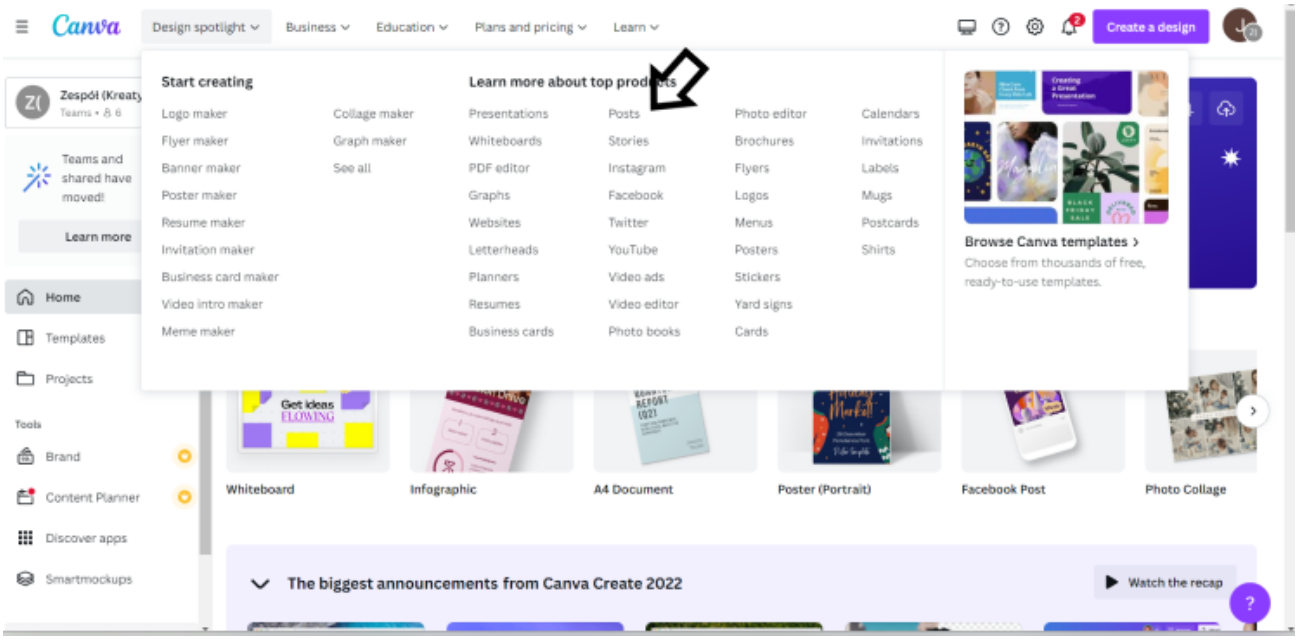
EXAMPLE SENTENCE FOR THE LEADER:

On the Job Card No. 4 you described the event / promotion regarding your company. In this task, use this information to create a post for your company fanpage on Facebook. You have 25 minutes for this task. Below is an instruction. In case you had any questions, I'll be glad to help.

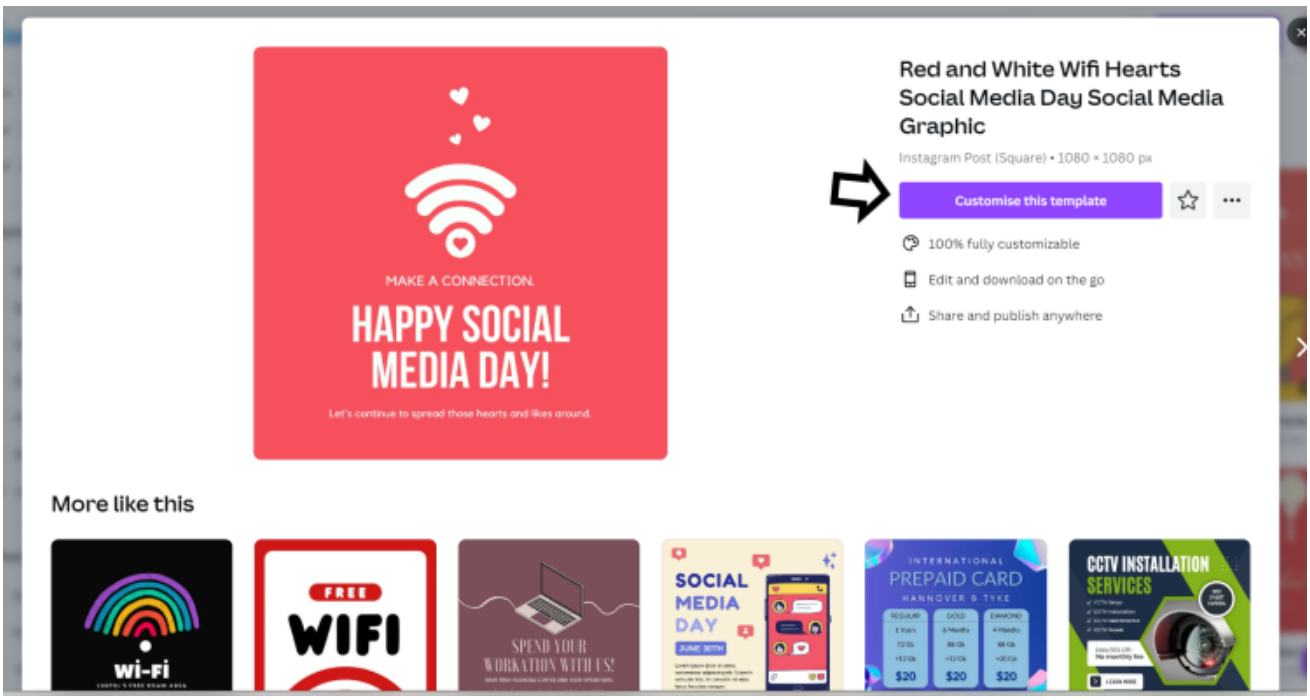
How to do it?

STEP 1. Log in to Canva.

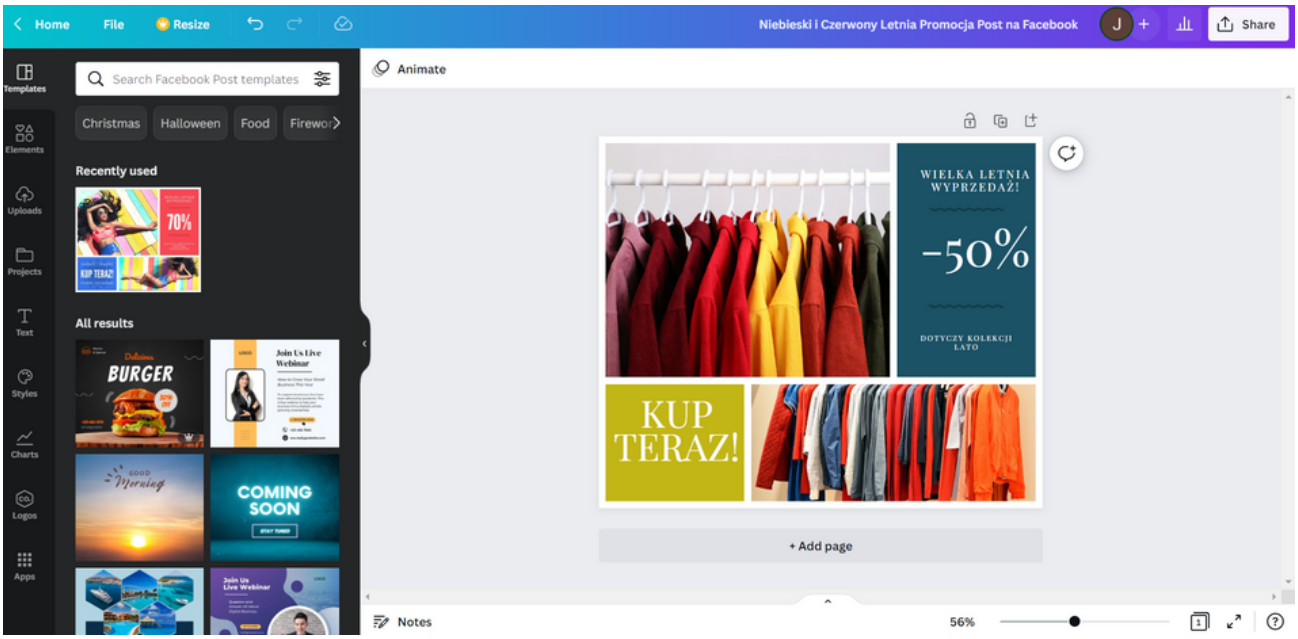
STEP 2. On the home page in the upper left corner, under the "Design spotlight" tab, select the "Posts" option.



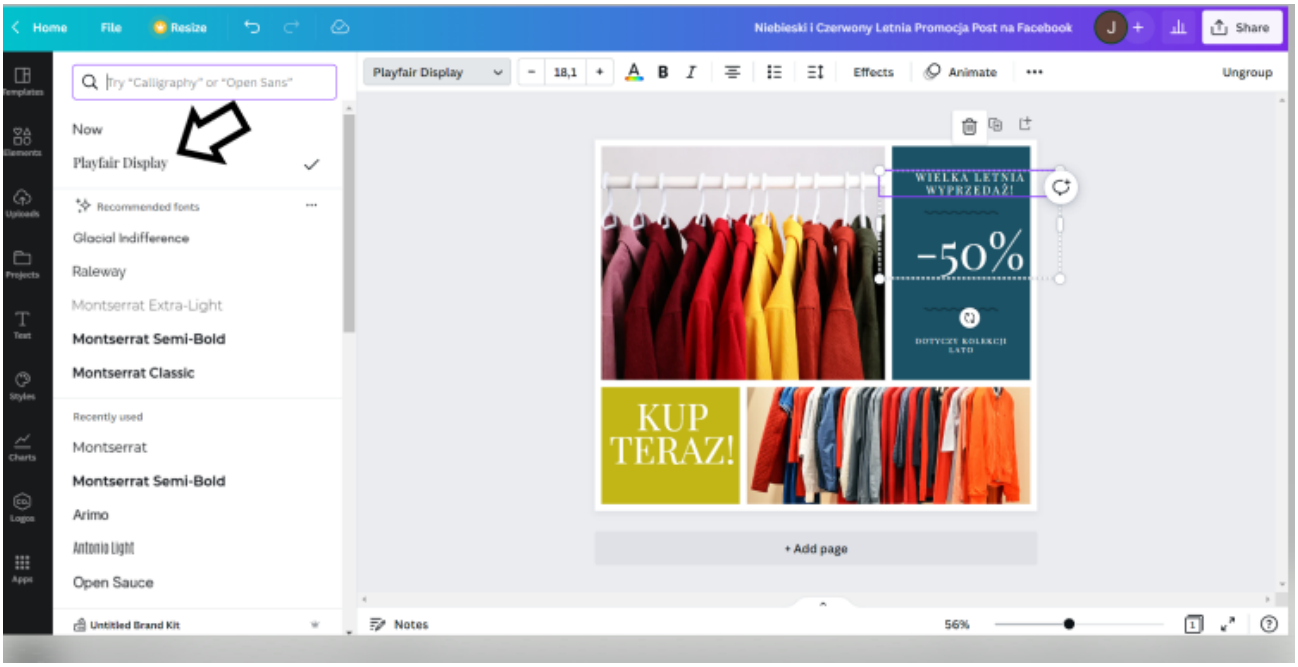
STEP 3. Click on the template of your choice and then select "Customize this template".



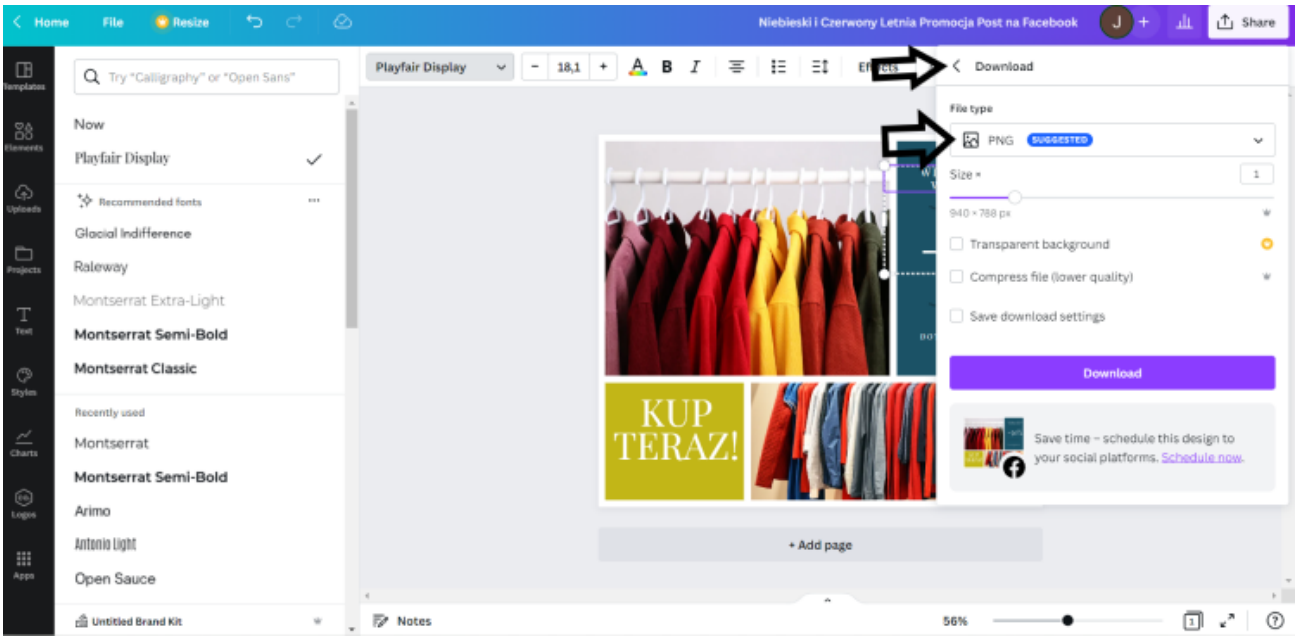
STEP 4. Edit the template by changing photos and adding information from Work Sheet 4.



STEP 5. Change the font by selecting the text you want to edit and then select the “Playfair Display” font in the upper left corner.



STEP 6. Download the graphic as a PNG file by clicking on the top right corner "Share" then "Download" and select "File Type" → "PNG" and click "Download".



PANEL III
TWORZENIE UNIKATOWEGO LOGOTYPU W SERWISIE CANVA

Mini wykład

Wyjaśnienie pojęć:

- Logotyp
- Identyfikacja wizualna

Logotyp – Logotyp to logo skupione wokół nazwy lub inicjałów firmy, natomiast logomark to logo skupione wokół symbolicznego obrazu lub ikony. Ogólny termin logo odnosi się do wszystkich znaków reprezentujących markę.

Identyfikacja wizualna - to wszystkie obrazy i informacje graficzne, które wyrażają, kim jest marka i odróżniają ją od wszystkich innych. Innymi słowy, opisuje wszystko, co klienci mogą fizycznie zobaczyć, od logo po wystrój sklepu.

LOGO Z PLAKIETKĄ

Dzięki kreatorowi logo z plakietką w serwisie Canva projektowanie jest bajecznie proste. Nieważne czy stworzysz je dla swojej organizacji, czy wreszcie wkraczasz w świat biznesu z chęcią budowania własnej marki. Z pewnością każdy z Was znajdzie szablon dla siebie, który sprosta Waszym oczekiwaniom i preferencjom. Osiągniesz, co tylko zechcesz, za pomocą kilku prostych kliknięć. Pracuj na podstawie bezpłatnego szablonu albo opracuj projekt od samego początku. Uwolnij swoją kreatywność i ciesz się możliwościami jakie daje program CANVA zmieniając kombinacje kolorystyczne oraz mieszając i zestawiając ze sobą czcionki i ikony, aż znajdziesz te idealnie pasujące do nazwy i kolory.
Do dzieła!

KARTA PRACY 9

Pomyśl o marce/firmie/organizacji, której jesteś właścicielem lub którą w przyszłości chciałbyś stworzyć. Odpowiadając na poniższe pytania określ wizerunek swojej marki osobistej.

Typ organizacji (firma, NGO's, grupa nieformalna, mała firma, duże przedsiębiorstwo, agroturystyka itp.): .....

Nazwa organizacji:.....

Styl logotypu (minimalistyczny, klasyczny, odważny, elegancki, kaligraficzny, humorystyczny): .....

Typ logotypu (1,2,3,4,5): .....

1. Logotyp - Logotyp, czyli znak słowny (ang. wordmark), składa się wyłącznie z liter zapisanych charakterystycznym krojem pisma. Ten rodzaj logo zawiera tylko nazwę marki – to znakomity wybór, jeśli Twoja marka nazywa się w ciekawy i chwytliwy sposób.
2. Monogram - Znak literowy albo monogram (ang. letterform) jest pewną odmianą logotypu – to projekt także oparty na wykorzystaniu samej typografii. Monogram zawiera tylko pierwsze litery, inicjały lub akronim nazwy marki (np. IBM, CNN, HBO).
3. Piktogram -Symbol lub piktogram wykorzystuje pojedynczą ikonę reprezentującą markę – to sam znak graficzny (sygnet), bez żadnego tekstu. Tego typu symbole mają w sobie duży potencjał, ale warto pamiętać, że osiągnięcie etapu rozpoznawalności będzie wymagało czasu i nakładów, bo brak nazwy firmy w logo w pewnym stopniu utrudnienia odbiorcom skojarzenie znaku z marką i zapamiętanie marki.
4. Abstrakcyjny symbol - Odchodzące od konkretnych skojarzeń, abstrakcyjne logo wykorzystuje geometryczne wzory i tworzy naprawdę wyjątkowy efekt. Z czasem ten początkowo niezupełnie jasny symbol może stać się synonimem Twojej marki (jak np. symbol swoosh firmy Nike).
5. Logo złożone - Logo złożone z różnych elementów zawiera zarówno tekst, jak i obraz (logotyp i sygnet). Przykładem takiego logo może być monogram z piktogramem, logotyp z emblematem lub abstrakcyjnym sygnetem oraz inna dowolna kombinacja.

Kolory logotypu: .....

Uwaga! Decydując się na logo wielobarwne, ogranicz się do maksymalnie trzech kolorów.

Czcionka: .....

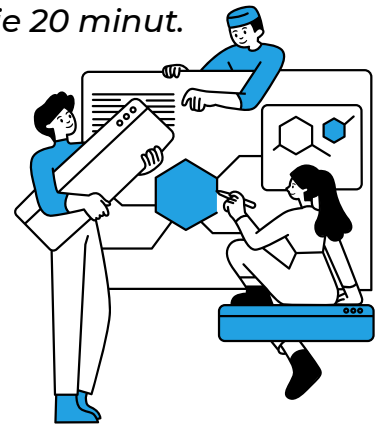
NOTATKI

.....

.....

PRZYKŁADOWE ZDANIE DLA PROWADZĄCEGO:

Na rozdanej przeze mnie Karcie Pracy nr 9 szczegółowo opiszcie przez Was koncepcję stworzenia logotypu aktualnie prowadzonej firmy/organizacji lub którą w przyszłości chcielibyście stworzyć. Na to zadanie macie 20 minut. W razie pytań służę pomocą.



Canva

Jak utworzyć logo z plakietką?

1. Zacznij w serwisie Canva
2. Otwórz serwis Canva i wyszukaj „Logo z plakietką”, aby znaleźć profesjonalnie zaprojektowane szablony do wykorzystania, które mogą Ci posłużyć również jako inspiracja.
3. Dopasuj je do swojej marki
4. Biblioteka Canva zawiera tysiące szablonów, więc z pewnością znajdziesz ten najlepiej pasujący do Twojej marki. Każdy szablon można w pełni dostosować. Wybierz taki, który najlepiej oddaje charakter Twojej firmy. Możesz także zacząć od zera, aby opracować logo z najwyższą precyzją.
5. Spersonalizuj swoje logo z plakietką
6. Dostosuj swoje logo z plakietką, zmieniając schemat kolorów szablonu oraz kombinacje i rozmiary czcionek. Przejrzyj naszą obszerną bibliotekę naklejek, ikon, obrazów z galerii i innych elementów projektu. Wyślij własne zdjęcia lub ikony, aby nadać projektowi osobisty charakter.
7. Współpracuj w czasie rzeczywistym
8. Zbieraj opinie od partnerów biznesowych lub współpracowników, zapewniając im dostęp do projektów. Pokaż im, jak niesamowite jest projektowanie w serwisie Canva, i zachęć ich do współpracy, aby opracować najlepsze logo z plakietką dla Twojej marki.
9. Ostempluj materiały swojej marki
10. Gdy logo z plakietką będzie gotowe, zapisz projekt i pobierz go w formacie JPEG lub PNG, aby zaprezentować go całemu światu. Dołączaj to logo do materiałów marketingowych, aby zapewnić marce imponującą rozpoznawalność. W serwisie Canva możesz tworzyć również takie materiały promocyjne.

Zadanie 9 - Tworzenie logotypów (20 min.)

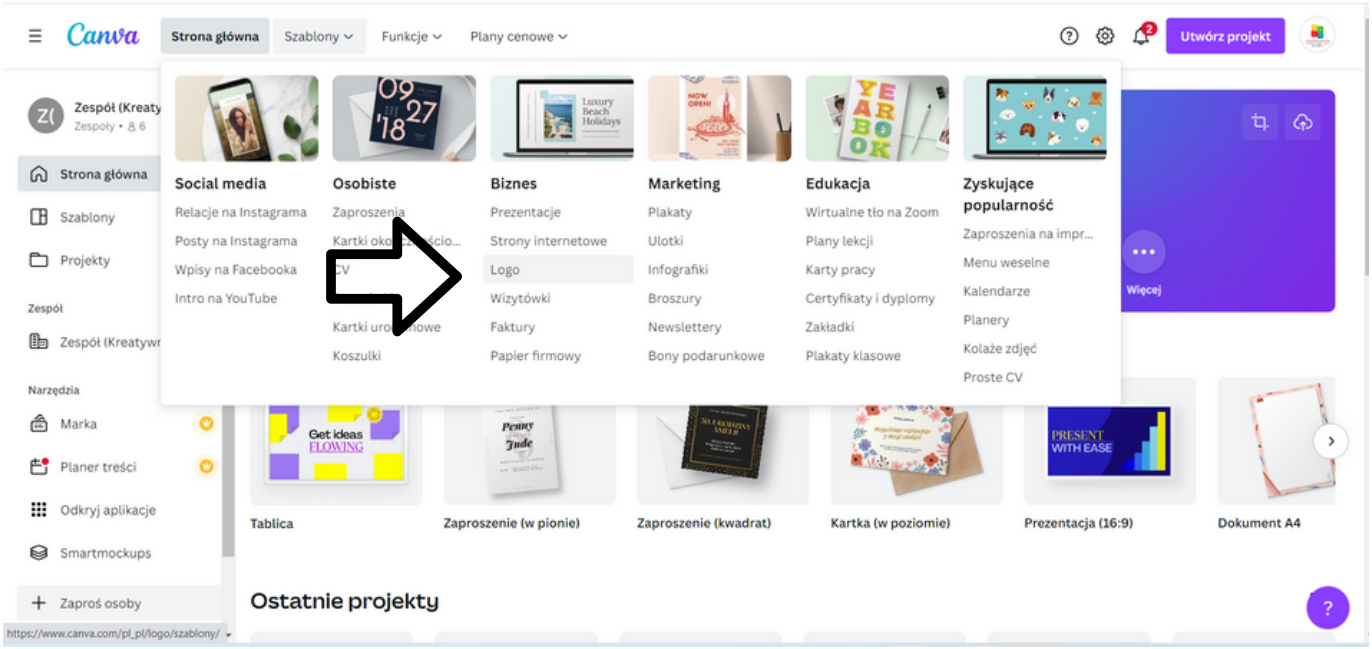
Korzystając z gotowych szablonów w programie CANVA stwórz własny logotyp organizacji, której jesteś członkiem/właścicielem lub organizacji, którą w przyszłości chciałbyś stworzyć np. Koła Gospodyń Wiejskich bazując na Karcie pracy nr 9.

PRZYKŁADOWE SFORMUŁOWANIE DLA PROWADZĄCEGO:

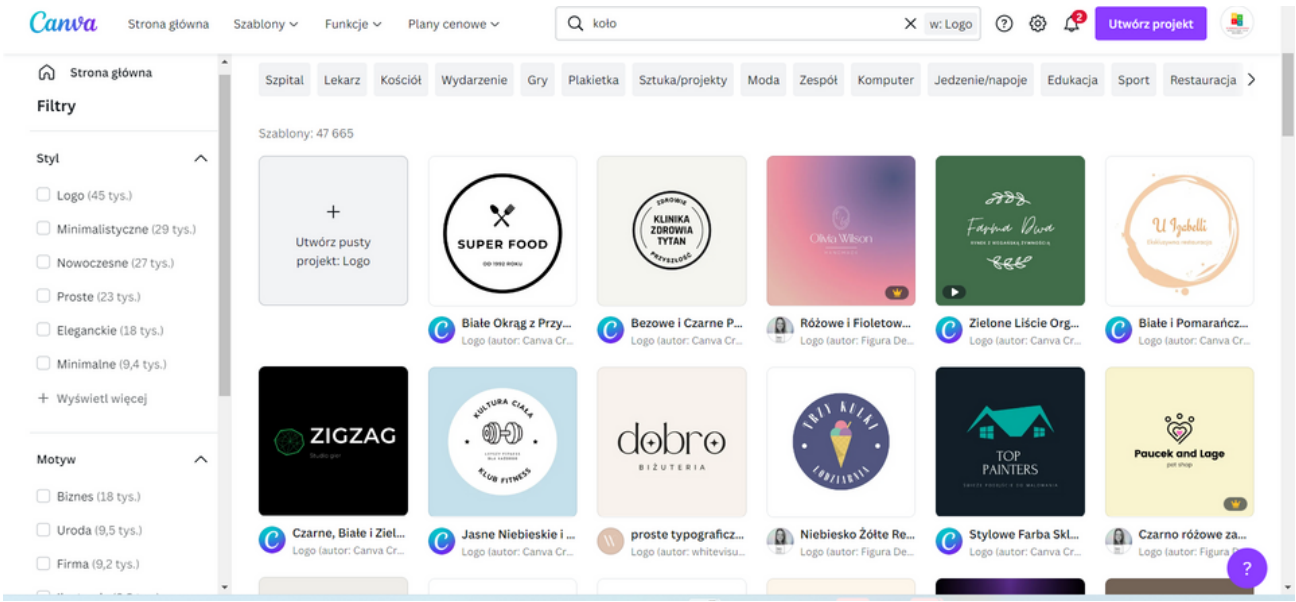
Korzystając z gotowych szablonów w programie CANVA stwórzcie własny logotyp organizacji, której jesteście członkiem/właścicielem lub organizacji, którą w przyszłości chcielibyście stworzyć np. Koła Gospodyń Wiejskich bazując na Karcie pracy nr 9. Na to zadanie macie 20 minut.

Jak to zrobić?

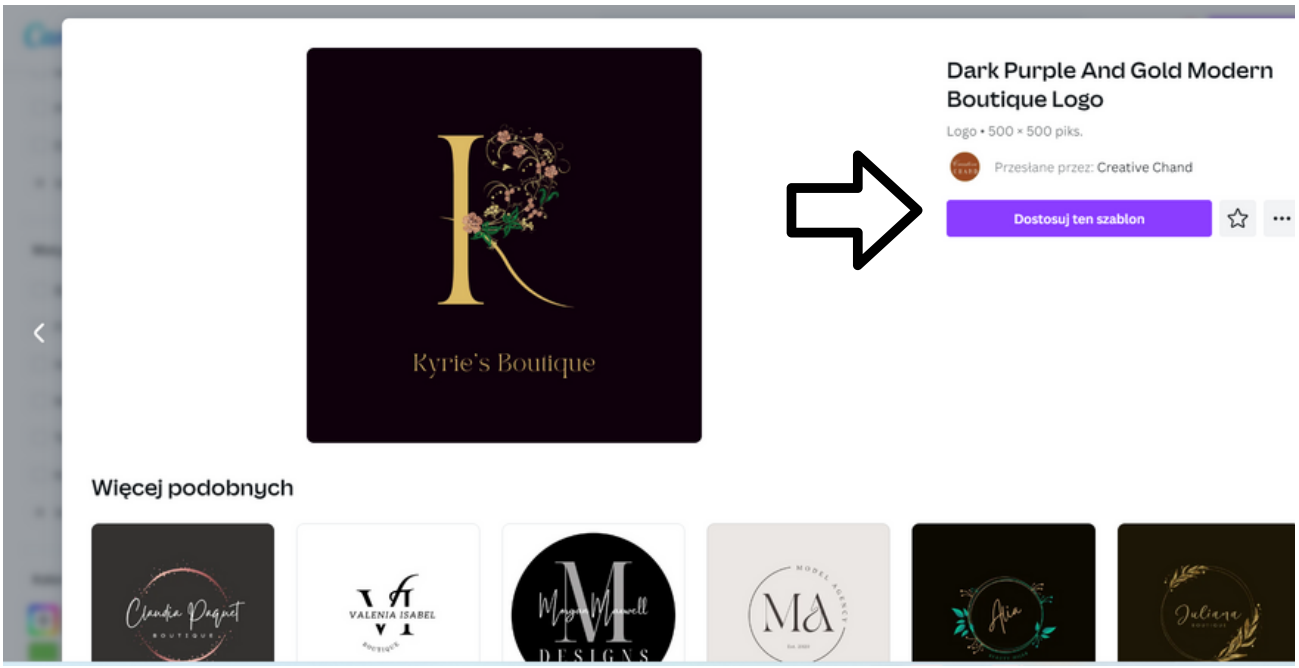
KROK 1. Zaloguj się do programu CANVA.
KROK 2. Na stronie głównej w lewym górnym rogu w zakładce “Szablony” wybierz opcję “LOGOTYP”.



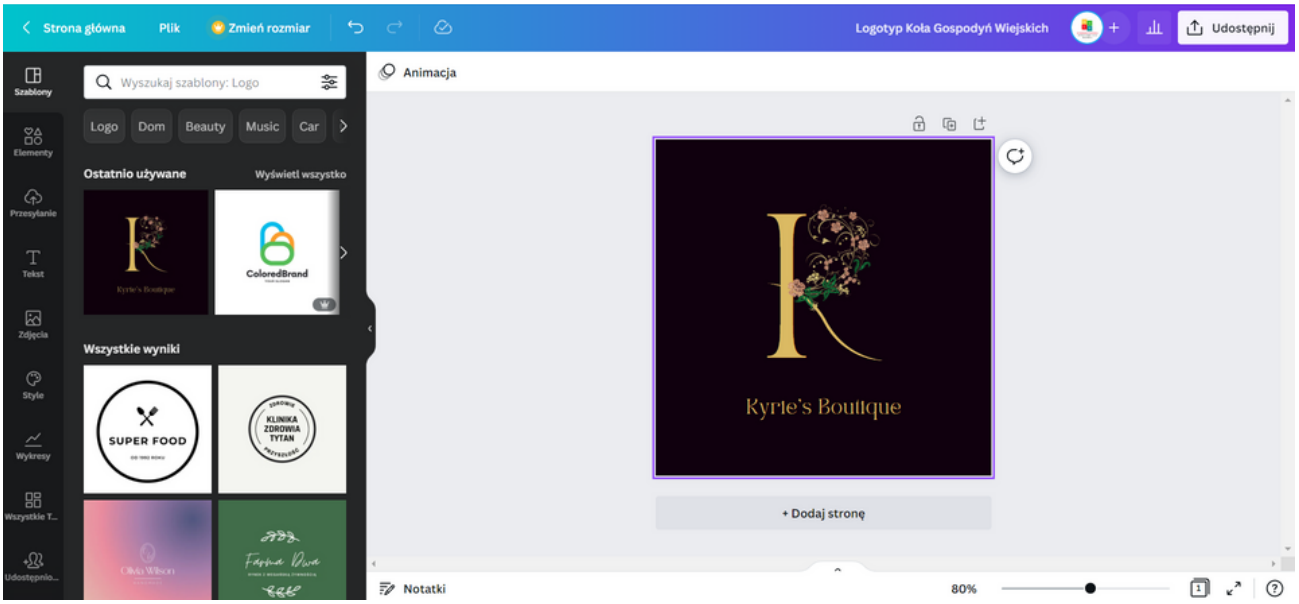
KROK 3. Kliknij w wybrany przez Ciebie szablon a następnie wybierz “Dostosuj ten szablon”.



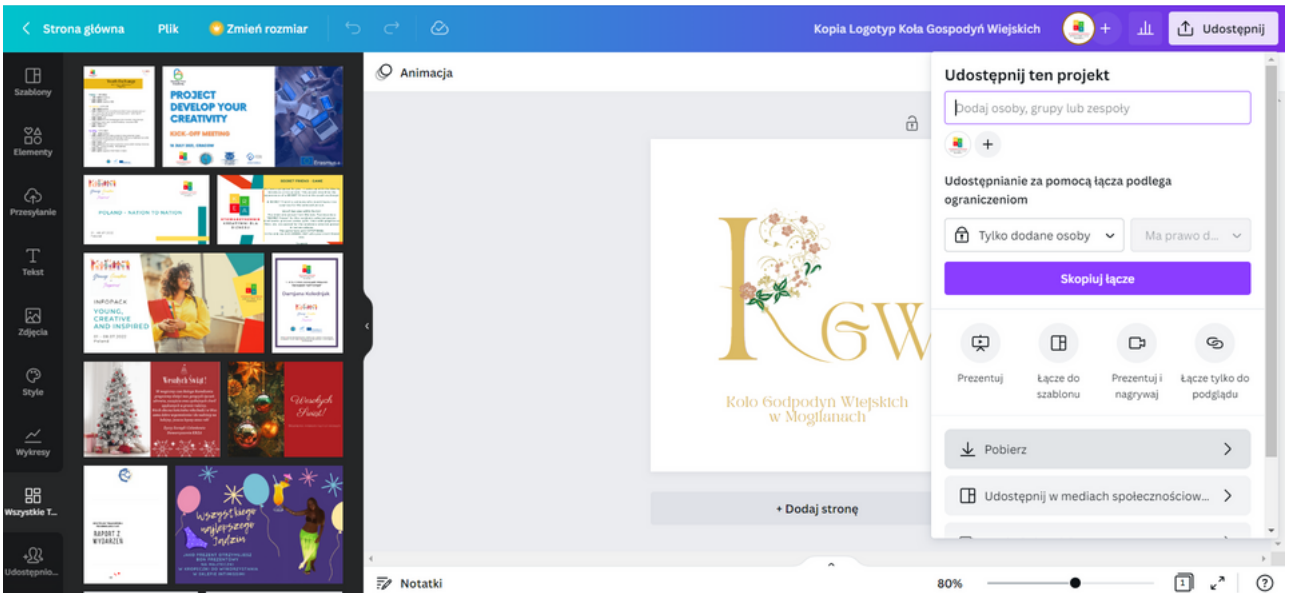
WAŻNE! Z LEWEJ STRONY MOŻNA SPOŚRÓD FILTRÓW WYBRAĆ “STYL”, “MOTYW” ORAZ “KOLOR” SZABLONU JAKI POSZUKUJESZ NP. STYL - MINIMALISTY, MOTYW - BIZNES, KOLOR - CZERWONY.

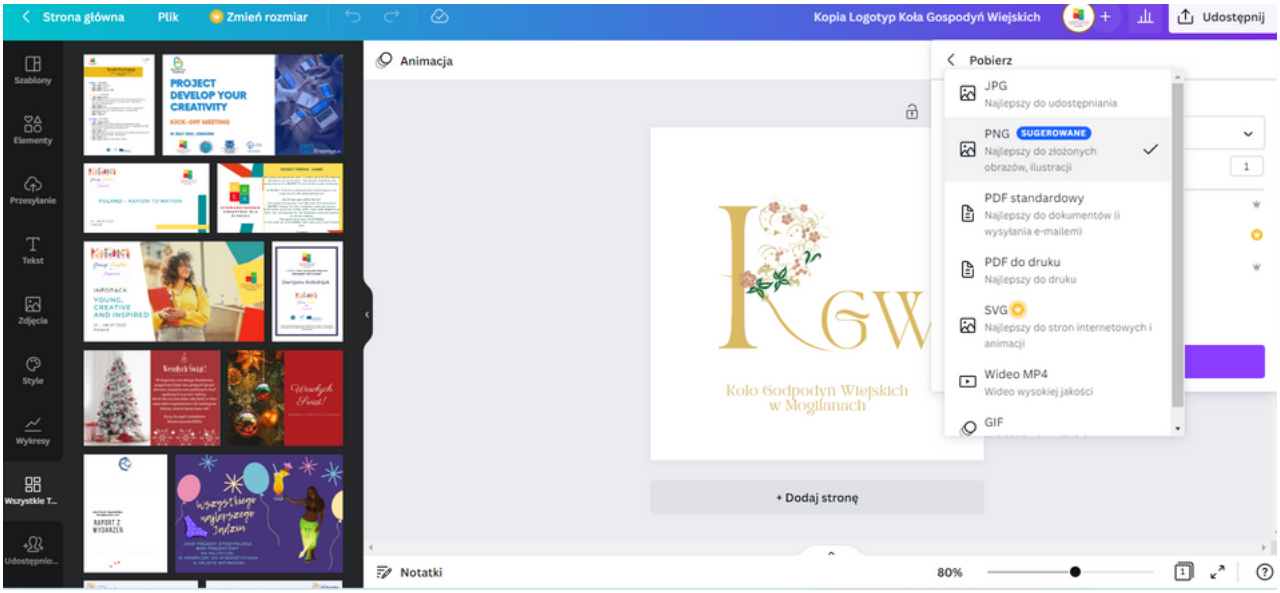


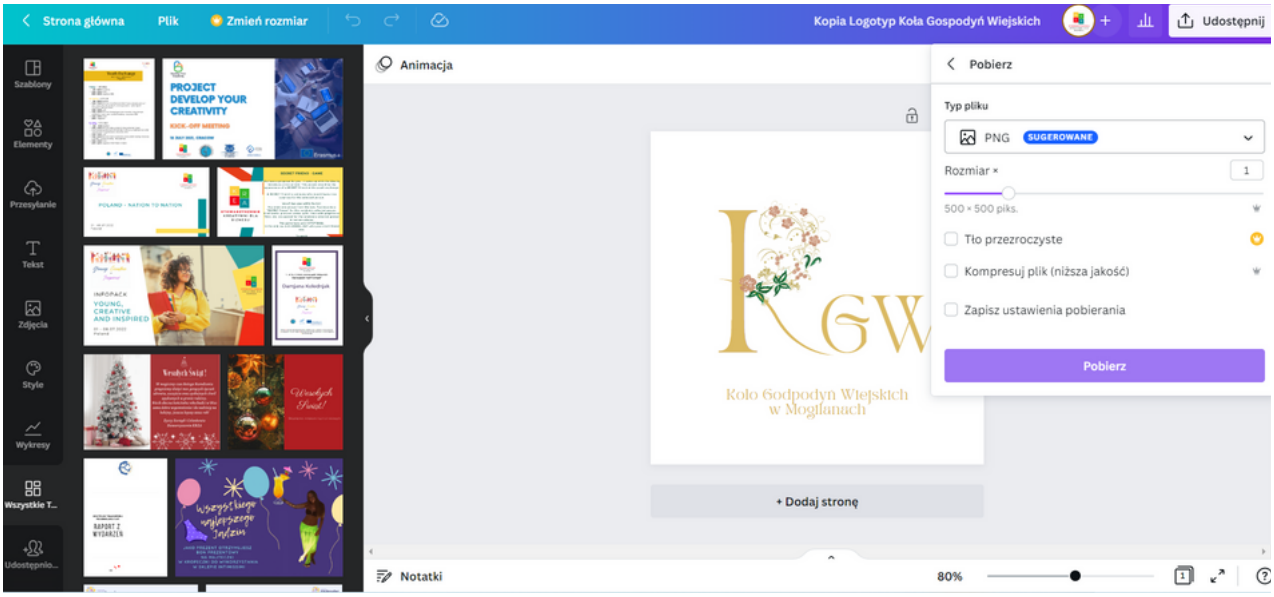
KROK 4. Edytuj szablon zmieniając kolor tło, napisy oraz dodając informacje z Karty Pracy nr 9



KROK 5. Pobierz grafikę jako plik PNG klikając w prawym górnym rogu “Udostępnij” a następnie “Pobierz” i wybierz opcję “Typ Pliku” → “PNG” i kliknij “Pobierz”.







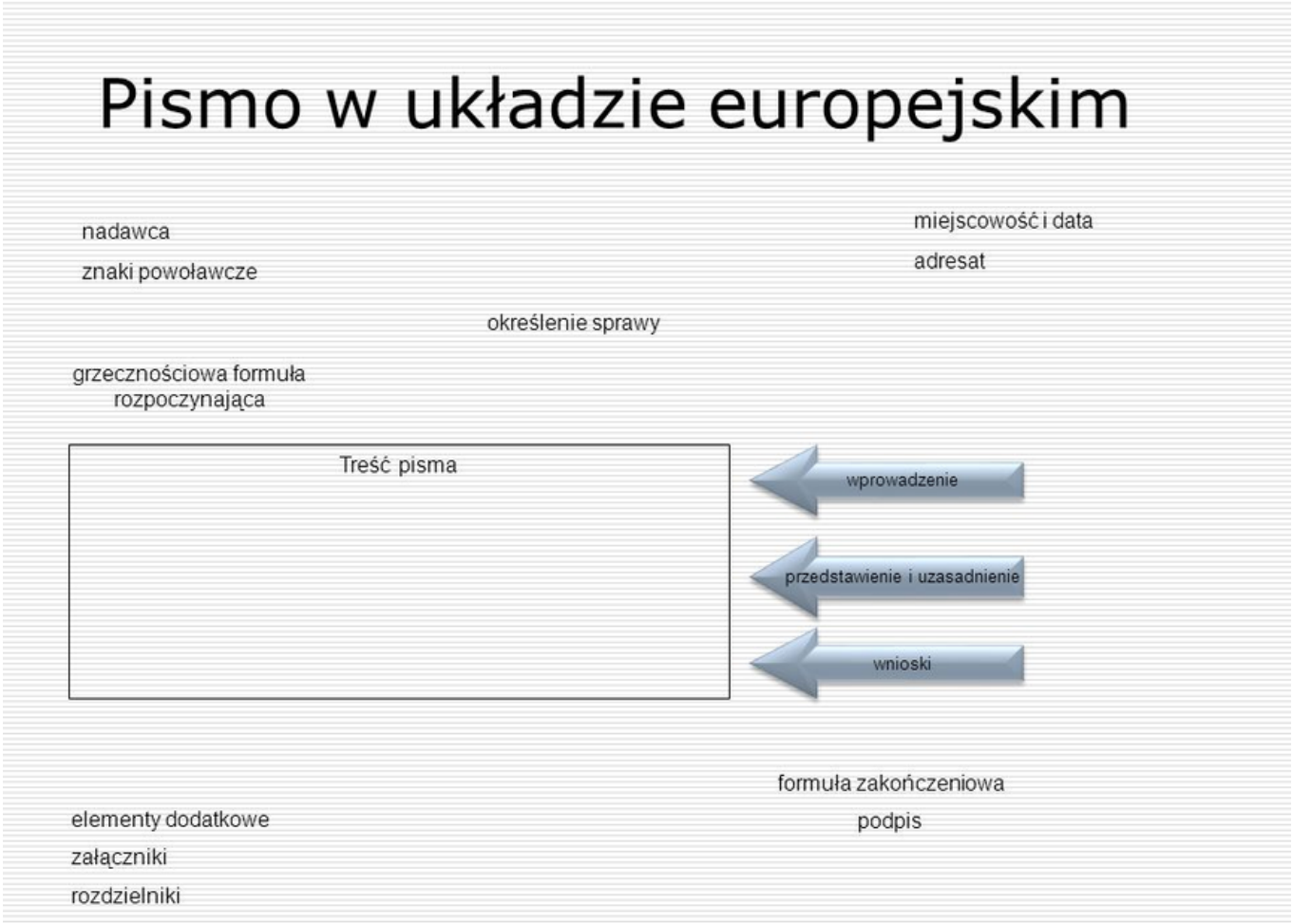
PANEL IV
TWORZENIE PROFESJONALNEGO PISMA W SERWISIE CANVA

Mini wykład

Najważniejszy odpowiedni styl

Pismo urzędowe pisane jest zawsze w stylu oficjalnym, a jego podstawowe cechy to:
– proste, niezbyt rozbudowane zdania, które przedstawią najważniejsze informacje i sedno sprawy,
– używanie strony biernej lub bezosobowych form czasownika np. „zlecono”, „napisano”, „oddano”,
– neutralność wobec opisywanej sprawy, pismo musi być pozbawione sformułowań o charakterze emocjonalnym.

UKŁAD PISMA



KARTA PRACY 10

Pomyśl o ciekawej inicjatywie, którą chciałbyś/chciałabyś przeprowadzić w swojej okolicy. W oparciu o stworzoną idę stwórz wzór pisma do przedstawiciela lokalnych władz (Wójta, Burmistrza, Prezydenta) z prośbą o dofinansowanie Twojego projektu.

WAŻNE! Pamiętaj o zachowaniu prawidłowego układu pisma (wzór poniżej).

PISMO

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zadanie 10 - Tworzenie pisma (30 min.)

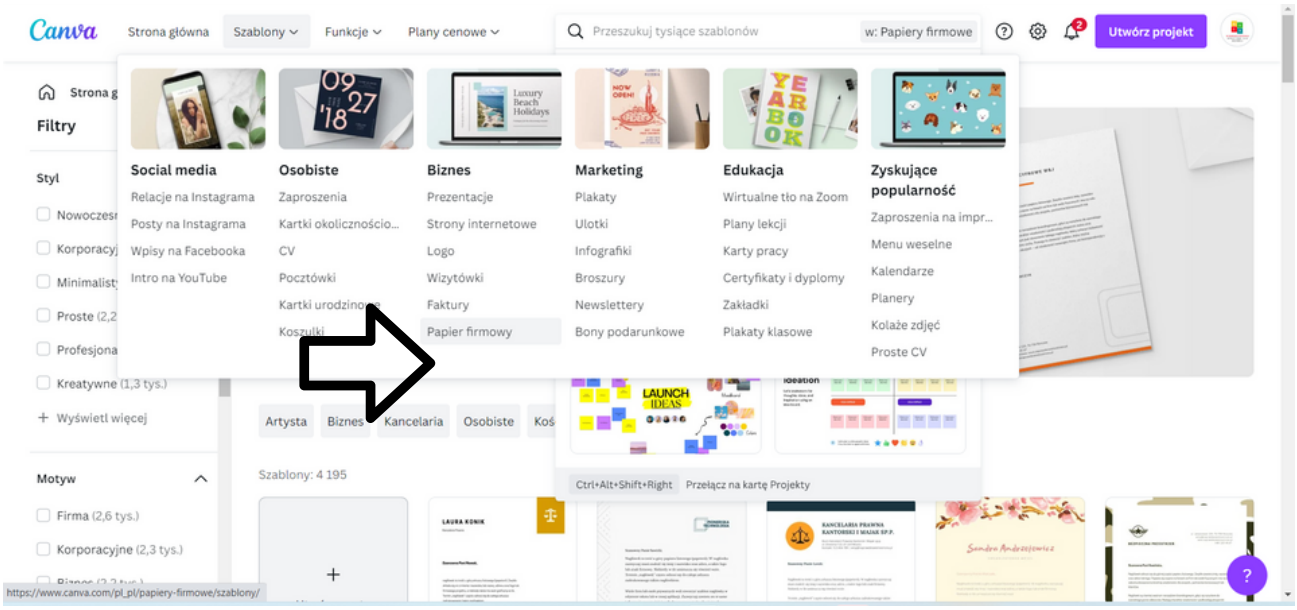
Korzystając z pisma stworzonego na KARCIE PRACY 10, utwórz jego graficzną wersję w programie CANVA.

PRZYKŁADOWE SFORMUŁOWANIE DLA PROWADZĄCEGO:

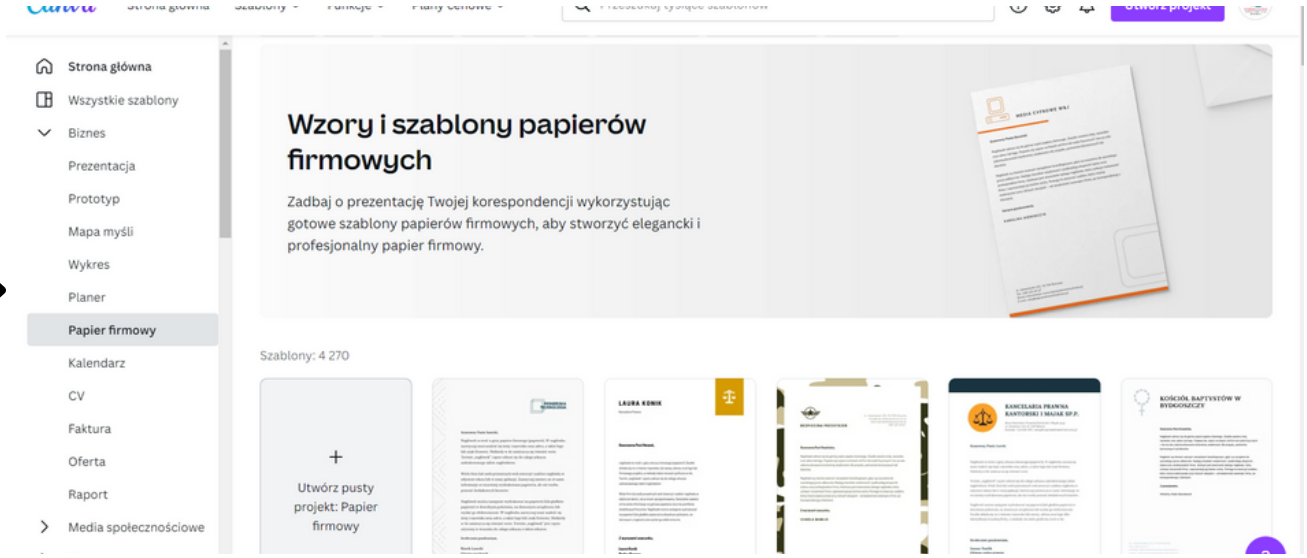
Korzystając z gotowych szablonów w programie CANVA stwórzcie graficzną wersję pisma bazując na KARCIE PRACY 10. Na to zadanie macie 30 minut.

Jak to zrobić?

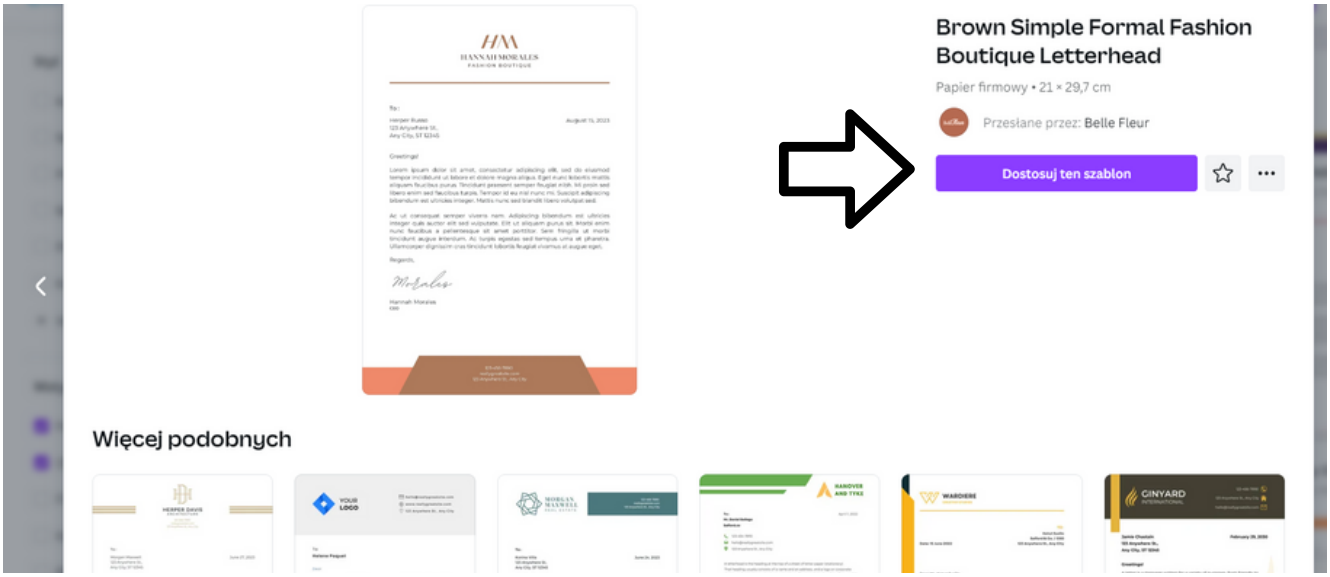
KROK 1. Zaloguj się do programu CANVA.
KROK 2. Na stronie głównej w lewym górnym rogu w zakładce “Szablony” wybierz opcję “PAPIER FIRMOWY”.



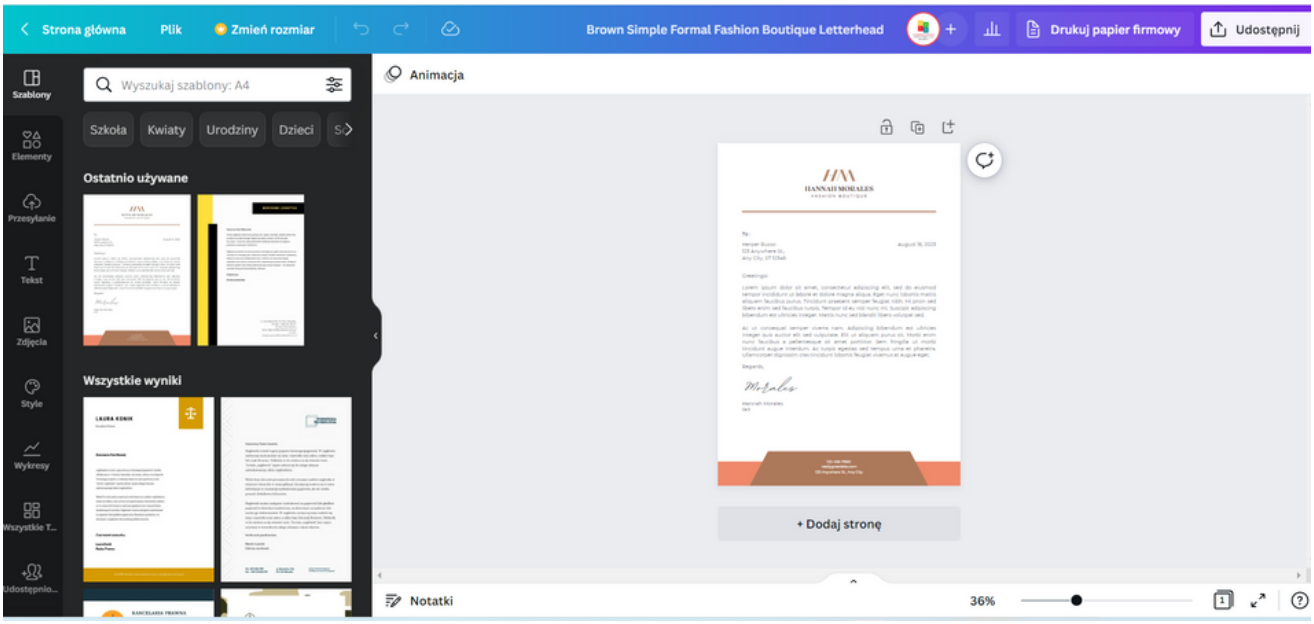
KROK 3. Kliknij w wybrany przez Ciebie szablon a następnie wybierz “Dostosuj ten szablon”.



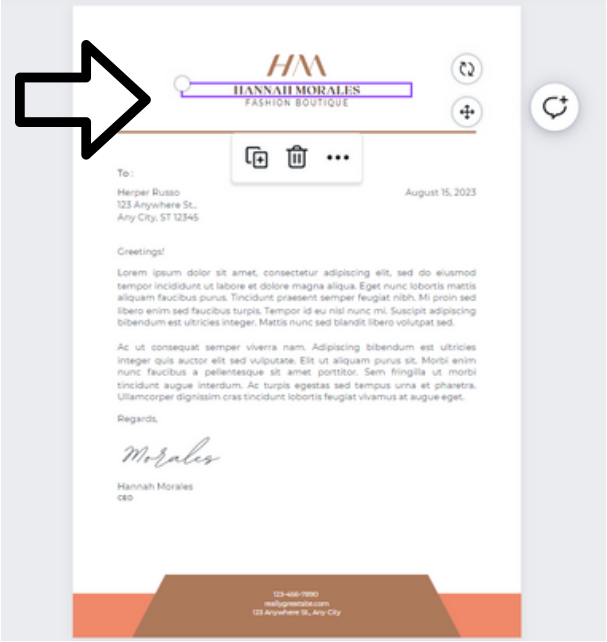
WAŻNE! Z LEWEJ STRONY MOŻNA SPOŚRÓD FILTRÓW WYBRAĆ “STYL”, “MOTYW” ORAZ “KOLOR” SZABLONU JAKI POSZUKUJESZ NP. STYL - MINIMALISTY, MOTYW - BIZNES, KOLOR - CZERWONY.



KROK 4. Edytuj szablon zmieniając zdjęcia oraz dodając informacje z Karty Pracy nr 10

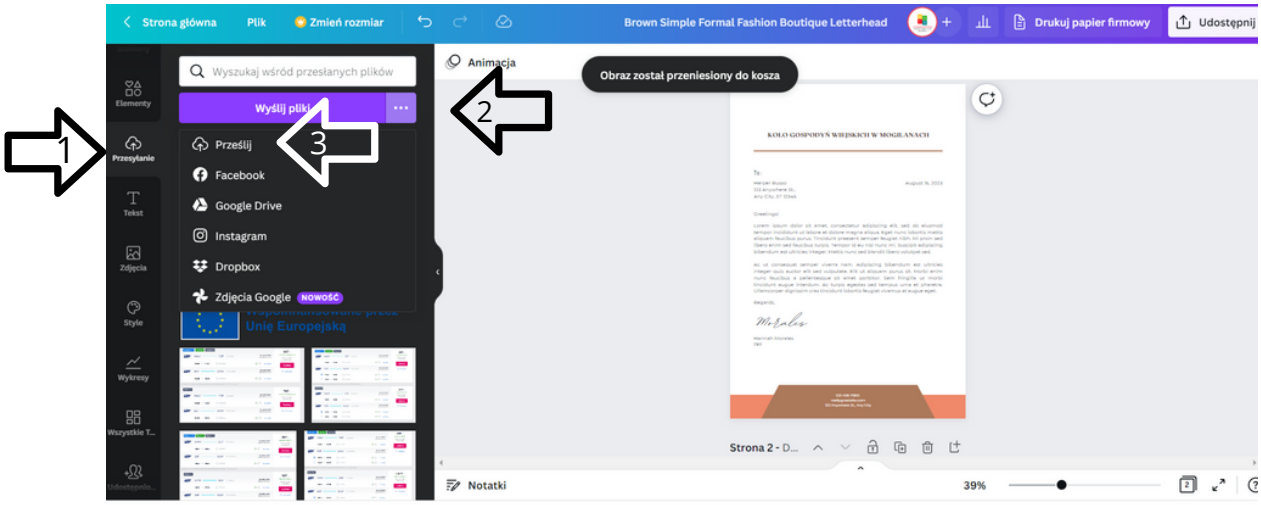


KROK 5. Zmień napis tytułowy np. Uniwersytet Trzeciego Wieku.

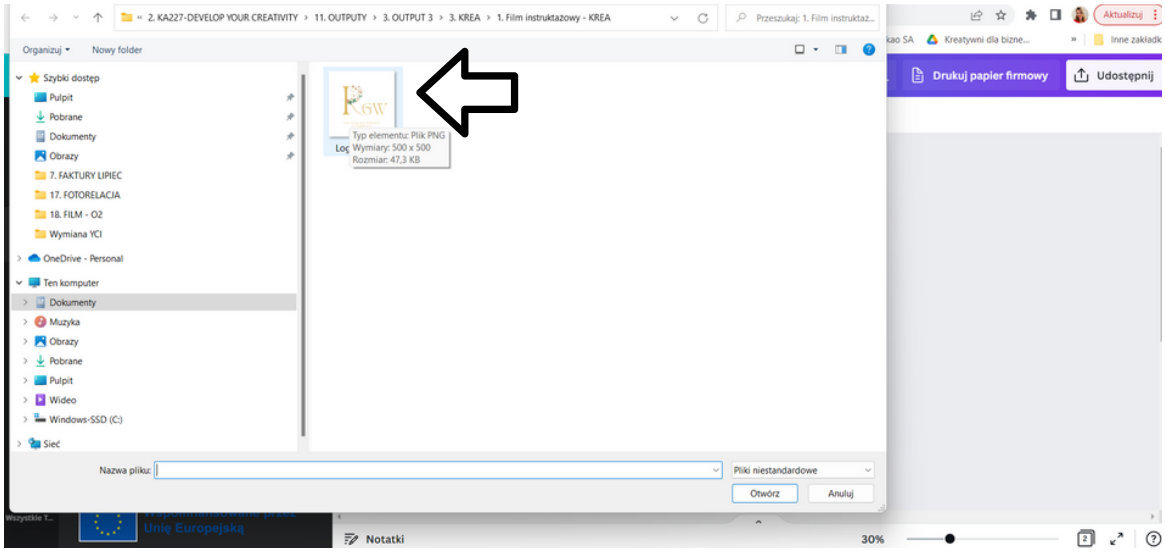


Możesz dodać również logotyp stworzony w zadaniu 9. Jak to zrobić?

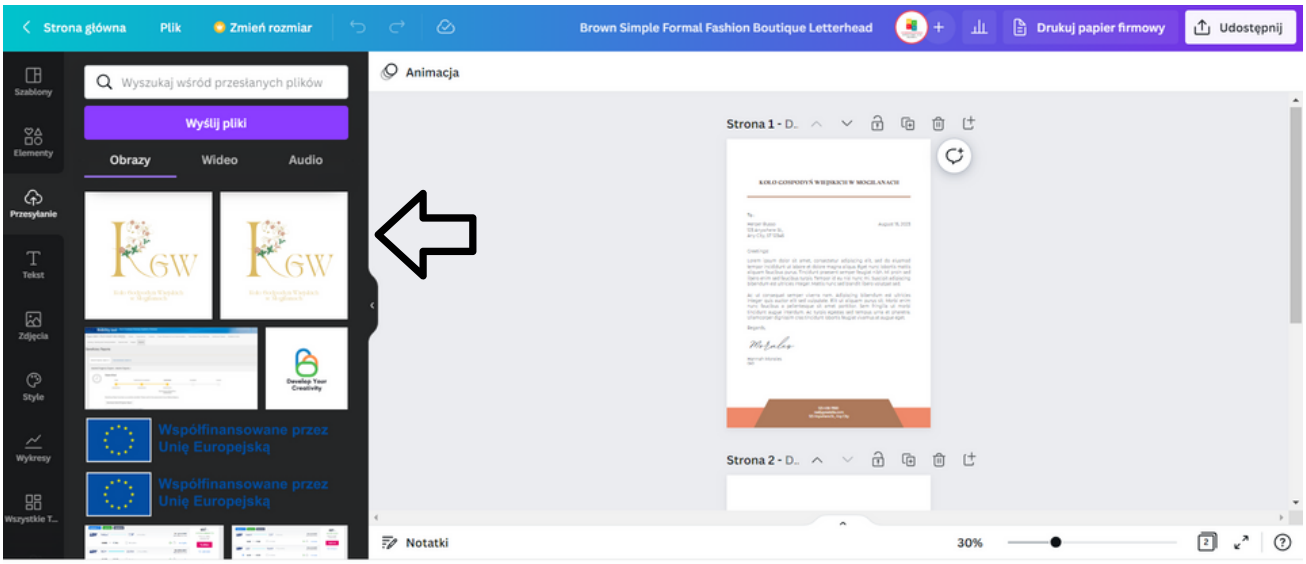
- Z lewej strony naciśnij ikonę “Przesyłanie”, następnie kliknij “Wyślij pliki”, “Prześlij”



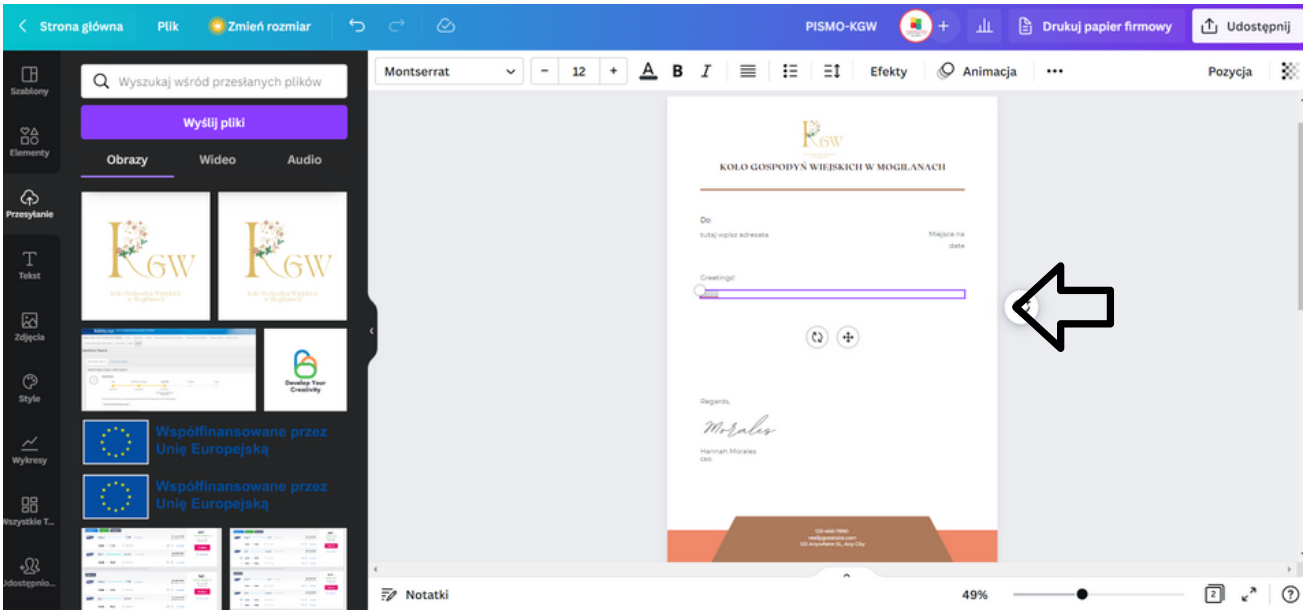
- Wybierz plik PNG lub JPG z listy i dodaj do folderu PRZESŁANIE w serwisie CANVA



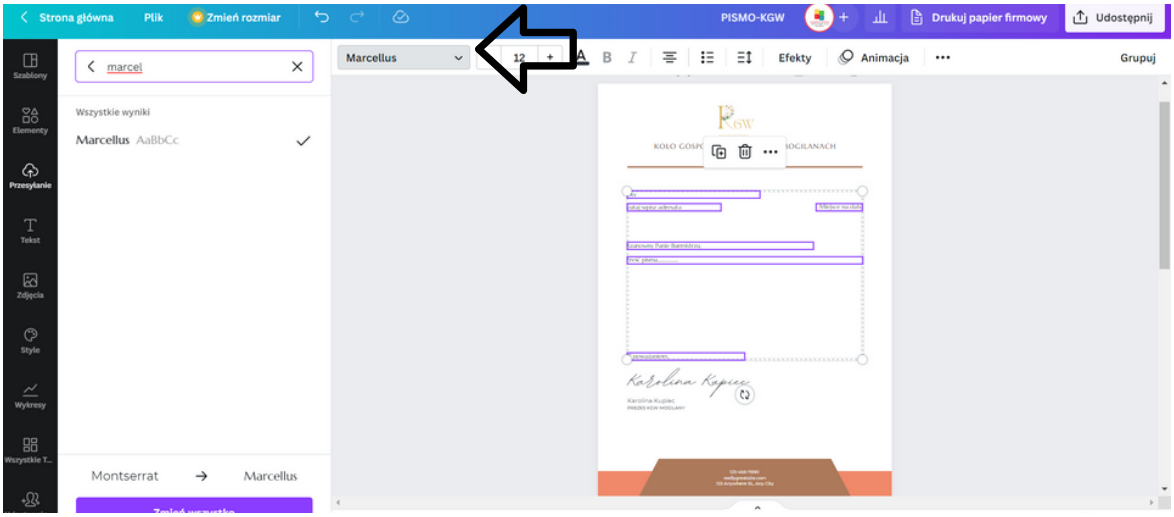
- Plik powinien być widoczny w serwisie CANVA w folderze “Przesyłanie”
- Teraz KLIKNIJ na logotyp. Logotyp pojawi się na stronie, którą edytujesz. Możesz go teraz dowolnie edytować i dostosować jego położenie na stronie.



KROK 4. Edytuj treść pisma dodając informację z ZADANIA 10.

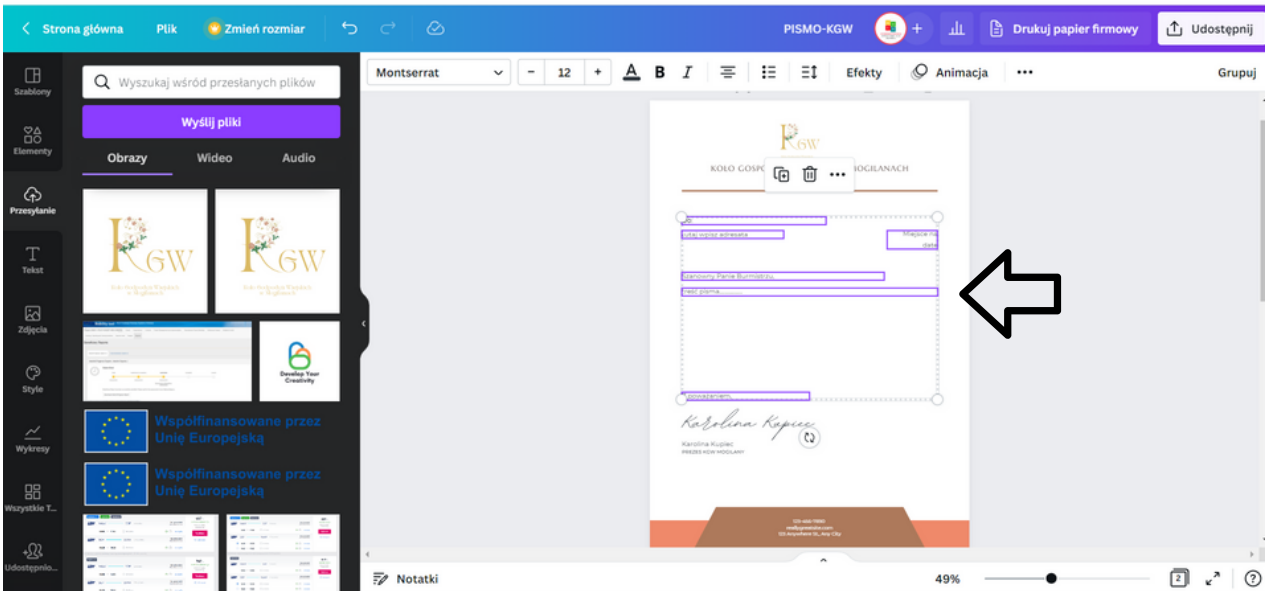


KROK 5. Zmień czcionkę w całym dokumencie na “MARCELLUS”.

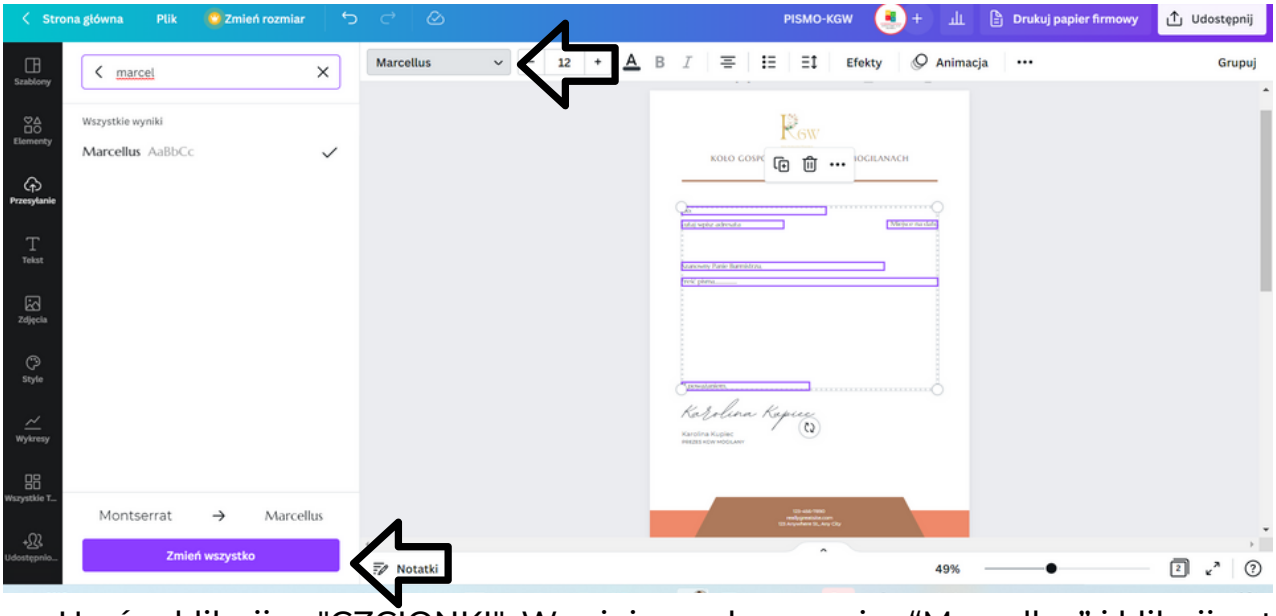


Jak to zrobić?

- Zaznacz tekst, w którym chcesz zmienić czcionkę.

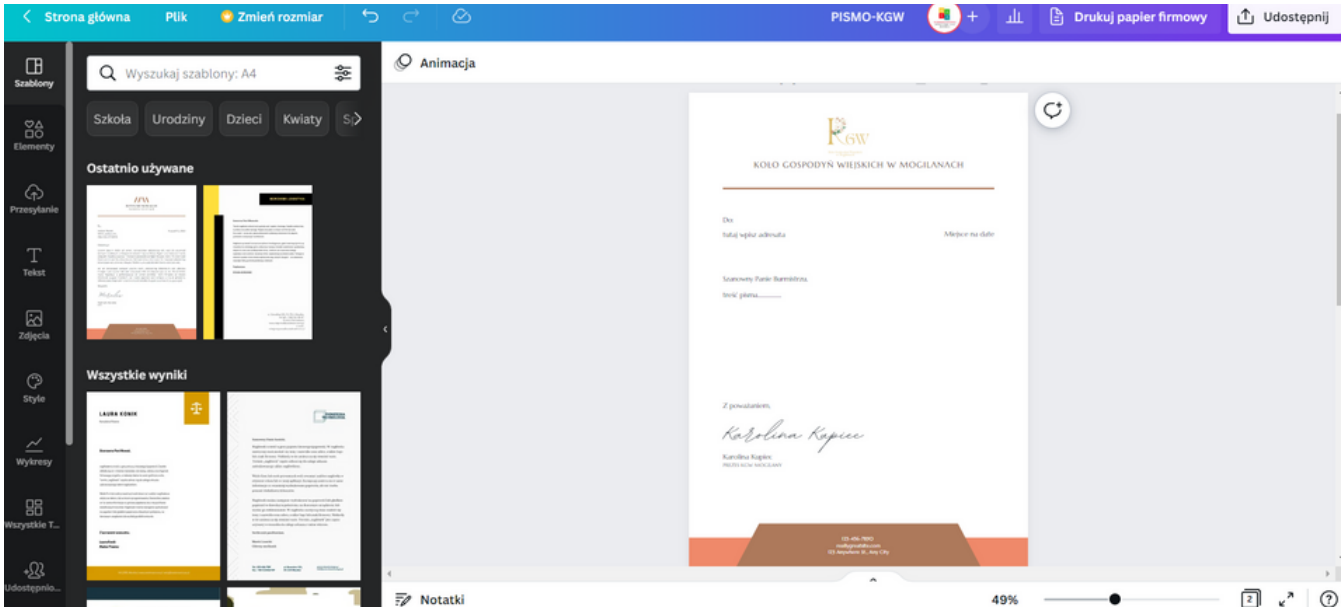


- U góry kliknij w "CZCIONKI". W miejscu z lupą wpisz “Marcellus” i kliknij w tę czcionkę. Następnie kliknij w napis “ZMIEŃ WSZYSTKO”



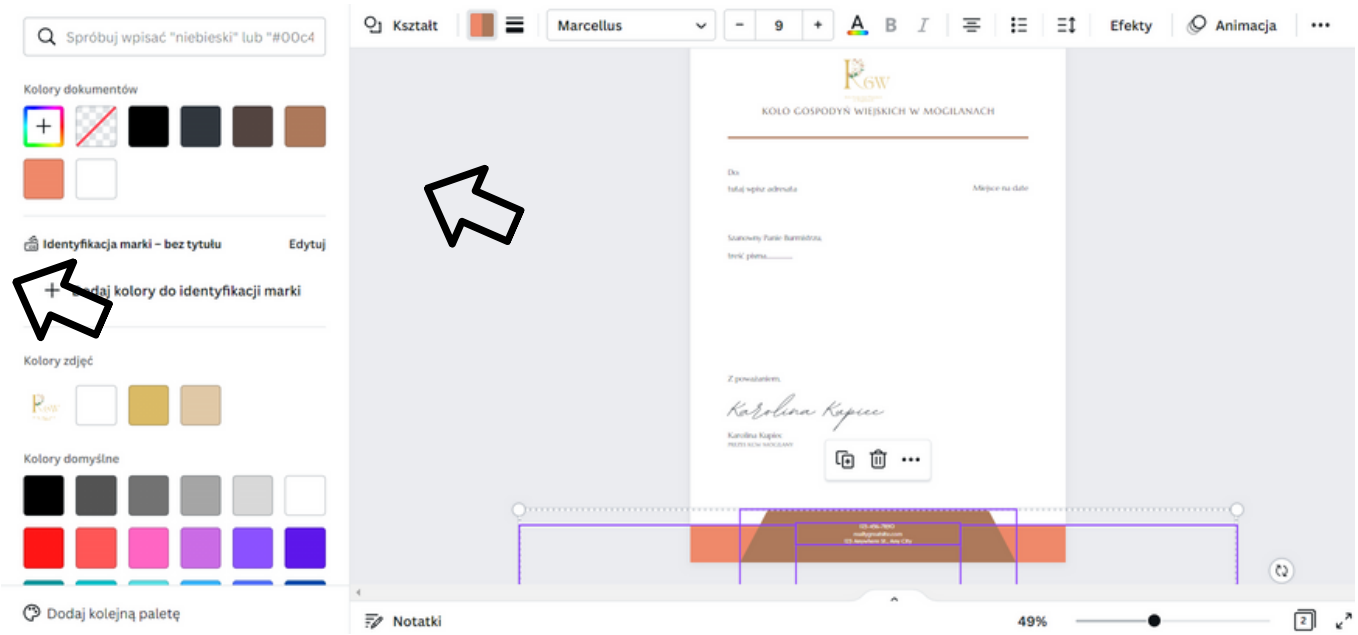
- U góry kliknij w "CZCIONKI". W miejscu z lupą wpisz “Marcellus” i kliknij w tę czcionkę. Następnie kliknij w napis “ZMIEŃ WSZYSTKO”

KROK 6. Zmień kolory na stopce na samym dole na RAL #008037 i dodaj swoje dane informacyjne.

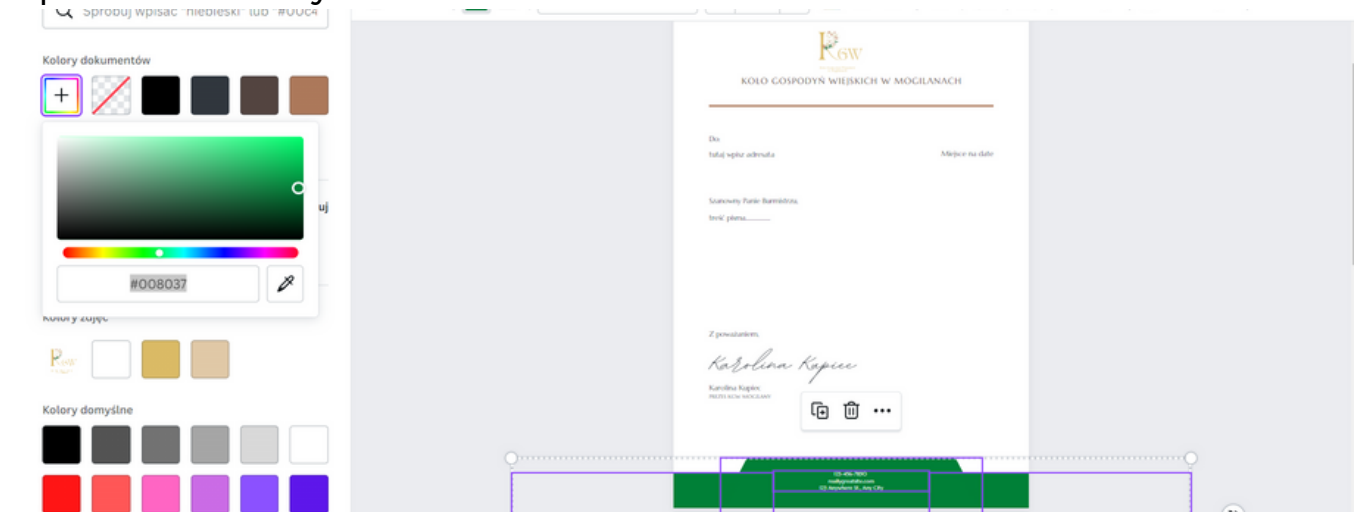


Jak to zrobić?

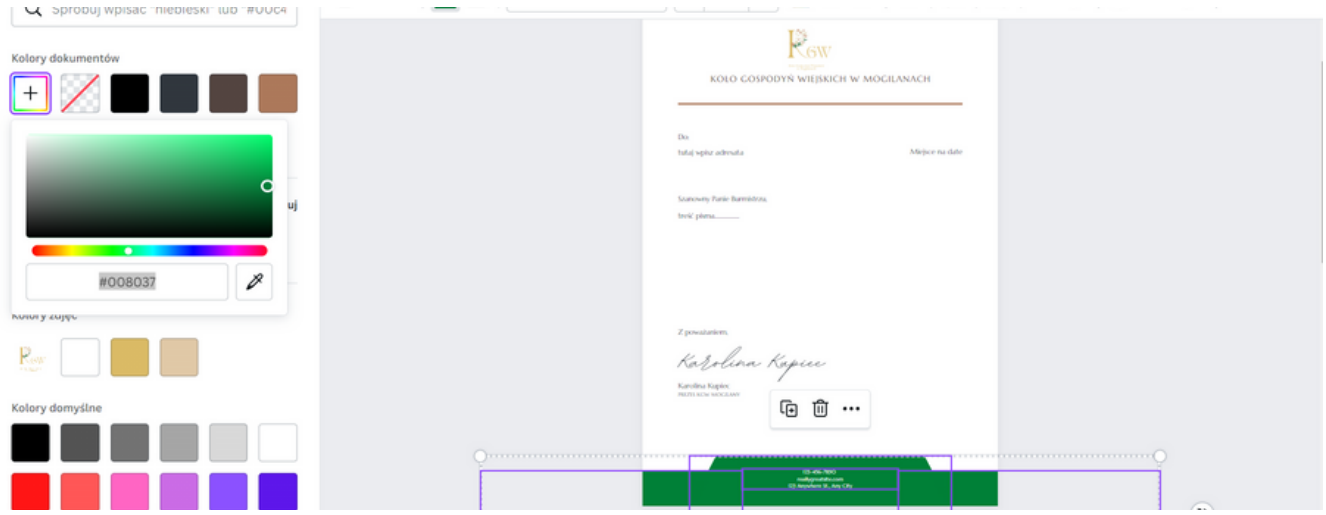
- Kliknij w kolory znajdujące się nad dokumentem. Wpisz numer koloru przyciskając “+”



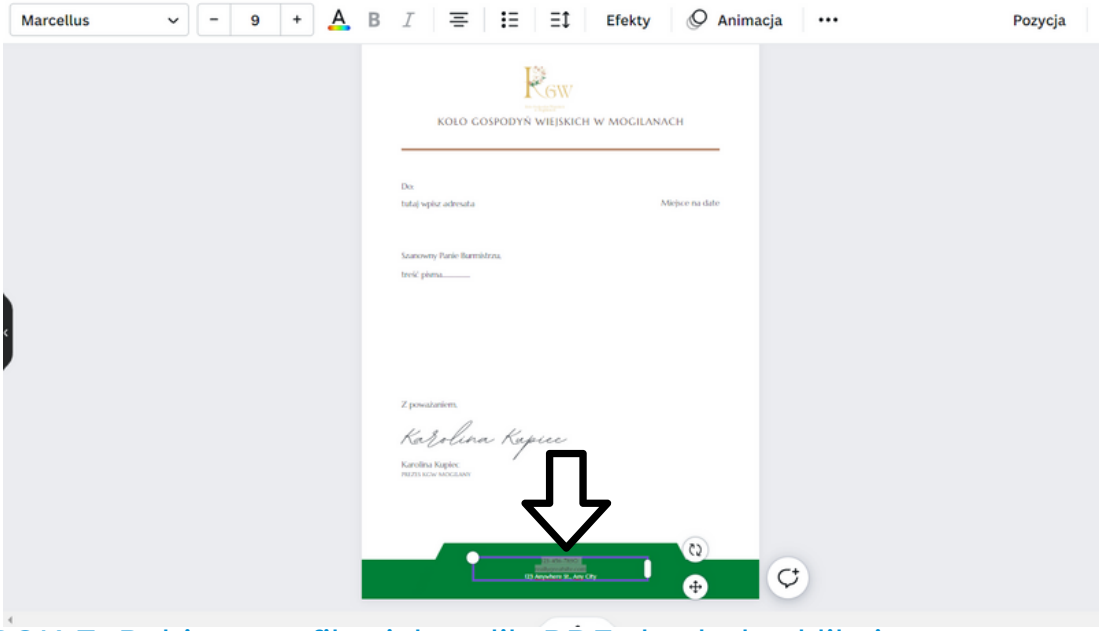
- Wpisz numer kolory RAL “#008037”



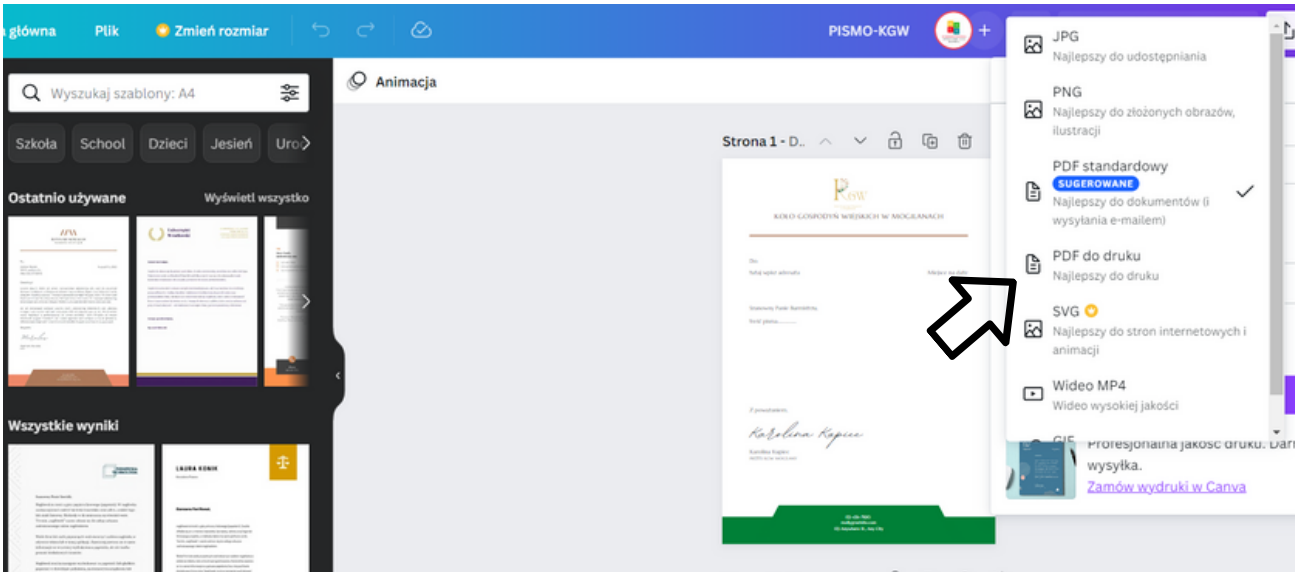
- Wpisz numer kolory RAL “#008037”



- Zmień dane informacyjne w stopce



KROK 7. Pobierz grafikę jako plik PDF do druku klikając w prawym górnym rogu “Udostępnij” a następnie “Pobierz” i wybierz opcję “Typ Pliku” → “PDF DO DRUKU” i kliknij “Pobierz”.



IV Zakończenie warsztatów (20 MIN.)

Prowadzący prosi, aby uczestnicy usiedli w kręgu i każdy odpowiedział na pytanie:

- *Co Ci się najbardziej podobało na dzisiejszych warsztatach?*
- *Co zabierzesz dla siebie?*
- *Co najbardziej zaskoczyło Cię i przykuło Twoją uwagę?*
- *Jak wpłynęły na Ciebie warsztaty?*
- *Jakie rzeczy zamierzasz zmienić w swoim zachowaniu?*

Po zakończeniu wypowiedzi uczestników prowadzący dziękuje za udział w warsztatach oraz prowadzący prosi o wypełnienie ankiet ewaluacyjnych. Po zabraniu ankiet prowadzący rozdaje dyplomy.

V Ankieta ewaluacyjna

PROJEKTOWANIE W PROGRAMIE CANVA W PIGUŁCE

DROGA UCZESTNICZKO/ DROGI UCZESTNIKU,
MAMY NADZIEJĘ, ŻE WARSZTATY BYŁY DLA CIEBIE INTERESUJĄCE I MOGŁEŚ/MOGŁAŚ DOWIEDZIEĆ SIĘ WIELU CIEKAWYCH RZECZY.
ZALEŻY NAM NA OTRZYMANIU OD CIEBIE INFORMACJI ZWROTNEJ, DLATEGO BĘDZIEMY BARDZO WDZIĘCZNI ZA POŚWIĘCONY CZAS I WYPEŁNIENIE PONIŻSZEJ ANKIETY.

ANKIETA JEST ANONIMOWA.

1. CZY WARSZTATY POZWOLIŁY CI UZYSKAĆ UMIEJĘTNOŚCI, KTÓRE PRZYDADZĄ SIĘ W ŻYCIU CODZIENNYM?

ZDECYDOWANIE TAK RACZEJ TAK RACZEJ NIE ZDECYDOWANIE NIE

2. CZY WARSZTATY DOSTARCZYŁY CI UŻYTECZNYCH WSKAZÓWEK I TECHNIK DOTYCZĄCYCH PROJEKTOWANIA W PROGRAMIE CANVA?

ZDECYDOWANIE TAK RACZEJ TAK RACZEJ NIE ZDECYDOWANIE NIE

3. CZY WARSZTATY DOSTARCZYŁY CI UŻYTECZNYCH WSKAZÓWEK, KTÓRE MOGĄ BYĆ POMOCNE W TWOJEJ PRACY ZAWODOWEJ?

ZDECYDOWANIE TAK RACZEJ TAK RACZEJ NIE ZDECYDOWANIE NIE

4. KTÓRA CZĘŚĆ WARSZTATÓW PODOBAŁA CI SIĘ NAJBARDZIEJ I DLACZEGO?

.....

.....

5. CZY CHCIAŁABYŚ/ CHCIAŁBYŚ WZIĄĆ UDZIAŁ W INNYCH WARSZTATACH TEMATYCZNYCH?

TAK NIE

6. JEŚLI TAK, PROSIMY O WYPISANIE TEMATÓW, KTÓRE BYŁYBY DLA CIEBIE INTERESUJĄCE.

.....

.....

7. DODATKOWY KOMENTARZ

.....

.....

DZIĘKUJEMY ZA WYPEŁNIENIE ANKIETY!

Develop Your Creativity

DYPLOM

ZAŚWIADCZA SIĘ, ŻE

.....

(IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA)

WZIĄŁ/WZIĘŁA UDZIAŁ W WARSZTATACH

"PROJEKTOWANIE W PROGRAMIE CANVA W PIGUŁCE"

ROZBUDŹ W SOBIE KREATYWNOŚĆ
ERASMUS PROJECT NR 2020-1-PL01-KA227-ADU-095783

PROWADZĄCY WARSZTATY:

DATA:

MIEJSCOWOŚĆ:

Współfinansowane przez Unię Europejską